

Zásady výberového konania na Vysokej školy výtvarných umení v Bratislave

V súlade s § 15 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon o VŠ") vydávam tieto

ZÁSADY VÝBEROVÉHO KONANIA

na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov Vysokej školy výtvarných umení v Bratislave.

Článok 1

Úvodné ustanovenia

1. Tento vnútorný predpis upravuje zásady a priebeh výberového konania na obsadenie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov Vysokej školy výtvarných umení v Bratislave (ďalej len „VŠVU“).
2. Výberovým konaním podľa Zásad výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov¹⁾, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov Vysokej školy výtvarných umení v Bratislave (ďalej len "zásady výberového konania") sa obsadzujú:
 - a. miesta vysokoškolských učiteľov podľa § 77 zákona o VŠ,
 - b. miesta výskumných pracovníkov podľa § 80 zákona o VŠ,
 - c. funkcie profesorov a docentov podľa § 77 zákona o VŠ,
 - d. funkcie vedúcich zamestnancov podľa § 14 zákona o VŠ.Výberovým konaním sa overujú schopnosti a odborné znalosti uchádzača, ktoré sú potrebné alebo vhodné vzhľadom na povahu povinností, ktoré má zamestnanec vykonávať v pracovnej pozícii alebo vo funkcii, na obsadenie ktorej sa vypisuje výberové konanie.
3. Výberové konanie sa vypisuje na voľné pracovné miesto alebo funkciu, ak nie je osobitným predpisom ustanovené inak. Obsadzovanie uvedených pracovných miest a funkcií sa uskutočňuje v nadväznosti na schválený počet a štruktúru pracovných miest na VŠVU.
4. Výberové konanie na obsadenie funkcie profesora a funkcie docenta je zároveň výberovým konaním na obsadenie pracovného miesta vysokoškolského učiteľa.
5. Za vypísanie výberového konania a realizáciu jeho výsledkov je zodpovedný rektor VŠVU.

¹⁾ v oblasti umenia a vedy

6. Za priebeh výberového konania je zodpovedný predseda výberovej komisie.

Článok 2

Vypísanie výberového konania

1. Výberové konanie vypisuje rektor.
2. Výberové konanie sa nevzťahuje na obsadzovanie funkcií hostujúcich profesorov.

Článok 3

Náležitosti a podmienky výberového konania

1. Vypísané výberové konanie musí obsahovať spravidla tieto náležitosti:
 - a. názov zamestnávateľa vrátane sídla zamestnávateľa,
 - b. označenie voľného pracovného miesta alebo funkcie,
 - c. povinné kvalifikačné predpoklady a osobitné kvalifikačné predpoklady na obsadenie pracovného miesta alebo funkcie,
 - d. iné kritériá a požiadavky na uchádzačov v súvislosti s výberovým konaním,
 - e. termín a miesto podania prihlášok do výberového konania,
 - f. požadovaná dokumentácia k výberovému konaniu podľa bodu 2 tohto článku, ktorými sa preukazuje spĺňanie kvalifikačných predpokladov,
 - g. prípadne ďalšie náležitosti podľa rozhodnutia rektora VŠVU.
2. Uchádzač predkladá do výberového konania okrem prihlášky spravidla tieto doklady:
 - a. profesijný životopis,
 - b. prehľad o umeleckej, odbornej a publikačnej činnosti (iba na pracovné miesta pedagogických a výskumných pracovníkov),
 - c. doklady o dosiahnutom vzdelaní, akademických a vedeckých tituloch, o vedeckých hodnostiach, o vedeckej a pedagogickej činnosti a o doterajšej praxi,
 - d. výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace,
 - e. čestné vyhlásenie o iných pracovných pomeroch s vysokými školami sídliacimi, resp. pôsobiacimi na území Slovenskej republiky, ako aj v zahraničí, uzatvorených na výkon práce vysokoškolského učiteľa, výskumného pracovníka a umeleckého pracovníka s uvedením údajov o týždennom pracovnom čase (na účely preukázania skutočnosti podľa § 74 ods. 4 zákona o VŠ),
 - f. v prípade výberového konania vypísaného na obsadenie pracovného miesta vysokoškolského učiteľa – vedúceho ateliéru návrh prezentácie odbornej, tvorivej umeleckej alebo vedeckej činnosti a navrhovanej koncepcie vedenia ateliéru v písomnej a v elektronickej forme v jazyku slovenskom,
 - g. prehľad vyžadovaných dokladov sa aktualizuje podľa povahy vypísaného miesta, resp. funkcie.
3. Požadovaná dokumentácia k výberovému konaniu, vrátane prihlášky do výberového konania, musí byť predložená v jazyku slovenskom. Pokiaľ ide o doklady preukazujúce dosiahnuté vzdelanie, nadobudnutie akademických a vedeckých titulov a vedeckých hodností, tieto musia byť, ak ide o doklady vydané v inom štáte ako Slovenská republika, úradne overené predpísaným spôsobom (apostila) a úradne preložené do jazyka slovenského. K dokladom je potrebné predložiť aj rozhodnutie Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR o uznaní zahraničných dokladov pre výkon regulovaného povolania na území Slovenskej republiky.

4. Podľa § 12 ods. 1 písm. h) a i) zákona o VŠ všeobecné kritériá a konkrétne podmienky na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov schvaľuje Umelecká rada VŠVU. Tieto kritériá a podmienky musia byť schválené pred vypísaním výberového konania.
5. Kritériá a podmienky stanovené na obsadenie konkrétneho miesta sú pre všetkých uchádzačov výberového konania rovnaké a rovnoprávne.
6. Vypísanie výberového konania na pracovné miesta vysokoškolských učiteľov, vrátane funkcií profesorov, docentov a výskumných pracovníkov musí byť zverejnené na web stránke a na úradnej výveske VŠVU spravidla najneskôr štyri mesiace pred jeho uskutočnením. Výberové konanie na obsadenie funkcie profesora a funkcie docenta je zároveň výberovým konaním na obsadenie pracovného miesta vysokoškolského učiteľa.
7. Výberové konanie na miesta vedúcich zamestnancov vypíše rektor a VŠVU ich zverejní na úradnej výveske VŠVU a na webovom sídle VŠVU najmenej tri týždne pred jeho začatím.
8. Prihlasovanie do výberového konania sa uzatvára spravidla do dvoch týždňov po jeho vypísaní.

Článok 4

Ustanovenie výberovej komisie

1. Rektor ustanoví na čas priebehu výberového konania najmenej päťčlennú a najviac sedemčlennú komisiu. Zloženie komisie určuje rektor aktuálne podľa povahy obsadzovaného miesta alebo funkcie. Predsedom komisie je prorektor, členmi komisie sú spravidla významní odborníci z daného študijného odboru z radov zamestnancov VŠVU i z externého prostredia, vedúci alebo iný zamestnanec príslušného pracoviska a zástupca zamestnaneckej časti Akademického senátu VŠVU (ďalej len „AS VŠVU“).
2. Člen AS VŠVU - zástupca študentskej časti AS VŠVU sa zúčastňuje zasadnutia výberovej komisie ako prísediaci bez práva hodnotenia.
3. Tajomníkom komisie je personálny referent VŠVU, ktorý zabezpečuje administratívne práce súvisiace s výberovým konaním.

Článok 5

Priebeh a vyhodnotenie výberového konania

1. Predseda a tajomník komisie pre výberové konanie posúdi prihlášky a predložené doklady všetkých uchádzačov. Tým uchádzačom, ktorí nespĺňajú podmienky stanovené vypisovateľom výberového konania, tajomník komisie vráti prihlášku s dokladmi s uvedením dôvodu nezaradenia do výberového konania.
2. Do výberového konania sa zaradia len uchádzači, ktorí spĺňajú stanovené podmienky na obsadenie voľného pracovného miesta alebo funkcie. Týchto uchádzačov výberová komisia pozve na výberové konanie najmenej jeden týždeň pred jeho začatím.
3. Uchádzač, ktorý sa v určený deň konania nedostaví na výberové konanie (ospravedlnený alebo neospravedlnený), je z neho vylúčený.
4. Komisia s prítomným uchádzačom vedie osobný pohovor, resp. inými metódami overuje schopnosti a odborné znalosti uchádzača, ktoré sú potrebné alebo vhodné vzhľadom na povahu povinností, ktoré má zamestnanec vykonávať.

5. Výberové konanie sa vedie v súlade s § 13 a § 41 Zákonníka práce (zákaz diskriminácie) a § 5 zákona 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme.
6. Výberová komisia zhodnotí výsledok výberového konania, ktoré pozostáva
 - z úvodnej časti, t. j.
 - a) z prezentácie odbornej, tvorivej umeleckej alebo vedeckej činnosti uchádzača pred výberovou komisiou, v prípade výberového konania vypísaného pri obsadzovaní pracovných miest vysokoškolských učiteľov – vedúcich ateliérov ide o verejnú prezentáciu odbornej, tvorivej umeleckej alebo vedeckej činnosti a navrhovanej koncepcie vedenia ateliéru zo strany každého uchádzača pred členmi akademickej obce VŠVU,
 - b) z prezentácie navrhovanej koncepcie predmetu činnosti,
 - c) z rozpravy členov komisie a uchádzača a obhajoby predloženej koncepcie;
 - z bodovacej časti, t. j. každý člen komisie po predchádzajúcej spoločnej diskusii členov komisie anonymne oboduje každého uchádzača v škále od 0 (nevyhoviel) do 5 bodov a zaznamená body, ktoré udeľuje do bodovacieho hárku. Tajomník komisie na konci body sčíta do sčítacieho hárku, ktorý podpíše predseda komisie. Podľa počtu získaných bodov sa určí poradie uchádzačov s tým, že do ďalšej časti výberového konania postupujú iba tí dvaja uchádzači, ktorí dostali najvyšší počet bodov;
 - z diskusie a následného hlasovania, t. j. na základe tajného hlasovania členov komisie sa určí poradie uchádzačov. Na prvom mieste sa môže umiestniť iba uchádzač, ktorý získal najmenej nadpolovičnú väčšinu hlasov všetkých členov komisie.
7. Komisia spracuje výsledky výberového konania a zápisnicu z výberového konania podpísanú predsedom komisie i jej prítomnými členmi predloží rektorovi, ktorý je oprávnený rozhodovať o prijatí uchádzača. V prípade výberového konania na pracovné miesta:
 - vedúcich zamestnancov poradie uchádzačov určené výberovou komisiou nie je záväzné pri obsadení funkcie. Výberová komisia v uvedenom prípade zverejní výsledok výberového konania aj naplnenie predpokladov, kritérií a požiadaviek jednotlivými uchádzačmi,
 - vysokoškolských učiteľov, pracovné miesta výskumných pracovníkov, funkcie profesorov a docentov poradie uchádzačov určené výberovou komisiou je záväzné pri obsadení funkcie.
9. Rektor VŠVU písomne oznámi uchádzačom výsledok výberového konania do desiatich dní od jeho skončenia.
10. Ak výberová komisia na základe výberového konania nevyberie uchádzača na obsadzované pracovné miesto, resp. funkciu, pretože žiaden uchádzač nevyhovuje, rektor vypíše nové výberové konanie.
11. Nové výberové konanie sa vypíše aj v prípade, že sa do výberového konania nik neprihlási alebo nikto z prihlásených sa na výberové konanie nedostaví.
12. Rektor VŠVU má právo výberové konanie zrušiť pre porušenie platných právnych predpisov pri tomto konaní.

Článok 6

Záverečné ustanovenia

1. Zrušujú sa Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, umeleckých a výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov Vysokej školy výtvarných umení v Bratislave, ktoré boli schválené Akademickým senátom VŠVU v Bratislave dňa 22.03.2005 a 19. apríla 2005 a registrované MŠ SR dňa 11. novembra 2005.
2. Tieto Zásady boli podľa § 9 ods.1 písm. b) zákona schválené Akademickým senátom VŠVU dňa 27.08.2013.
3. Tieto Zásady nadobúdajú účinnosť dňom 01.09.2013.

doc. Ing. Štefan Klein, akad. soch.
predseda
Akademického senátu VŠVU

prof. Stanislav Stankoci, akad. mal.
rektor
Vysokej školy výtvarných umení