

**Vnútorný predpis o prijímacom konaní  
na Vysokej škole výtvarných umení  
(účinnosť od 5.9.2016)**

**Článok 1  
ÚVODNÉ USTANOVENIA**

1. Podmienky štúdia (všeobecné podmienky, základné podmienky prijatia na štúdium, ďalšie podmienky prijatia na štúdium a problematiku samotného prijímacieho konania) na Vysokej škole výtvarných umení v Bratislave (ďalej len „VŠVU“) upravuje zák. č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) v ustanoveniach § 55 až 58 zákona o vysokých školách.
2. Predmetom tohto vnútorného predpisu je podrobnejšie upraviť najmä problematiku prijímacieho konania na VŠVU na:
  - a) bakalárske štúdium,
  - b) magisterské štúdium,
  - c) doktorandské štúdium.

**Článok 2  
ZÁKLADNÉ USTANOVENIA**

1. Štátny občan Slovenskej republiky, občan členského štátu Európskej únie, Nórska, Lichtenštajnska, Islandu alebo Švajčiarska (ďalej len "členský štát") a občan štátu, ktorý nie je členským štátom (ďalej len "tretí štát"), má právo študovať na VŠVU zvolený študijný program, ak splní základné podmienky prijatia na štúdium podľa § 56 zákona, ďalšie podmienky určené VŠVU podľa § 57 ods. 1, podmienky určené v dohode podľa § 54a ods. 2 a podmienky podľa § 58a ods. 4.
2. Práva ustanovené zákonom sa zaručujú rovnako všetkým uchádzačom o štúdium na VŠVU v súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania vo vzdelaní ustanovenou osobitným zákonom [zák. č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (antidiskriminačný zákon) v znení neskorších predpisov]. V súlade so zásadou

rovnakého zaobchádzania sa zakazuje diskriminácia aj z dôvodu veku, pohlavia, sexuálnej orientácie, manželského stavu a rodinného stavu, rasy, farby pleti, zdravotného postihnutia, jazyka, politického alebo iného zmýšľania, príslušnosti k národnostnej menšine, náboženského vyznania alebo viery, odborovej činnosti, národného alebo sociálneho pôvodu, majetku, rodu alebo iného postavenia.

3. Výkon práv a povinností vyplývajúcich zo zákona musí byť v súlade s dobrými mravmi. Nikto nesmie tieto práva a povinnosti zneužívať na škodu druhého uchádzača o štúdium na VŠVU. Uchádzač o štúdium na VŠVU nesmie byť v súvislosti s výkonom svojich práv prenasledovaný ani inak postihovaný za to, že podá na iného uchádzača, učiteľa, výskumného alebo umeleckého pracovníka alebo iného zamestnanca VŠVU sťažnosť, žalobu alebo návrh na začatie trestného stíhania.
4. Uchádzač o štúdium na VŠVU, ktorý sa domnieva, že jeho práva alebo právom chránené záujmy boli dotknuté v dôsledku nedodržania zásady rovnakého zaobchádzania, môže sa domáhať podľa osobitného zákona právnej ochrany na súde.
5. VŠVU nesmie uchádzača postihovať alebo znevýhodňovať preto, že uchádzač uplatňuje svoje práva podľa tohto zákona.
6. VŠVU môže prijímať uchádzačov len na štúdium akreditovaných študijných programov, ktoré má uvedené v zozname študijných programov [§ 55 ods. 6 písm. a) zákona].
7. VŠVU určuje počet prijímaných študentov na štúdium daného študijného programu. Ak splní podmienky prijatia na štúdium tohto programu väčší počet uchádzačov, prijatí budú tí uchádzači, ktorí preukázali najvyššiu mieru schopností na štúdium podľa podmienok určených VŠVU.
8. VŠVU je povinná poskytnúť uchádzačovi o štúdium informáciu o tom, či štúdium, o ktoré sa uchádza, zodpovedá požiadavkám na koordináciu vzdelávania pre potreby vzájomného uznávania odborných kvalifikácií podľa osobitných predpisov.

### **Článok 3**

#### **SPOLOČNÉ USTANOVENIA PRE PRIJÍMACIE KONANIE NA BAKALÁRSKE ŠTÚDIUM, NA MAGISTERSKÉ ŠTÚDIUM A NA DOKTORANDSKÉ ŠTÚDIUM**

1. Prijímacie konanie je proces umožňujúci uchádzačovi o štúdium na VŠVU, ktorý preukáže splnenie určených podmienok prijatia na štúdium, stať sa študentom zvoleného študijného programu na VŠVU.
2. Prihlášky na prijímacie konanie na bakalárske štúdium, na magisterské štúdium a na doktorandské štúdium podávajú uchádzači o štúdium na VŠVU elektronickou formou a písomnou formou s uvedením vždy najviac dvoch študijných programov a to iba v prípade ak nemajú dané študijné programy prijímacie pohovory v rovnakom termíne.

3. Prihlášky na prijímacie konanie na bakalárske štúdium, na magisterské štúdium a na doktorandské štúdium podávajú uchádzači o štúdium na VŠVU v termínoch stanovených VŠVU.
4. Prijímacie konanie sa pre uchádzača o štúdium na VŠVU začína doručením jeho písomnej prihlášky na štúdium na VŠVU.
5. V prihláške uvedie uchádzač o štúdium na VŠVU údaje podľa ust. § 58 ods.3 zákona:
  - a) podľa § 73 ods. 3 zákona,
  - b) o predchádzajúcom zamestnaní, prípadne o súčasnom zamestnaní,
  - c) o dosiahnutom vzdelaní vrátane prospechu a o výsledkoch v záujmovej činnosti súvisiacej so študijným programom, na ktorý sa uchádzač hlási.
6. Údaje uvedené v bode 5 tohto článku môže VŠVU spracovávať v súlade s §4 ods. 3 zák. č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov pre potreby prijímacieho konania a zápisu na štúdium na VŠVU a poskytovať iným právnickým osobám a fyzickým osobám na štatistické účely.
7. K prihláške na štúdium na VŠVU doloží uchádzač potrebné podklady požadované VŠVU podľa § 57 ods. 1 zákona a žiadosť podľa § 57 ods. 4 zákona. Spracovávať osobné údaje podľa osobitného predpisu (zák. č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov) uvedené v podkladoch a v žiadosti, okrem údajov uvedených v bode 5 tohto článku, môže VŠVU iba po predchádzajúcom súhlase dotknutej osoby, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou prihlášky. Na spracovávanie osobných údajov uchádzača uvedených v bode 5 tohto článku a v tomto bode sa vzťahuje § 73.
8. O prijatí na štúdium študijného programu, ktorý uskutočňuje VŠVU, rozhoduje rektor VŠVU.
9. Rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania sa musí vyhotoviť VŠVU písomne do 30 dní od overenia splnenia podmienok prijatia na štúdium. Musí obsahovať výrok, odôvodnenie a poučenie o možnosti podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia. Musí sa doručiť uchádzačovi o štúdium na VŠVU do vlastných rúk. Uchádzačovi, ktorého miesto pobytu nie je známe, sa doručuje vyvesením rozhodnutia na úradnej výveske VŠVU počas 15 dní. Posledný deň tejto lehoty sa považuje za deň doručenia.
10. Uchádzač o štúdium na VŠVU môže podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania. Žiadosť sa podáva rektorovi VŠVU v lehote do ôsmich dní odo dňa jeho doručenia.
11. Rektor VŠVU môže sám žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania vyhovieť, ak zistí, že rozhodnutie bolo vydané v rozpore so zákonom, s vnútorným predpisom VŠVU alebo s podmienkami ustanovenými podľa § 57 ods. 1 zákona. Inak postúpi žiadosť Akademickému senátu VŠVU. Akademický senát VŠVU zmení rozhodnutie, ak bolo vydané v rozpore so zákonom, s vnútorným predpisom VŠVU alebo s podmienkami ustanovenými v § 57 odseku 1 zákona. Inak žiadosť zamietne a pôvodné rozhodnutie potvrdí. Odpoveď žiadateľovi o preskúmanie

rozhodnutia musí byť odoslaná do 30 dní od doručenia žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o neprijatí na VŠVU.

12. VŠVU má právo požadovať od prijatých uchádzačov informáciu, či sa zapíšu na štúdium. Uchádzač je povinný takú informáciu poskytnúť VŠVU do začiatku akademického roku (§ 61 zákona). Ak prijatý uchádzač neprejaví o štúdium na VŠVU záujem alebo informáciu v určenom čase neposkytne, zaniká mu právo zapísať sa na štúdium daného študijného programu VŠVU môže zrušiť rozhodnutie, ktorým nebol ďalší uchádzač v poradí podľa výsledkov prijímacieho konania na štúdium prijatý, a môže vydať nové rozhodnutie o jeho prijatí na štúdium.
13. Na prijímacie konanie na doktorandské štúdium sa vzťahujú okrem ustanovení tohto článku aj ustanovenia § 54 ods. 5 až 7 zákona.
14. Uchádzač, ktorý dostal rozhodnutie o neprijatí na štúdium, má právo na požiadanie nahliadnuť do dokumentácie svojho prijímacieho konania.
15. VŠVU požaduje v zmysle § 92 ods. 12 zákona od uchádzačov o štúdium na VŠVU poplatok za materiálne zabezpečenie prijímacieho konania. Poplatok je odvodený od skutočných nákladov VŠVU spojených s týmito úkonmi. Jeho výšku stanovuje VŠVU pre jednotlivé akademické roky vo vnútornom predpise, ktorý vydáva rektor VŠVU, tak, aby nepresiahla 25 % základu podľa § 92 ods. 1 zákona.

#### **Článok 4**

#### **PRIJÍMACIE KONANIE NA BAKALÁRSKE ŠTÚDIUM**

##### **A. Základné podmienky prijatia na bakalárske štúdium**

- a) Základnou podmienkou prijatia na štúdium bakalárskeho študijného programu je získanie úplného stredného vzdelania alebo úplného stredného odborného vzdelania (§ 56 ods. 1 zákona).
- b) V prípade, že sa prijímacie pohovory na VŠVU konajú pred termínom maturitnej skúšky uchádzača, uchádzač je prijatý na štúdium podmienene. Definitívne prijatie na štúdium je podmienené úspešným absolvovaním maturitnej skúšky. Doklad o ukončení úplného stredného vzdelania (maturitné vysvedčenie) uchádzač predloží do desiatich dní po vykonaní maturitnej skúšky, najneskôr však do termínu zápisu na štúdium.

##### **B. Ďalšie podmienky prijatia na štúdium**

- a) VŠVU určuje na prijatie na štúdium jednotlivých študijných programov ďalšie podmienky s cieľom zabezpečiť, aby sa na štúdium dostali uchádzači s potrebnými schopnosťami a predpokladmi. Určené podmienky a spôsoby overovania ich splnenia musia umožniť výber uchádzačov, ktorí prejavujú najvyššiu mieru talentu, schopností, vedomostí pre štúdium v jednotlivých študijných programoch uskutočňovaných VŠVU.
- b) VŠVU zverejní najneskôr 2 mesiace pred posledným dňom určeným na podávanie prihlášok lehotu na podanie prihlášok, podmienky prijatia, termín a spôsob overenia ich splnenia, ako aj formu a rámcový obsah prijímacej skúšky, zoznam

odporúčanej literatúry a spôsob vyhodnocovania jej výsledkov. Tieto skutočnosti VŠVU zverejní na úradnej výveske VŠVU a hromadným spôsobom podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- c) VŠVU zverejní aj informáciu o počte uchádzačov, ktorý plánuje prijať na štúdium príslušného študijného programu.
- d) Uchádzačovi so špecifickými potrebami na jeho žiadosť VŠVU určí formu prijímacej skúšky a spôsob jej vykonania s prihliadnutím na jeho zdravotné problémy.
- e) Z dôvodu uplatnenia rovnakých kritérií hodnotenia pre všetkých uchádzačov o štúdium na VŠVU, nie je možné určiť náhradný termín prijímacieho konania.

### **C. Priebeh prijímacej skúšky**

- a) Prijímacia skúška má preveriť úroveň vedomostí, talentu, myslenia, schopností a zručností uchádzača z hľadiska osobitných nárokov, ktoré pre uchádzača vyplývajú zo zvoleného bakalárskeho študijného programu.
- b) Prijímacia skúška trvá tri dni a je dvojkolová. V prvý deň sa koná prvé kolo prijímacích pohovorov a ďalšie dva dni sa koná druhé kolo prijímacích pohovorov.
- c) V prvom aj v druhom kole uchádzači pracujú na zadaniach určených katedrou na ktorej je študijný program vyučovaný. Obsah zadaní je zverejnený v deň, kedy ich uchádzač rieši.
- d) Teoretické testy zadávané uchádzačom v prvom kole prijímacích pohovorov pripravuje Katedra teórie a dejín umenia VŠVU.
- e) Po zhodnotení výsledkov z prvého kola sa vyradia uchádzači, ktorí nezískali dostatočný počet bodov na postup do druhého kola.

### **D. Katedrová prijímacia komisia**

- a) Katedrové prijímacie komisie hodnotia uchádzačov v dvojstupňovom konaní.
- b) Katedrová prijímacia komisia má najmenej 5 členov a je uznášaniaschopná jedine v prípade plného počtu členov tejto komisie.
- c) Komisiu a predsedu komisie menuje rektor VŠVU z vysokoškolských učiteľov vykonávajúcich študijný program na príslušnej katedre VŠVU s umelecko-pedagogickými titulmi profesor, docent alebo odborný asistent. Piatym členom katedrovej prijímacej komisie môže byť vysokoškolský učiteľ vyučujúci v rámci iného študijného programu na VŠVU.
- d) Predseda katedrovej prijímacej komisie je osobne zodpovedný za priebeh a dokumentáciu prijímacej skúšky v rámci svojej komisie na základe usmernení študijného oddelenia VŠVU.
- e) Rektor VŠVU ustanoví aj tajomníka katedrovej prijímacej komisie, ktorý nie je členom tejto komisie. Úlohou tajomníka katedrovej prijímacej komisie je zabezpečovať administratívne práce spojené s činnosťou tejto komisie, najmä zabezpečiť vyhotovenie zápisnice o prijímacom konaní, a to podľa pokynov predsedu tejto komisie.
- f) Katedrová prijímacia komisia hodnotí úlohy v prvom a v druhom kole prijímacej skúšky.
- g) V prvom i v druhom kole prijímacej skúšky hodnotí katedrová prijímacia komisia bodovým systémom v šesťbodovej stupnici (0-5 bodov).

- h) Predseda a všetci členovia katedrovej prijímacej komisie hodnotia v prvom kole každú úlohu uchádzača po diskusii individuálne a zaznamenávajú body do bodovacích hárkov. Katedrová prijímacia komisia hodnotí bodovým systémom v šesťbodovej stupnici (0-5 bodov).
- i) Podmienkou pre postup do druhého kola je získanie najmenej 50% z maximálneho možného počtu bodov za úlohy prvého dňa. Zmyslom je vyradiť najmenej talentovaných uchádzačov a sprehľadniť rozhodovanie v druhom kole. Komisia môže podľa situácie (napr. malý počet postupujúcich) posunúť hranicu postupu na 45% získaných bodov. Zdôvodnenie treba uviesť v zápisnici o prijímacom konaní.
- j) Mená uchádzačov, ktorí postupujú do druhého kola prijímacej skúšky, sú zverejnené nasledujúci deň ráno do 9.00 hod. SEČ po uzavretí prvého kola písomnou formou v priestoroch VŠVU, kde sa prijímacia skúška koná.
- k) Teoretické testy sú hodnotené internými a externými pedagógmi Katedry teórie a dejín umenia VŠVU.
- l) Predseda a všetci členovia katedrovej prijímacej komisie hodnotia aj v druhom kole každú úlohu uchádzača po diskusii individuálne a zaznamenávajú body do bodovacích hárkov. Katedrová prijímacia komisia hodnotí bodovým systémom v šesťbodovej stupnici (0-5 bodov).
- m) Predseda katedrovej prijímacej komisie na záver zapíše súčty bodov od jednotlivých členov katedrovej prijímacej komisie a bodovanie testov do sčítacieho hárku.
- n) Bodovacie hárky, sčítací hárok a zápisnica o prijímacom konaní sú súčasťou dokumentácie, ktorú komisia odovzdáva študijnému oddeleniu VŠVU. Práce vytvorené počas prijímacích skúšok VŠVU uchádzačom o štúdium nevydáva ani nearchivuje.

#### **D. Celoškolská prijímacia komisia**

- a) Členmi celoškolskej prijímacej komisie sú rektor VŠVU, prorektori VŠVU, predseda Akademického senátu VŠVU, vedúci katedier VŠVU, vysokoškolskí učitelia - vedúci ateliérov VŠVU, vysokoškolskí učitelia - vedúci pedagógovia prípravných kurzov a členovia katedrových prijímacích komisií.
- b) Celoškolská prijímajúca komisia posudzuje výsledky hodnotenia predložené katedrovou prijímacou komisiou a poradie uchádzačov, a tým zabezpečí overenie výsledkov prijímacích pohovorov.
- c) Celoškolská prijímajúca komisia má právo zmeniť poradie uchádzačov oproti bodovému hodnoteniu katedrovej prijímacej komisie. Zmena poradia uchádzačov sa môže uskutočniť po diskusii členov celoškolskej prijímacej komisie na návrh člena celoškolskej prijímacej komisie, a to na základe verejného hlasovania členov celoškolskej prijímacej komisie o zmene poradia uchádzačov. Na schválenie návrhu na zmenu poradia uchádzačov je potrebná jednoduchá väčšina hlasov prítomných členov celoškolskej prijímacej komisie.
- d) Celoškolská prijímajúca komisia má právo navrhnúť rektorovi VŠVU zvýšenie alebo zníženie počtu prijatých uchádzačov na jednotlivý bakalársky študijný program, alebo z dôvodu nízkej úrovne uchádzačov navrhnúť neprijať žiadneho uchádzača.
- e) Predsedom celoškolskej prijímacej komisie je prorektor pre študijné záležitosti.
- f) Konečný počet prijatých uchádzačov sa stanoví až na mimoriadnom zasadnutí kolégia rektor, na ktorom sa zväžia všetky pripomienky prijímacích komisií,

celoškolskej komisie a prorektora pre študijné záležitosti. Mimoriadne zasadnutie kolégia rektora sa koná ihneď po zasadnutí celoškolskej komisie.

## **Článok 5**

### **PRIJÍMACIE KONANIE NA MAGISTERSKÉ ŠTÚDIUM**

#### **A. Základné podmienky prijatia na magisterské štúdium**

- a) Základnou podmienkou prijatia na magisterské štúdium je absolvovanie študijného programu prvého stupňa (§ 56 ods. 2 zákona). V prípade, že sa prijímacie pohovory na VŠVU konajú pred absolvovaním študijného programu prvého stupňa, uchádzač je prijatý na magisterské štúdium podmienene. Definitívne prijatie na štúdium je podmienené úspešným absolvovaním študijného programu prvého stupňa. Doklad o absolvovaní študijného programu prvého stupňa uchádzač predloží do desiatich dní po absolvovaní študijného programu prvého stupňa, najneskôr však do termínu zápisu na štúdium.
- b) Prihlášky na prijímacie konanie magisterského študijného programu sa podávajú elektronickou a písomnou formou s uvedením iba jedného študijného programu a konkretizácie ateliéru, v ktorom sa študent uchádza o magisterské štúdium.

#### **B. Ďalšie podmienky prijatia na štúdium**

Ďalšie podmienky prijatia na magisterské štúdium sú určené rovnakým spôsobom ako v bakalárskom štúdiu podľa článku 4 časti B tohto vnútorného predpisu.

#### **C. Prijímacia komisia**

- a) Prijímací pohovor na magisterské štúdium prebieha pred prijímacou komisiou menovanou rektorom VŠVU pre každý magisterský študijný program osobitne.
- b) Prijímaciu komisiu vymenuje rektor VŠVU z vysokoškolských učiteľov - vedúcich ateliérov, vysokoškolských učiteľov - vedúcich prípravných kurzov, vysokoškolských učiteľov príslušnej katedry VŠVU a externých odborníkov schválených Umeleckou radou VŠVU.
- c) Rektor VŠVU ustanoví aj tajomníka prijímacej komisie, ktorý nie je členom tejto komisie. Úlohou tajomníka prijímacej komisie je zabezpečovať administratívne práce spojené s činnosťou tejto komisie, najmä zabezpečiť vyhotovenie zápisnice o prijímacom konaní, a to podľa pokynov predsedu tejto komisie.

#### **D. Priebeh prijímacieho pohovoru**

- a) Komisia posúdi individuálne schopnosti a predpoklady uchádzača samostatne a tvorivo zvládnuť požiadavky magisterského štúdia na VŠVU, rozhľad v problematike a v dianí v odbore, úroveň myslenia, jeho znalosti z dejín a teórie umenia a estetiky. Do úvahy zoberie komisia aj dosiahnuté výsledky v absolvovanom bakalárskom študijnom programe (študijný priemer v tomto štúdiu).
- b) Prijímací pohovor pozostáva:
  - z prezentácie portfólia uchádzačom o magisterské štúdium,
  - z hodnotenia portfólia komisiou,
  - z rozpravy členov komisie s uchádzačom o magisterské štúdium.

- c) Každý člen komisie boduje portfólio a rozpravu s uchádzačom v rozpätí 0-5 bodov individuálne. Hodnotenie zapisuje do bodovacích hárkov.
- d) Predseda komisie zodpovedá za súčty bodov udelených jednotlivými členmi prijímacej komisie a za ich zapísanie do sčítacích hárkov. Bodovacie aj sčítacie hárky odovzdáva predseda komisie na študijné oddelenie VŠVU.
- e) Komisia dáva návrh na prijatie uchádzačov rektorovi VŠVU a to podľa poradia uchádzačov na základe bodového hodnotenia.

## **Článok 6**

### **PRIJÍMACIE KONANIE NA DOKTORANDSKÉ ŠTÚDIUM**

#### **A. Základné podmienky prijatia na doktorandské štúdium**

Základnou podmienkou prijatia na doktorandské štúdium je absolvovanie študijného programu druhého stupňa alebo študijného programu podľa § 56 ods. 3 zákona.

#### **B. Témy dizertačných prác**

Rektor VŠVU vypíše najmenej dva mesiace pred termínom podávania prihlášok na doktorandské štúdium témy dizertačných prác, o ktoré sa možno v rámci prijímacieho konania na doktorandské štúdium uchádzať; ak ide o tému vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, uvedie aj názov tejto inštitúcie. Pri každej vypísanej téme sa uvádza názov študijného programu, meno školiteľa, forma štúdia (denné, externé), lehota na podávanie prihlášok a dátum prijímacieho konania. Témy dizertačných prác spolu s uvedenými náležitosťami sa zverejňujú na úradnej výveske VŠVU a hromadným spôsobom podľa osobitného predpisu [§ 57 ods. 5 zákona a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov].

#### **C. Prihláška na doktorandské štúdium**

a) uchádzač hlásiaci sa iba na študijný program Výtvarné umenie sa môže prihlásiť na doktorandské štúdium najskôr po uplynutí 12 mesiacov od úspešného ukončenia magisterského stupňa štúdia.

b) V prihláške na doktorandské štúdium uchádzač uvedie:

- meno a priezvisko, dátum a miesto narodenia, bydlisko,
- vybraný doktorandský študijný program a vybranú tému dizertačnej práce,
- zvolenú formu doktorandského štúdia (dennú formu alebo externú formu).

c) K prihláške na doktorandské štúdium uchádzač priloží:

- životopis,
- úradne overené kópie dokladov o dosiahnutom vzdelaní a o štátnom občianstve,
- štruktúrovaný súpis výsledkov umeleckej činnosti (výstav, projektov, návrhov a realizácií, reštaurovaných diel a pod.) vo forme portfólia, súpis publikovaných článkov alebo výsledkov inej odbornej činnosti; odozvy, citácie (za citáciu sa počíta i reprodukovanie diela), recenzie príp. odborné posudky na tieto činnosti;
- stručný návrh projektu dizertačnej práce.



#### **D. Prijímacia komisia**

Prijímacia skúška na doktorandské štúdium sa uskutočňuje pred prijímacou komisiou, ktorá má najmenej troch členov. Prijímacia komisia pozostáva z predsedu a najmenej dvoch členov, ktorých na návrh predsedu odborovej komisie vymenúva rektor VŠVU. Ak ide o prijímacie konanie uchádzača na tému, ktorú vypísala externá vzdelávacia inštitúcia, je členom prijímacej komisie aj zástupca externej vzdelávacej inštitúcie.

#### **E. Priebeh prijímacieho pohovoru**

- a) Rektor VŠVU pozve uchádzača o doktorandské štúdium na prijímaciu skúšku najmenej 14 dní pred jej konaním, pričom mu oznámi aj jej obsahové zameranie.
- b) Prijímacie konanie sa pre každý študijný odbor vykonáva zvlášť, ale v rovnakom termíne.
- c) Predsedom každej komisie je garant príslušného doktorandského študijného programu v pozícii predsedu komisie, alebo ním poverený zástupca.
- d) Prijímacia komisia posudzuje individuálne schopnosti a predpoklady uchádzača samostatne a tvorivo zvládnuť požiadavky doktorandského štúdia na VŠVU na neverejnom zasadaní. Určí poradie uchádzačov. Pri určení poradia sa prihliada aj na rozsah a kvalitu umeleckej činnosti alebo odbornej publikačnej činnosti uchádzača a na výsledky prezentácie a ohlasov jeho umeleckej alebo inej odbornej činnosti (napr. prehliadky umeleckých prác študentov alebo výsledky v súťažiach študentských vedeckých a odborných prác a pod.).
- e) Prijímací pohovor pozostáva z týchto častí:
  1. z prezentácie portfólia umeleckej, resp. publikačnej činnosti uchádzačom o doktorandské štúdium
  2. z prezentácie projektu viazaného k téme dizertačnej práce
  3. z rozpravy členov komisie s uchádzačom o doktorandské štúdium
- f) Poradie uchádzačov v prijímacej komisii jedného študijného odboru je neporovnateľné s poradím uchádzačov v prijímacej komisii druhého študijného odboru. Poradie uchádzačov je v jednotlivých prijímacích komisiách záväzné
- g) O výsledku prijímacieho pohovoru sa vyhotoví zápisnica. Komisia predloží návrh na prijatie úspešných uchádzačov rektorovi.
- h) Rektor rozhodne na základe výsledkov prijímacieho pohovoru o prijatí uchádzača do 30 dní odo dňa konania prijímacieho pohovoru. Ak rozhodne o prijatí uchádzača, uvedie vo svojom rozhodnutí aj meno školiteľa a tému dizertačnej práce. Písomné rozhodnutie musí okrem uvedeného obsahovať výrok, odôvodnenie, poučenie o možnosti podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia a doručuje sa uchádzačovi do vlastných rúk. Uchádzač, ktorý dostal rozhodnutie o neprijatí na doktorandské štúdium, môže podať žiadosť o preskúmanie tohto rozhodnutia.
- i) Prijatý uchádzač sa stáva študentom doktorandského štúdia dňom zápisu, ktorého termín určuje rektor.

**Článok 7**  
**ZÁVEREČNÉ USTANOVENIE**

1. Tento vnútorný predpis nadobúda platnosť a účinnosť dňom 5.9.2016.
2. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto vnútorného predpisu stráca platnosť a účinnosť Vnútorný predpis o prijímacom konaní na Vysokej škole výtvarných umení zo dňa 5.12.2012.

V Bratislave dňa 5.9.2016



prof. Stanislav Stankoci, akad. mal.  
rektor VŠVU