

Vnútorňý predpis č. 3/2022

Smernica rektora Realizácia programu EVOV150 študijný pobyt na Vysokej škole výtvarných umení v Bratislave

Rektor Vysokej školy výtvarných umení v Bratislave (ďalej len „rektor“) v y d á v a smernicu rektora **Realizácia programu EVOV150 – študijný pobyt na Vysokej škole výtvarných umení v Bratislave** (ďalej len „EVOV150“)

Článok 1

Úvodné ustanovenia a definície pojmov

1. Smernica rektora Realizácia programu EVOV150 na Vysokej škole výtvarných umení v Bratislave (ďalej len „smernica“) v súlade s ust. § 58a zák.č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov upravuje postavenie Vysokej školy výtvarných umení v Bratislave (ďalej „VŠVU“) pri realizácii programu EVOV150.
2. **Program EVOV150** je program Vysokej školy výtvarných umení v Bratislave, ktorý vznikol na základe aktuálnej humanitárnej situácie v súvislosti s vojnovým konfliktom na Ukrajine ako podpora ukrajinských študentov umenia, dizajnu, reštaurovania a architektúry študujúcich na akademických inštitúciách na Ukrajine. Cieľom tohto programu je umožniť ukrajinským študentom pokračovať v štúdiu na VŠVU počas letného semestra 2021/2022.
3. Program EVOV150 sa týka občanov Ukrajiny, ktorí v Slovenskej republike požiadali o poskytnutie dočasného útočiska alebo požiadali o azyl.
4. Program EVOV150 bude aktualizovaný v zmysle platnej legislatívy a na základe usmernení MŠVVaŠ SR.
5. **Program EVOV150** umožňuje ukrajinským študentom z akademických inštitúcií – umeleckých vysokých škôl na Ukrajine štúdium počas letného semestra akademického roka 2021/2022 od marca 2022 do 31. augusta 2022.
6. VŠVU sa v rámci možností pokúsi so súhlasom študentov kontaktovať jednotlivé akademické inštitúcie za účelom získania informácií týkajúcich sa ich štúdia.

Článok 2

Vymedzenie pôsobnosti VŠVU

1. VŠVU, reprezentovaná rektorom, je zodpovedná za realizáciu programu EVOV150 na Vysokej škole výtvarných umení v Bratislave.
2. V organizačnej štruktúre VŠVU je administrácia program EVOV150 zaradená do kompetencie na to určených vedúcich pracovníkov a koordinátorov VŠVU.

Článok 3

Prorektor pre medzinárodnú spoluprácu

1. Kompetencie súvisiace s realizáciou programu EVOV150 (ďalej tiež ako „program“) na VŠVU deleguje rektor na prorektora pre medzinárodnú spoluprácu, prípadne na ďalších koordinátorov.
2. **Prorektor pre medzinárodnú spoluprácu** v spolupráci s koordinátormi programu EVOV150 organizuje program a informuje katedry, študentov a zamestnancov VŠVU o aktivitách v rámci programu, ktorý administratívne zastrešuje. Zároveň, v spolupráci s vedením VŠVU, rozhoduje o ďalšom smerovaní alebo existencii projektu.
3. **Koordinátor(i) :**
 - a) riadi a zodpovedá za proces prijímania študentov z Ukrajiny. Spracováva dokumentáciu jednotlivých študentov a zabezpečuje komunikáciu a koordináciu s domovskou inštitúciou – vysokou školou.
 - b) informuje o podmienkach a zmenách programu a o rozsahu podpory.
 - c) v koordinácii s prorektorom pre štúdium a študijným oddelením pripravuje podklady a administráciu študentov v rámci systému AiS.
 - d) komunikuje a usmerňuje podporu aktivít nad rámec základného štúdia.
 - e) v spolupráci s prorektorom pre medzinárodnú spoluprácu a s prorektorom pre štúdium pripravuje nominačný proces, usmerňuje ho a vykonáva nad ním dohľad.
 - f) zodpovedá za realizáciu projektu a za efektívne využitie poskytnutej finančnej, materiálnej a nemateriálnej podpory.
 - g) v koordinácii so všetkými zložkami VŠVU zabezpečuje jednotlivé procesy uskutočňovania programu a podpory individuálnych potrieb študentov.
 - h) Podáva informácie o skúsenostiach a problémoch, ktoré vznikajú pri realizácii programu

Článok 4

Nominačný proces a výber študentov

1. Zahraničné oddelenie spolu s partnerskými školami na Ukrajine rozhoduje o nominácii jednotlivých študentov programu. V prípade, že sa študent na program EVOV150 prihlasuje individuálne, rozhoduje o jeho nominácii zahraničné oddelenie VŠVU zastúpené prorektorom pre medzinárodnú spoluprácu a prorektorom pre štúdium. Nominácie a akceptácie študentov vzhľadom k situácii na Ukrajine nie sú viazané ku konkrétnemu dátumu a uskutočňujú sa priebežne s ohľadom na kapacitné a finančné možnosti VŠVU.
2. Prihláška na študijný pobyt obsahuje:
 - a) údaje o uchádzačovi
 - b) údaje o domovskej akademickej inštitúcii: Škola, katedra (odbor), ročník na domovskej vysokej škole
 - c) jazykové zručnosti
 - d) doklad o poskytnutí dočasného útočiska v SR alebo žiadosti o azyl.
 - e) podpis študenta
3. Študenti sa po akceptácii umiestňujú na jednotlivé katedry, resp. študijné programy; a to na základe údajov v prihláške a kapacitných možností jednotlivých pracovísk VŠVU.

Článok 5

Rozsah podpory

1. Študent na základe prihlášky na študijný pobyt a jej akceptácie získava možnosť bezplatného štúdia na VŠVU počas letného semestra 2021/2022.
2. Materiálna a finančná podpora – model A:
 - a) Študent získava bezplatné ubytovanie a jednu stravnú jednotku denne.
 - b) Finančnú podporu v zmysle platnej legislatívy a na základe usmernení MŠVVaŠ SR.
 - c) Mimoriadne môže získavať finančnú podporu od VŠVU nad rámec určený vládou SR.
3. Materiálna a finančná podpora – model B:
 - a) Študent nezískava žiadnu podporu uvedenú v bode 2. tohto článku, okrem možnosti bezplatne študovať na našej vysokej škole v letnom semestri ak.r. 2021/2022
4. Rozsah mobility
 - a) študent si zapíše predmety v maximálnej výške 30 ECTS kreditov za semester
 - b) bezplatne navštevuje kurz slovenského jazyka, ktorý zabezpečí VŠVU
 - c) ďalšie benefity v zmysle platnej legislatívy a na základe usmernení MŠVVaŠ SR.

Článok 10

Záverečné ustanovenia

1. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto smernice je možné vykonať len na základe písomných a číslovaných dodatkov, podpísaných rektorom.
2. Táto smernica nadobúda platnosť a účinnosť od 7. 3. 2022

V Bratislave dňa 7. 3. 2022

doc. Bohunka Koklesová, PhD.
rektorka VŠVU