

Rokovací poriadok Umeleckej rady Vysokej školy výtvarných umení v Bratislave

Umelecká rada Vysokej školy výtvarných umení (ďalej len „UR VŠVU“) schválila na svojom zasadnutí dňa 25. septembra 2013 tento rokovací poriadok:

Článok 1

Postavenie a zloženie UR VŠVU

1. UR VŠVU je orgánom akademickej samosprávy Vysokej školy výtvarných umení (ďalej len „VŠVU“).
2. Celkový počet členov UR VŠVU je 21. Členstvo v UR VŠVU je čestné a nezastupiteľné.
3. Podrobnosti o zložení a pôsobnosti UR VŠVU upravuje § 11 a 12 zák. č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a Štatút VŠVU.
4. Členov UR VŠVU vymenúva a odvoláva rektor po schválení AS VŠVU. Funkčné obdobie člena UR VŠVU je štvorročné a začína plynúť dňom schválenia v Akademickom senáte VŠVU. Členstvo v UR VŠVU zaniká uplynutím funkčného obdobia, uvoľnením na vlastnú žiadosť člena, alebo odvolaním.
5. Členom UR VŠVU je z titulu svojej funkcie rektor VŠVU.
6. Ďalšími členmi UR VŠVU sú významní odborníci z oblastí, v ktorých VŠVU uskutočňuje umeleckú, vzdelávaciu, vedeckú, výskumnú, vývojovú, kultúrnu alebo ďalšiu tvorivú činnosť. Najmenej jedna štvrtina a najviac jedna tretina členov UR VŠVU sú osoby, ktoré nie sú členmi akademickej obce VŠVU.
7. Predsedom UR VŠVU je rektor VŠVU.
8. Predseda určí z členov UR VŠVU podpredsedu, ktorý ho v plnom rozsahu zastupuje v jeho neprítomnosti.

Článok 2

Pôsobnosť UR VŠVU

1. UR VŠVU podľa § 12 ods. 1 písm. a) až n) zákona:
 - a) prerokúva dlhodobý zámer VŠVU,
 - b) pravidelne, najmenej však raz za rok hodnotí úroveň VŠVU vo vzdelávacej činnosti a v oblasti umenia, vedy a výskumu; prerokúva krátkodobý zámer VŠVU,
 - c) schvaľuje návrh študijných programov; na rokovanie UR VŠVU o návrhu študijných programov sú prizývaní zástupcovia študentov určení študentskou časťou AS VŠVU,
 - d) schvaľuje ďalších odborníkov, ktorí majú právo skúšať na štátnych skúškach pre študijné programy uskutočňované na VŠVU; schvaľuje školiteľov na doktorandské štúdium podľa § 54 ods. 4 zákona,
 - e) schvaľuje kritériá VŠVU na vyhodnotenie splnenia podmienok získania umelecko-pedagogického titulu „docent“ (ďalej len „kritériá na získanie titulu docent“) a kritériá VŠVU na vyhodnotenie

splnenia podmienok získania umelecko-pedagogického titulu „profesor“ (ďalej len „kritériá na získanie titulu „profesor“),

- f) prerokúva návrhy na udelenie titulu „docent“ a rozhoduje o ich výsledku v študijných odboroch, v ktorých má VŠVU priznané práva na habilitačné konania,
 - g) prerokúva a schvaľuje návrhy na vymenovanie profesorov v študijných odboroch, v ktorých má priznané práva na konania na vymenúvanie profesorov,
 - h) schvaľuje všeobecné kritériá na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov,
 - i) schvaľuje konkrétne podmienky na obsadzovanie funkcií profesorov,
 - j) schvaľuje návrhy rektora na obsadzovanie funkcií hosťujúcich profesorov,
 - k) udeľuje významným domácim aj zahraničným osobnostiam titul „doctor honoris causa“ (v skratke „Dr. h. c.“),
 - l) navrhuje rektorovi VŠVU udeliť čestný titul „profesor emeritus“,
 - m) schvaľuje na návrh predsedu UR VŠVU Rokovací poriadok UR VŠVU,
 - n) plní ďalšie úlohy určené vnútornými predpismi VŠVU.
2. UR VŠVU ďalej rokuje o otázkach, ktoré jej predloží predseda UR VŠVU, alebo o otázkach, na ktorých sa uznesie.

Článok 3

Organizácia činnosti a zasadnutia UR VŠVU

1. UR VŠVU sa riadi vo svojej činnosti rámcovým programom zasadnutí UR VŠVU, ktorý schvaľuje na prvom rokovaní každého akademického roka. Návrh rámcového programu zasadnutí UR VŠVU na obdobie akademického roka vypracováva podľa pokynov predsedu prorektor pre výskum a umeleckú činnosť.
2. UR VŠVU zasadá najmenej jedenkrát za semester.
3. Predseda stanovuje program rokovania UR VŠVU, zvoláva a riadi jej zasadnutia.
4. Členovia UR VŠVU môžu predsedovi predkladať návrhy programu rokovaní UR VŠVU.
5. Rokovanie UR VŠVU je neverejné. UR VŠVU sa môže uznieť, že celé jej rokovanie, alebo jeho časť bude vyhlásená za verejnú.
6. Predseda môže podľa potreby na celé rokovanie alebo na jeho časť prizvať aj osoby, ktoré nie sú členmi UR VŠVU.
7. UR VŠVU rokuje spravidla na základe písomných materiálov, ktoré jej členom zasiela spolu s pozvánkami na zasadnutie sekretariát rektora VŠVU v termíne najneskôr 7 kalendárnych dní pred zasadnutím UR VŠVU.
8. Členovia UR VŠVU môžu na začiatku jej zasadnutia predkladať návrhy na zmenu a doplnenie programu zasadnutia. Zmenu programu musí schváliť nadpolovičná väčšina prítomných členov UR VŠVU.
9. Po vymenovaní do funkcie člena UR VŠVU je každý člen UR VŠVU povinný, na účely hlasovania per rollam podľa článku 4 bodu 6 tohto rokovacieho poriadku, písomne oznámiť tajomníkovi UR VŠVU adresu svojej elektronickej pošty, ako aj jej prípadnú zmenu.

Článok 4

Uznášaniaschopnosť a hlasovanie UR VŠVU

1. UR VŠVU je schopná uznášať sa, ak je na jej zasadnutí prítomná 2/3 väčšina jej členov (t. j. najmenej 14 členov).

2. Na platné uznesenie UR VŠVU je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov (t. j. najmenej 8 hlasov).
3. Na platné uznesenie vo veciach podľa § 12 ods. 1 písm. f), g), j), l) a m) zákona je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov UR VŠVU (t. j. najmenej 11 hlasov).
4. Vo veciach podľa § 12 ods. 1 písm. f), g), j), l) a m) zákona rozhoduje UR VŠVU tajným hlasovaním.
5. O rokovaní a výsledkoch rokovania UR VŠVU sa vyhotovuje písomným záznam, ktorý podpisuje jej predseda a určený zapisovateľ. Zápisnicu dostáva každý člen UR VŠVU, členovia kolégia rektora a výpis zo zápisnice dostane pracovisko, ktorého materiál sa prerokovával.
6. UR VŠVU môže výnimočne hlasovať spôsobom *per rollam* (ide o tzv. korešpondenčné hlasovanie, ktoré sa vykonáva prostredníctvom hlasovacieho lístka). Tajomník UR VŠVU zašle elektronickou zásielkou (e-mailom s vyžiadaním potvrdenia o jeho doručení) žiadosť o hlasovanie per rollam (návrh uznesenia a hlasovací lístok) všetkým členom UR VŠVU na nimi oznámené e-mailové adresy (článok 3 bod 9 tohto rokovacieho poriadku). Svoje stanovisko k návrhu uznesenia môžu členovia UR VŠVU zaslať tajomníkovi UR VŠVU elektronickou zásielkou (e-mailom), ktorá bude obsahovať v prílohe hlasovací lístok, a to v termíne stanovenom v návrhu uznesenia. Hlasovanie *per rollam* je platné, ak sa ho zúčastnia najmenej 2/3 všetkých členov UR VŠVU (t. j. najmenej 14 členov UR VŠVU), a uznesenie je prijaté, ak sa za prijatie tohto uznesenia kladne vyjadrila nadpolovičná väčšina členov UR VŠVU, ktorí sa zúčastnili hlasovania *per rollam*. Hlasovanie *per rollam* nie je možné uplatniť v prípade rozhodovania o veciach podľa § 12 ods. 1 písm. f), g), j), l) a m) zákona, kedy UR VŠVU rozhoduje tajným hlasovaním.

Článok 5

Osobitné ustanovenia týkajúce sa habilitačného konania, vymenúvacieho konania, schvaľovania ďalšieho odborníka oprávneného skúšať na štátnych skúškach a schvaľovania školiteľov na doktorandské štúdium

1. Habilitačné konanie a vymenúvacie konanie sa riadi vyhl. č. 6/2005 Z. z. o postupe získavania vedecko-pedagogických titulov alebo umelecko-pedagogických titulov docent a profesor v znení neskorších predpisov (ďalej len „vyhláška“).
2. Ak uchádzač neuspje v habilitačnom konaní, t. j. ak podľa rozhodnutia UR VŠVU podmienky nespĺňa a UR VŠVU mu titul docent neudelí (§ 2 ods. 2 vyhlášky), môže na VŠVU opätovne predložiť žiadosť o udelenie titulu docent najskôr po uplynutí dvoch kalendárnych rokov odo dňa rozhodnutia UR VŠVU o neudelení titulu docent.
3. Ak uchádzač neuspje v konaní na vymenovanie za profesora, t. j. ak podľa rozhodnutia UR VŠVU podmienky na vymenovanie za profesora nespĺňa a UR VŠVU návrh na vymenovanie uchádzača za profesora neschválí (§ 5 ods. 2 vyhlášky), môže na VŠVU opätovne predložiť žiadosť o vymenovanie za profesora najskôr po uplynutí dvoch kalendárnych rokov odo dňa rozhodnutia UR VŠVU o neschválení návrhu na vymenovanie uchádzača za profesora.
4. Keď UR VŠVU schvaľuje ďalších odborníkov, ktorí majú právo skúšať na štátnych skúškach, rektor predkladá členom UR VŠVU profesné životopisy navrhovaných odborníkov.
5. UR VŠVU môže schváliť ako ďalšieho odborníka, ktorý má právo skúšať na štátnych skúškach, aj vysokoškolského učiteľa VŠVU vo funkcii odborného asistenta, ak predmet vyučuje aspoň tri roky. Rozhodnutie UR VŠVU môže byť v tomto prípade časovo limitované, alebo podmienené začatím habilitačného konania.
6. Pravidlá schvaľovania školiteľov v doktorandských študijných programoch uskutočňovaných VŠVU upravuje osobitný vnútorný predpis VŠVU.

Článok 6

Zabezpečenie činnosti UR VŠVU

1. Organizačno-administratívne práce spojené s činnosťou UR VŠVU vykonáva sekretariát rektora VŠVU.
2. Členovia UR VŠVU nemajú nárok na úhradu nákladov spojených s členstvom a aktívnou účasťou v UR VŠVU.
3. Cestovné výdavky členov UR VŠVU, ktorí nie sú zamestnancami VŠVU, uhrádza VŠVU zo svojho rozpočtu, ak o to títo členovia UR požiadajú.
4. Nevyhnutné náklady na činnosť UR VŠVU uhrádza VŠVU zo svojho rozpočtu.

Článok 7

Záverčné ustanovenia

1. Návrhy podľa § 12 ods. 1 písm. c) až n) zákona sa predkladajú predsedovi UR VŠVU v určenej forme a v stanovenom počte najneskôr 21 kalendárnych dní pred termínom zasadnutia UR VŠVU.
2. Predseda UR VŠVU, alebo ním poverený člen UR VŠVU kontroluje plnenie rozhodnutí a úloh UR VŠVU.
3. Proti rozhodnutiam UR VŠVU sa nemožno odvolať. Na jej rozhodovanie sa nevzťahuje všeobecne záväzný predpis o správnom konaní.
4. Dňom schválenia tohto rokovacieho poriadku stráca platnosť a účinnosť Rokovací poriadok UR VŠVU schválený Umeleckou radou VŠVU dňa 01. 06. 2011.
5. Tento rokovací nadobúda platnosť a účinnosť odo dňa jeho schválenia v UR VŠVU.

prof. Stanislav Stankoci, akad. mal.
rektor VŠVU a predseda UR VŠVU