

Štatút Centra výskumu

Vysokej školy výtvarných umení v Bratislave

Článok I.

Základné ustanovenia

1. Centrum výskumu Vysokej školy výtvarných umení v Bratislave je súčasťou Vysokej školy výtvarných umení v Bratislave (ďalej len „VŠVU“) v zmysle § 21 ods. 1 písm. b) zák. č.131/2002 Z. z. o vysokých školách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“).
2. Sídлом Centra výskumu Vysokej školy výtvarných umení v Bratislave (ďalej len „CV VŠVU“) je Bratislava, Hviezdoslavovo nám. č. 18, Bratislava.
3. CV VŠVU nemá vlastnú právnu subjektivitu.
4. V medzinárodnom styku v anglickom jazyku sa používa názov CV VŠVU: „*AFAD Research Center*“.

Článok II.

Organizačná štruktúra CV VŠVU

1. CV VŠVU riadi a za jeho činnosť zodpovedá rektorovi VŠVU prorektor pre výskum a umeleckú činnosť.
2. Poradným orgánom prorektora pre výskum a umeleckú činnosť je Rada CV VŠVU. Návrhy a odporúčania Rady CV VŠVU predkladá prorektor pre výskum a umeleckú činnosť na schválenie rektorovi VŠVU. Podrobnosti o zložení Rady CV VŠVU, o

menovaní a odvolávaní jej členov ustanovuje článok IV. tohto štatútu; podrobnosti o funkciách a zasadnutiach Rady CV VŠVU ustanovuje článok V. tohto štatútu.

3. CV VŠVU sa skladá z týchto organizačných zložiek:

- a) Sekcia vizuálnych a kultúrnych štúdií,
- b) Koordinátor Centra výskumu.

4. V medzinárodnom styku v anglickom jazyku sa používa názov organizačných zložiek CV VŠVU takto:

Centrum výskumu VŠVU – *AFAD Research Center*,

Sekcia vizuálnych a kultúrnych štúdií – *Division of Visual and Cultural Studies*,

Koordinátor Centra výskumu – *Research Center Coordinator*.

5. Činnosť jednotlivých organizačných zložiek CV VŠVU riadia a za ich činnosť zodpovedajú prorektorovi pre výskum a umeleckú činnosť vedúci týchto organizačných zložiek.

Článok III.

Obsahová náplň činnosti CV VŠVU a jeho organizačných zložiek

1. CV VŠVU je pracovisko zriadené za účelom výskumu a jeho koordinácie v oblasti kultúry a umenia, a za účelom vydavateľskej a prezentačnej činnosti VŠVU. Činnosti CV VŠVU a jeho organizačné zložky sú na VŠVU úzko prepojené s edukačným procesom.

2. Obsahovou náplňou činnosti Sekcie vizuálnych a kultúrnych štúdií je najmä:

a) Výskumná, organizačná a koordinačná činnosť:

- realizácia samostatnej tvorivej výskumnej činnosti vedeckých pracovníkov sekcie vo zvolenej téme a odbornej oblasti,
- súčinnosť pri zabezpečovaní postprodukcie výstupov výskumnej činnosti,
- odborná spoluúčasť na tvorbe konceptu inštitucionálnej podpory vedeckovýskumnej a umeleckej činnosti na VŠVU,
- organizačná príprava a koordinácia inštitucionálneho výskumu a inštitucionálnych projektov podľa pokynov prorektora pre výskum a umeleckú činnosť.

b) Pedagogická činnosť:

- vykonávanie činnosti vysokoškolského učiteľa (výskumná, pedagogická a organizačná činnosť, garantovanie študijného programu a ďalšie),
- účasť na pedagogickom procese VŠVU (§ 80 ods. 2 zákona o vysokých školách) – výučba študentov VŠVU (vedenie prednášok a seminárov, hodnotenie študentov, vedenie a oponovanie záverečných prác podľa § 51 ods. 3 zákona o vysokých školách vo všetkých troch stupňoch vysokoškolského vzdelávania, tvorba študijných materiálov) v zmysle znenia pracovných náplní zamestnancov sekcie.

c) Operatívna činnosť:

- odborná a organizačno-administratívna činnosť zabezpečujúca vstupné a výstupné materiály na zasadnutia Rady Centra výskumu VŠVU, hodnotiacich komisií a pracovné stretnutia spadajúce do pracovnej agendy prorektora pre výskum a umeleckú činnosť,
- komplexná evidencia a archivácia priebehu a výsledkov výskumu; príprava podkladov a spracovanie informačných materiálov o výskumnej činnosti na VŠVU.

3. Obsahovou náplňou činnosti Koordinátora Centra výskumu je najmä:

a) Odborná, organizačná a koordinačná činnosť:

- odborná a organizačná spoluúčasť na tvorbe konceptu inštitucionálnej podpory vedeckovýskumnej a umeleckej činnosti na VŠVU,
- odborná, organizačná a koordinačná práca pri zabezpečovaní vedeckovýskumnej a umeleckej činnosti na VŠVU,
- koordinácia a odborná činnosť pri zabezpečovaní umeleckej a vedeckovýskumnej činnosti na VŠVU a vedeckého a umeleckého rastu VŠVU,
- zabezpečovanie a koordinovanie odborných činností s externými inštitúciami a médiami;

b) Operatívna činnosť:

- komunikačné a administratívne zabezpečenie činnosti CV VŠVU,

- monitoring a infoservis k edukačným a kultúrnym výzvam a možnostiam projektovej spolupráce v umeleckej činnosti na národnej a medzinárodnej úrovni,
- spracovanie metodických a informačných materiálov pre potreby CV VŠVU,
- spracovanie evidencie výkonu VŠVU podľa aktuálnych požiadaviek a jej zapracovanie do výkazov výskumnej a umeleckej činnosti pre potreby VŠVU.

Článok IV.

Menovanie a odvolávanie členov Rady CV VŠVU

1. Rada CV VŠVU má 7 členov.
2. Predsedom Rady CV VŠVU je prorektor pre výskum a umeleckú činnosť.
3. Členom Rady CV VŠVU je ďalej vedúci Sekcie vizuálnych a kultúrnych štúdií.
4. Návrh na vymenovanie ďalších členov Rady CV VŠVU podáva prorektor pre výskum a umeleckú činnosť podľa nasledovnej štruktúry:
 - a) jeden člen z Katedry teórie a dejín umenia VŠVU,
 - b) jeden vysokoškolský učiteľ, ktorý je zamestnancom VŠVU,
 - c) dvaja teoretici alebo historici umenia z externej vzdelávacej alebo výskumnej inštitúcie
 - d) jeden významný odborník z externého prostredia (domáceho alebo zahraničného).
5. Členov Rady CV VŠVU menuje a odvoláva rektor VŠVU na návrh prorektora pre výskum a umeleckú činnosť po predchádzajúcom vyjadrení Akademického senátu VŠVU (ďalej len „AS VŠVU“).
6. Členstvo v Rade CV VŠVU je nezastupiteľné.
7. Funkčné obdobie člena Rady CV VŠVU je štvorročné.

8. Funkčné obdobie člena Rady CV VŠVU zaniká:

- a) skončením 4-ročného funkčného obdobia,
- b) uvoľnením na vlastnú žiadosť (vzdaním sa funkcie),
- c) odvolaním rektorom VŠVU na návrh predsedu Rady CV VŠVU,
- d) smrťou člena.

Článok V.

Funkcie a zasadnutia Rady CV VŠVU

1. Medzi funkcie Rady CV VŠVU patrí najmä:

- a) schvaľovanie edičného plánu VŠVU na najbližšie obdobie (t.j. posudzovanie návrhov na vydanie knižných titulov, hodnotenie rukopisov a pod.),
- b) schvaľovanie návrhov odborných autorít na post oponentov výstupov výskumu na VŠVU, resp. recenzentov v prípade výstupov výskumu na CV VŠVU s ašpiráciou knižného titulu na zaradenie medzi vedecké publikácie,
- c) spoluúčasť na vytváraní dlhodobej vízie smerovania a činnosti CV VŠVU,
- d) sledovanie kvalitatívnej úrovne a stavu plnenia výskumných projektov.

2. Zasadnutia Rady CV VŠVU sa konajú aspoň dvakrát za akademický rok.

3. Rámcový návrh programu rokovania Rady CV VŠVU vypracúva prorektor pre výskum a umeleckú činnosť.

4. Členovia Rady CV VŠVU môžu predkladať na začiatku rokovania Rady CV VŠVU návrhy na doplnenie alebo zmenu programu rokovania Rady CV VŠVU. Prípadné zmeny programu musia odsúhlasiť členovia Rady CV VŠVU pred začiatkom rokovania.

5. Zasadnutie Rady CV VŠVU zvoláva jej predseda. Predseda Rady CV VŠVU môže v odôvodnených prípadoch zavolať zasadnutie Rady CV VŠVU aj na podnet aspoň troch členov Rady CV VŠVU.

6. Zasadnutie Rady CV VŠVU zvoláva predseda Rady CV VŠVU písomnou alebo elektronickou formou minimálne 7 kalendárnych dní pred termínom zasadnutia Rady CV VŠVU.

7. Rada CV VŠVU je uznášaniaschopná, ak sa rokovania zúčastní nadpolovičná väčšina všetkých členov Rady CV VŠVU. V prípade hlasovania rozhoduje nadpolovičná väčšina prítomných hlasov.

8. Zápisnicu zo zasadnutia Rady CV VŠVU podpisuje jej predseda a overovateľ, určený pred zasadnutím Rady CV VŠVU.

9. Zápisnicu z Rady CV VŠVU dostáva každý člen Rady CV VŠVU, rektor VŠVU, predseda AS VŠVU a vedúci katedier VŠVU.

10. Organizačno-administratívne práce spojené s činnosťou Rady CV vykonáva Koordinátor Centra výskumu.

11. Náklady spojené s činnosťou Rady CV VŠVU uhrádza VŠVU zo svojho rozpočtu.

Článok VI.

Zamestnanci CV VŠVU

1. Na CV VŠVU pôsobia ako zamestnanci vedeckovýskumní pracovníci, vysokoškolskí učitelia a ostatní zamestnanci.

2. Miesta zamestnancov CV VŠVU – vysokoškolských učiteľov a vedeckovýskumných pracovníkov sa obsadzujú výberovým konaním podľa vnútorného predpisu VŠVU - Zásad výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov.

3. Zamestnanci CV VŠVU sú v pracovnoprávnom vzťahu k VŠVU.

Článok VII.

Záverečné ustanovenia

1. Tento Štatút CV VŠVU prerokovali:

- Rada CV VŠVU dňa 11. 03. 2011,
- Akademický senát VŠVU dňa 17. 03. 2011.

2. Tento Štatút CV VŠVU nadobúda účinnosť dňom nadobudnutia účinnosti Dodatku č. 6 k Štatútu VŠVU, ktorý schválil AS VŠVU na svojom zasadnutí dňa 17. 03. 2011.

3. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto štatútu stráca platnosť a účinnosť Štatút CV VŠVU vydaný rektorom VŠVU dňa 05. marca 2010.

V Bratislave dňa 18. 03. 2011

prof. Stanislav S t a n k o c i , akad. mal.

rektor