

## **ORGANIZAČNÝ A ROKOVACÍ PORIADOK ODBOROVEJ KOMISIE**

### **doktorandského štúdia na Vysokej škole výtvarných umení v študijných odboroch výtvarné umenie, reštaurovanie, dizajn, architektonická tvorba a dejiny a teória výtvarného umenia a architektúry**

V zmysle zákona 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“) a na vykonanie niektorých ustanovení vnútorných predpisov Vysokej školy výtvarných umení v Bratislave – Štatútu Vysokej školy výtvarných umení v Bratislave, Študijného poriadku Vysokej školy výtvarných umení v Bratislave a Vnútorného predpisu, ktorým sa podrobnejšie upravujú niektoré otázky súvisiace s organizáciou doktorandského štúdia na Vysokej škole výtvarných umení v Bratislave v študijných odboroch výtvarné umenie, reštaurovanie, dizajn, architektonická tvorba a dejiny a teória výtvarného umenia a architektúry – týkajúcich sa doktorandského štúdia na Vysokej školy výtvarných umení v Bratislave vydávam toto opatrenie:

### **PRVÁ ČASŤ ÚVOD**

#### **§1**

- (1) Doktorandské štúdium na Vysokej školy výtvarných umení v Bratislave (ďalej len „VŠVU“) v danom študijnom odbore sleduje a hodnotí odborová komisia (ďalej „komisia“) zriadená pre jednotlivé študijné odbory [§ 54 ods. 17 zákona o vysokých školách].
- (2) VŠVU má päť komisií:
  - a) pre študijný odbor výtvarné umenie,
  - b) pre študijný odbor reštaurovanie,
  - c) pre študijný odbor dizajn,
  - d) pre študijný odbor architektonická tvorba,
  - e) pre študijný odbor dejiny a teória výtvarného umenia a architektúry.

### **DRUHÁ ČASŤ ZLOŽENIE, POSLANIE A PÔSOBNOSŤ KOMISIE**

#### **§2**

#### **Vymenovanie a odvolanie členov komisie**

- (1) Každá komisia má najmenej 5 členov (predseda a štyria členovia). Členstvo v komisii je nezastupiteľné.

- (2) Členov komisie vymenúva a odvoláva rektor VŠVU. Členom komisie je spravidla garant študijného programu v danom študijnom odbore. Najmenej jeden z členov komisie musí mať umelecko-pedagogický alebo vedecko-pedagogický titul profesor. Ďalšími členmi môžu byť docenti, pracovníci s akademickým titulom ArtD. alebo PhD. alebo kvalifikovaní odborníci z praxe. Minimálne jeden z členov odborovej komisie je z externého prostredia (z inej vysokej školy alebo z externej inštitúcie).
- (3) Dĺžka funkčného obdobia členov komisie je päť rokov. Funkčné obdobie člena komisie začína plynúť dňom jeho vymenovania rektorom.
- (4) Členstvo v komisii zaniká:
  - a) skončením funkčného obdobia,
  - b) skončením pracovného pomeru s VŠVU (ak ide o člena komisie, ktorý bol v čase vymenovania do funkcie člena komisie v pracovnom pomere s VŠVU),
  - c) vzdaním sa funkcie člena,
  - d) odvolaním člena z funkcie,
  - e) smrťou člena,
  - f) zrušením komisie.

### **§3**

#### **Predseda komisie**

- (1) Komisia volí spomedzi svojich členov predsedu komisie, ktorým je zvyčajne garant študijného programu.
- (2) Komisia má právo v odôvodnených prípadoch odvolať predsedu a vymenovať do funkcie nového predsedu komisie. Za odôvodnené prípady sa rozumie napr. dlhodobá práceneschopnosť v trvaní viac ako 30 kalendárnych dní, pracovné voľno v trvaní viac ako 60 kalendárnych dní, neplnenie si povinností predsedu komisie (napr. nezvolanie zasadnutia komisie v stanovenom termíne na žiadosť rektora).
- (3) Predsedovi komisie funkcia zaniká:
  - a) odvolaním z funkcie predsedu,
  - b) vzdaním sa funkcie predsedu.
- (4) Predseda komisie najmä
  - a) zastupuje komisiu navonok,
  - b) riadi a koordinuje činnosť komisie,
  - c) zvoláva a riadi zasadnutia komisie,
  - d) navrhuje rektorovi vymenovanie predsedu a členov skúšobnej komisie pre dizertačné skúšky,
  - e) na základe návrhu školiteľa odporúča rektorovi vymenovanie aspoň troch oponentov dizertačnej práce z vedeckých a umeleckých osobností daného odboru,
  - f) navrhuje rektorovi vymenovanie predsedu a členov skúšobnej komisie pre obhajobu dizertačnej práce.

- (5) Predseda komisie môže dočasne (najviac na obdobie 30 kalendárnych dní) delegovať svoje kompetencie inému členovi komisie. Delegovanie kompetencií sa vykonáva písomnou formou po predchádzajúcom prerokovaní v komisii. Rozhodnutie o delegovaní kompetencií predseda komisie doručí rektorovi.

#### **§4**

##### **Tajomník komisie**

- (1) Tajomník komisie, ktorý je zvyčajne referent študijného oddelenia VŠVU, nie je členom komisie.
- (2) Tajomník komisie plní úlohy spojené s administratívnou činnosťou komisie.

#### **§5**

##### **Poslanie a pôsobnosť komisie**

- (1) Hlavným poslaním komisie je koordinovať a hodnotiť činnosť doktorandského štúdia na VŠVU v príslušnom študijnom odbore.
- (2) Každý člen komisie je povinný zúčastňovať sa práce a zasadnutí komisie.
- (3) Komisia v študijnom odbore, pre ktorý bola zriadená, najmä:
- a) schvaľuje témy dizertačných prác, ktoré predsedovi komisie písomne, najneskôr 10 dní pred dňom zasadnutia komisie, doručia uchádzači o školenie dizertačných prác,
  - b) najneskôr 30 dní po zápise doktoranda na štúdium schvaľuje individuálny študijný plán doktoranda,
  - c) má právo informovať sa a vyjadrovať sa k priebehu uskutočňovania každého individuálneho študijného plánu študenta doktorandského štúdia,
  - d) sleduje a hodnotí doktorandské štúdium jednotlivých doktorandov,
  - e) pripravuje podklady pre Umeleckú radu VŠVU pre hodnotenie doktorandského štúdia v danom študijnom odbore,

### **TRETIA ČASŤ**

#### **ROKOVACÍ PORIADOK KOMISIE**

#### **§6**

##### **Zvolanie zasadnutia**

- (1) Prvé zasadnutie komisie po jej vymenovaní zvoláva rektor.
- (2) Ďalšie zasadnutia komisie zvoláva predseda komisie, prípadne počas jeho neprítomnosti poverený člen komisie. Zasadnutie komisie sa zvoláva podľa potreby, avšak najmenej dvakrát za akademický rok. Zasadnutie komisie sa zvoláva písomne najneskôr 10 dní pred dňom zasadnutia.

- (3) Predseda komisie je povinný zvolať komisiu vždy, ak o to požiada písomne rektor, prorektor pre štúdium, prorektor pre výskum a umeleckú činnosť, alebo aspoň jedna tretina členov komisie. Zasadanie sa musí uskutočniť do 14 dní od podania žiadosti.
- (4) Kópiu žiadosti o zvolanie komisie, adresovanú predsedovi komisie, doručuje rektor, prorektor pre výskum a umeleckú činnosť, resp. členovia komisie, aj prorektorovi pre štúdium.
- (5) V prípade, ak predseda komisie zasadnutie komisie v stanovenej lehote nezvolá, je oprávnený toto zasadnutie zvolať namiesto predsedu komisie prorektor pre štúdium, alebo prorektor pre výskum a umeleckú činnosť.
- (6) Ak sa z vážnych dôvodov nemôže člen komisie zúčastniť zasadnutia komisie, jeho povinnosťou je včas sa predsedovi komisie ospravedlniť. Svoje stanovisko k jednotlivým bodom programu zasadnutia komisie môže doručiť predsedovi komisie písomnou formou pred zasadnutím komisie.

## **§ 7**

### **Program zasadnutia**

- (1) Program zasadnutia komisie vypracováva predseda komisie alebo ním poverený člen komisie.
- (2) Komisia rokuje spravidla na základe písomných materiálov, ktoré sú zaslané členom komisie spolu s programom zasadnutia najneskôr 10 dní pred zasadnutím komisie.

## **§ 8**

### **Základné zásady rokovania**

- (1) Komisia je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov.
- (2) Rokovanie komisie vedie predseda komisie, resp. poverený člen komisie.
- (3) Komisia prijíma k jednotlivým bodom programu stanoviská a rozhodnutia formou uznesení. Návrhy na uznesenia predkladá predseda alebo členovia komisie.
- (4) Rokovanie komisie je neverejné. Rektor VŠVU, prorektor pre štúdium, prorektor pre výskum a umeleckú činnosť sa môže zúčastniť rokovania komisie s hlasom poradným.
- (5) Z priebehu rokovania komisie sa vyhotovuje písomný záznam, ktorý obsahuje okrem formálnych náležitostí najmä uznesenia komisie k prerokovávaným otázkam. Záznam vyhotovuje tajomník komisie. Záznam podpisuje predseda komisie alebo poverený člen komisie.

- (6) Zápis z rokovania komisie sa doručuje rektorovi, prorektorovi pre štúdium, prorektorovi pre výskum a umeleckú činnosť, členom komisie, garantom všetkých študijných programov a vedúcim katedier najneskôr do desiatich pracovných dní od zasadnutia komisie.

## **§ 9**

### **Hlasovanie komisie**

- (1) Návrhy členov a uznesenia komisie sa prijímajú verejným hlasovaním. Vo veciach § 5 ods. (3) písmena a) sa uznesenia komisie prijímajú tajným hlasovaním.
- (2) Návrh na uznesenie komisie je schválený, ak za návrh hlasovala nadpolovičná väčšina prítomných členov komisie.

## **Š T V R T Á Č A S Ť**

### **ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

## **§ 10**

### **Záverečné stanovenie**

- (1) Tento poriadok nadobúda platnosť dňom jeho schválenia rektorom.
- (2) Dňom nadobudnutia účinnosti tohto poriadku stráca platnosť a účinnosť:
- bod 8 v článku 1 Vnútorného predpisu, ktorým sa podrobnejšie upravujú niektoré otázky súvisiace s organizáciou doktorandského štúdia na Vysokej škole výtvarných umení v študijných odboroch výtvarné umenie, reštaurovanie, dizajn a architektonická tvorba zo dňa 28. novembra 2008,
  - bod 8 v článku 1 Vnútorného predpisu, ktorým sa podrobnejšie upravujú niektoré otázky súvisiace s organizáciou doktorandského štúdia na Vysokej škole výtvarných umení v študijnom programe dejiny a teória výtvarného umenia a architektúry zo dňa 28. novembra 2008.

V Bratislave dňa 05. 03. 2012

prof. Stanislav Stankoci, akad. mal.  
rektor