

Vysoká škola výtvarných umení v Bratislave

**Vnútorý predpis,
ktorým sa podrobnejšie upravujú niektoré otázky súvisiace
s organizáciou doktorandského štúdia na Vysokej škole výtvarných umení
v študijných odboroch výtvarné umenie, reštaurovanie, dizajn a architektonická tvorba.**

V zmysle zákona 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“) a na vykonanie tých ustanovení Štatútu Vysokej školy výtvarných umení v Bratislave a Študijného poriadku Vysokej školy výtvarných umení v Bratislave, ktoré sa vzťahujú na doktorandské štúdium, vydávam toto opatrenie:

**PRVÁ ČASŤ
VŠEOBECNÉ USTANOVENIA**

Čl. 1

Úvodné ustanovenie

- 1) Doktorandské štúdium je najvyšším stupňom vysokoškolského vzdelávania. Vysoká škola výtvarných umení v Bratislave (ďalej len „VŠVU“) poskytuje doktorandské štúdium v registrovaných študijných odboroch podľa akreditovaných študijných programov.
- 2) Doktorandský študijný program ako študijný program tretieho stupňa (§ 2 ods. 5 zákona o vysokých školách) sa zameriava na získanie poznatkov založených na súčasnom stave vedeckého a umeleckého poznania a najmä na vlastnom príspevku študenta k nemu, ktorý je výsledkom vedeckého bádania a samostatnej tvorivej činnosti v oblasti vedy alebo techniky, alebo samostatnej teoretickej a tvorivej činnosti v oblasti umenia. Absolventi doktorandského študijného programu získavajú vysokoškolské vzdelanie tretieho stupňa.
- 3) Doktorandské štúdium sa uskutočňuje v dennej forme a v externej forme.
- 4) Štandardná dĺžka doktorandského štúdia v dennej forme je tri akademické roky, v externej forme najviac päť rokov. Štúdium nesmie presiahnuť jeho štandardnú dĺžku o viac ako dva roky.
- 5) Na doktorandské štúdium sa vzťahujú ustanovenia Študijného poriadku VŠVU.
- 6) Doktorandské štúdium prebieha podľa individuálneho študijného plánu pod vedením školiteľa. Uskutočňuje sa na VŠVU alebo na externej vzdelávacej inštitúcii, s ktorou má VŠVU uzavretú rámcovú dohodu o doktorandskom štúdiu (ďalej len „externá vzdelávacia inštitúcia“) a s ktorou uzatvorí individuálnu dohodu pre každého doktoranda.

- 7) Podmienkou riadneho skončenia doktorandského štúdia je vykonanie dizertačnej skúšky, ktorá patrí medzi štátne skúšky, a obhajoba dizertačnej práce. Dizertačná práca je záverečnou prácou (§ 51 ods. 3 zákona o vysokých školách).

D R U H Á Č A S Ť

RIADENIE A KONTROLA DOKTORANDSKÉHO ŠTÚDIA

Čl. 2

Riadenie a kontrola priebehu doktorandského štúdia

- 1) Úroveň a zabezpečenie doktorandského štúdia hodnotí na úrovni VŠVU Umelecká rada VŠVU najmenej raz ročne. Správu o úrovni a zabezpečení doktorandského štúdia za uplynulý akademický rok vypracúva prorektor pre výskum a umeleckú činnosť.
- 2) Doktorandské štúdium na VŠVU v danom študijnom odbore sledujú a hodnotia odborové komisie zriadené pre jednotlivé študijné odbory (v súlade s § 54, ods. 17 zákona o vysokých školách). VŠVU sa môže dohodnúť s inou vysokou školou alebo externou vzdelávacou inštitúciou, že zriadi spoločnú odborovú komisiu (ďalej len „odborová komisia“). Ak sa doktorandské štúdium poskytuje v spolupráci s externou vzdelávacou inštitúciou, má táto inštitúcia v odborovej komisii primerané zastúpenie.
- 3) Členov odborovej komisie vymenúva a odvoláva rektor VŠVU. Členom komisie je spravidla garant študijného programu v danom študijnom odbore. Najmenej jeden z členov komisie musí mať umelecko-pedagogický alebo vedecko-pedagogický titul profesor. Ďalšími členmi môžu byť docenti, pracovníci s akademickým titulom ArtD. alebo PhD. alebo iní významní odborníci. Minimálne jeden z členov odborovej komisie je z externého prostredia (z inej vysokej školy alebo z externej inštitúcie). Rektor Prorektor pre štúdium a prorektor pre výskum a umeleckú činnosť má právo zúčastniť sa zasadania odborovej komisie. Kompetencie a pôsobnosť odborovej komisie upravuje „Organizačný a rokovací poriadok odborovej komisie“.

T R E T I A Č A S Ť

PRIJÍMACIE KONANIE

Čl. 3

Prijímacie konanie na doktorandské štúdium

- 1) Rektor vypíše prijímacie konanie a zverejní témy (tématické okruhy) vypísané a schválené odborovou komisiou najmenej dva mesiace pred termínom podávania prihlášok na doktorandské štúdium témy dizertačných prác, o ktoré sa možno v rámci prijímacieho konania uchádzať; ak ide o tému vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, uvedie aj názov tejto inštitúcie. Pri každej vypísanej téme sa uvádza názov študijného programu, meno školiteľa, forma štúdia (denné, externé), lehota na podávanie prihlášok a dátum prijímacieho konania. Témy dizertačných prác spolu s uvedenými náležitosťami sa zverejňujú na úradnej výveske a hromadným spôsobom podľa osobitného predpisu.
- 2) V prihláške na doktorandské štúdium uchádzač uvedie:
 - a) meno a priezvisko, dátum a miesto narodenia, bydlisko,
 - b) vybraný študijný program a vybranú tému dizertačnej práce,
 - c) zvolenú formu doktorandského štúdia.
- 3) K prihláške uchádzač priloží:
 - a) životopis,

- b) overené kópie dokladov o dosiahnutom vzdelaní a o štátnom občianstve,
 - c) súpis výsledkov umeleckej činnosti (výstav, projektov, návrhov a realizácií, reštaurovaných diel a pod.) vo forme portfólia, súpis publikovaných článkov alebo výsledkov inej odbornej činnosti; odozvy, citácie (za citáciu sa počíta i reprodukovanie diela), recenzie, príp. odborné posudky na tieto činnosti,
 - d) stručný návrh projektu dizertačnej práce, ktorý je v súlade s témou, ktorú vypísala VŠVU,
 - e) ďalšie materiály podľa požiadaviek odbornej komisie.
- 4) Rektor pozve uchádzača na prijímaciu skúšku najmenej 14 dní pred jej konaním, pričom mu oznámi aj jej obsahové zameranie.
 - 5) Prijímacia skúška sa uskutočňuje pred prijímacou komisiou, ktorá má najmenej štyroch členov. Prijímacia komisia pozostáva z predsedu a najmenej troch členov, ktorých na návrh predsedu odbornej komisie vymenúva rektor. Ak ide o prijímacie konanie uchádzača na tému, ktorú vypísala externá vzdelávacia inštitúcia, je členom prijímacej komisie aj zástupca externej vzdelávacej inštitúcie.
 - 6) Prijímacie konanie sa pre každý študijný program vykonáva zvlášť. O počte a prerozdelení interných miest medzi jednotlivé študijné programy rozhoduje rektor VŠVU.
 - 7) Komisiu vedie garant študijného programu v pozícii predsedu komisie alebo ním poverený zástupca. Komisia sa ďalej skladá zo školiteľov, ktorí vypísali tému dizertačnej práce, a aspoň z jedného zástupcu z oblasti dejín a teórie umenia, prípadne príbuzného odboru. Teoretik umenia je nositeľom vedecko-pedagogického titulu profesor, docent, PhD. alebo je odborníkom z praxe, ktorého odsúhlasila UR VŠVU.
 - 8) Prijímacia komisia hodnotí výsledok prijímacej skúšky na neverejnom zasadaní. Určí poradie uchádzačov. Pri určení poradia sa prihliada aj na rozsah a kvalitu umeleckej činnosti alebo odbornej publikačnej činnosti uchádzača a na výsledky prezentácie a ohlasov jeho umeleckej alebo inej odbornej činnosti (napr. prehliadky umeleckých prác študentov alebo výsledky v súťažiach študentských vedeckých a odborných prác a pod.).
 - 9) Pre prijatie na štúdium je rozhodujúci výsledný počet bodov, ktoré uchádzač získa v prijímacom konaní na daný študijný program. Výsledný počet získaných bodov, ktorý môže byť ovplyvnený viacerými faktormi (napr. počtom členov prijímacej komisie), je medzi jednotlivými študijnými programami neporovnateľný.
 - 10) O výsledku prijímacieho pohovoru sa vyhotoví zápisnica. Komisia predloží návrh na prijatie úspešných uchádzačov rektorovi. Ak ide o tému, ktorú vypísala externá vzdelávacia inštitúcia, musí s prijatím uchádzača vyjadriť svoj súhlas.
 - 11) Rektor rozhodne na základe výsledkov prijímacieho pohovoru o prijatí uchádzača do 30 dní odo dňa konania prijímacieho pohovoru. Ak rozhodne o prijatí uchádzača, uvedie vo svojom rozhodnutí aj meno školiteľa a tému dizertačnej práce. Písomné rozhodnutie musí okrem uvedeného obsahovať výrok, odôvodnenie, poučenie o možnosti podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia a doručuje sa uchádzačovi do vlastných rúk. Uchádzač, ktorý dostal rozhodnutie o neprijatí na doktorandské štúdium, môže podať žiadosť o preskúmanie tohto rozhodnutia.
 - 12) Prijatý uchádzač sa stáva študentom doktorandského štúdia dňom zápisu, ktorého termín určuje rektor.

- 13) Súčasťou dokumentácie o zápise je aj návrh individuálneho študijného plánu doktoranda, ktorý schvaľuje odborová komisia najneskôr 60 dní po zápise.
- 14) Prijímacie konanie a podmienky doktorandského štúdia na VŠVU sú rovnaké pre všetkých študentov bez ohľadu na ich štátnu príslušnosť. Rámcové podmienky štúdia cudzincov upravuje zákon o vysokých školách, Štatút VŠVU a ďalšie vnútorné predpisy VŠVU.

Š T V R T Á Č A S Ť **PRIEBEH DOKTORANDSKÉHO ŠTÚDIA**

Čl. 4 **Harmonogram štúdia**

- 1) Doktorandské štúdium sa uskutočňuje podľa individuálneho študijného plánu.
- 2) Individuálny študijný plán pozostáva zo študijnej a umeleckej časti, zostavuje ho školiteľ v spolupráci so školiteľom konzultantom a doktorandom. Individuálny študijný plán schvaľuje a pripomienkuje odborová komisia.
- 3) Súčasťou doktorandského štúdia v dennej forme je vykonávanie pedagogickej činnosti alebo inej odbornej činnosti súvisiacej s pedagogickou činnosťou v rozsahu najviac štyroch hodín týždenne v priemere za akademický rok, v ktorom prebieha výučba. Ak ide o doktoranda, ktorý je prihlásený na tému dizertačnej práce vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, súčasťou dohody VŠVU s touto inštitúciou je aj to, kde a ako sa uskutoční študijná časť doktorandského štúdia a pedagogická činnosť, resp. iná odborná činnosť súvisiaca s pedagogickou činnosťou, doktoranda.
- 4) Iná odborná činnosť doktoranda – študenta doktorandského štúdia v dennej forme súvisí s takými činnosťami, ktoré súvisia s témou, zameraním alebo špecializáciou dizertačnej práce; doktorand môže byť nápomocný školiacemu pracovisku pri organizácii podujatí, vypracúvaní grantov a ďalších foriem činností odborne blízkyh jeho zameraniu. Tieto odborne zamerané podujatia môžu byť špecifikované v koncoročnom hodnotení doktoranda školiteľom.
- 5) Doktorand v dennej forme štúdia organizačne podlieha pod príslušnú katedru a jeho činnosť riadi školiteľ.

Čl. 5 **Kreditový systém a hodnotenie študijných výsledkov**

- 1) Kreditový systém sa uplatňuje v oboch formách doktorandského štúdia.
- 2) Kredit je jednotkou pracovného zaťaženia doktoranda a v doktorandskom štúdiu je definovaný analogicky ako v bakalárskom a magisterskom štúdiu.
- 3) Za štandardné pracovné zaťaženie doktoranda počas akademického roka sa považuje vykonanie činností, ktoré zodpovedajú 60 kreditom v dennej forme štúdia a 48 v externej forme štúdia.
- 4) Doktorand počas svojho štúdia získava kredity za tieto činnosti:
 - a) absolvovanie študijnej časti, ktorá pozostáva najmä zo špecializovaných doktorandských prednášok a seminárov podľa študijného plánu doktoranda. Študijná časť sa končí absolvovaním dizertačnej skúšky. Doktorand získava za úspešne absolvovanú dizertačnú skúšku 20 kreditov.

Doktorand má možnosť zapísať si aj výberové predmety, ktoré:

- ponúka VŠVU v magisterských študijných programoch,
 - ponúkajú iné vysoké školy vo svojich študijných programoch (najmä magisterského a doktorandského štúdia), ak ich už neabsolvoval v predošlom stupni vysokoškolského štúdia. Štúdiom výberových predmetov a individuálne štúdium umeleckej a odbornej literatúry nenahrádzajú absolvovanie povinných prednášok a seminárov, ktoré určuje študijný plán doktoranda, ani vykonávanie pedagogickej činnosti na VŠVU,
- b) samostatnú tvorivú činnosť v oblasti umenia (ukončenie etapy umeleckej práce definovanej v individuálnom študijnom pláne a pod.), ktorá súvisí s témou dizertačnej práce,
 - c) pedagogickú činnosť na VŠVU (napr. vedenie seminárov a pod.),
 - d) vypracovanie dizertačnej práce; ak bola dizertačná práca prijatá na obhajobu, získa doktorand 30 kreditov.
- 5) Činnosti uvedené v jednotlivých bodoch odseku 4 sú navzájom nezastupiteľné.
 - 6) Počet kreditov za činnosti podľa bodu 4 písm. a), b), c), d) navrhuje odborová komisia a schvaľuje ich rektor VŠVU.
 - 7) Ak príde na základe návrhu odborovej komisie k zmenám v učebnom pláne doktoranda (počty kreditov, hodinová dotácia predmetov, vznik a zánik predmetov), o tejto zmene rozhodne rektor.
 - 8) Ak doktorand absolvoval časť svojho štúdia na inom ako svojom pracovisku (napr. v zahraničí), kredity získané na tomto pracovisku sa započítavajú v plnom rozsahu, ak bol na toto pracovisko vyslaný v rámci plnenia svojho študijného plánu a ak sú kreditové systémy vysielajúceho a prijímajúceho pracoviska kompatibilné (transfer kreditov podľa ECTS).
 - 9) Ak dôjde k zmene školiaceho pracoviska, k zmene formy doktorandského štúdia, k zmene témy dizertačnej práce, k zmene školiteľa, resp. k zmene študijného programu, doktorandovi možno uznať dovedy získané kredity, ak je to v súlade s jeho novým študijným plánom. Kredity schvaľuje rektor VŠVU po vyjadrení príslušnej odborovej komisie.
 - 10) V každom roku štúdia okrem posledného je študent povinný zapísať si a absolvovať predmety v hodnote minimálne 40 kreditov. V poslednom roku štúdia si študent zapisuje predmety podľa podmienok ukončenia štúdia v danom študijnom programe.
 - 11) Nesplnenie podmienok uvedených v bode 10 je dôvodom, aby školiteľ v ročnom hodnotení podal rektorovi návrh na vylúčenie doktoranda zo štúdia.
 - 12) V dennej i externej forme doktorandského štúdia sa doktorand môže prihlásiť na dizertačnú skúšku, ak získal aspoň 60 kreditov, a najskôr po tom, ako uplynie 12 mesiacov od jeho prijatia na doktorandské štúdium.
 - 13) Po tom, ako doktorand získa počas svojho štúdia aspoň 150 kreditov v dennej forme štúdia a 210 v externej forme štúdia (do tejto výšky kreditov sa nezapočítavajú kredity pridelené za prijatie dizertačnej práce na obhajobu) a po odporúčaní školiteľa a školiteľa konzultanta prijať dizertačnú prácu doktoranda na obhajobu, môže požiadať o povolenie jej obhajoby.
 - 14) Úspešný absolvent doktorandského štúdia v dennej i externej forme musí získať minimálne 180 kreditov a v externej forme musí získať minimálne 240 kreditov, v oboch prípadoch vrátane kreditového ohodnotenia jeho dizertačnej práce, ak bola prijatá na obhajobu.

Čl. 6 **Školiteľ**

- 1) Funkciu školiteľa pre daný študijný program môžu vykonávať vysokoškolskí učitelia VŠVU pôsobiaci vo funkciách docentov a profesorov a iní významní odborníci schválení UR VŠVU, tak ako to upravujú Pravidlá schvaľovania školiteľov v doktorandských študijných programoch na VŠVU. Školiteľov menuje a odvoláva rektor VŠVU.
- 2) Funkciu školiteľa pre témy vypísané nevysokoškolskou inštitúciou (§ 54 odsek 6 zákona o vysokých školách), ktorá získala právo zúčastňovať sa na uskutočňovaní študijného programu v študijnom odbore podľa § 86 zákona o vysokých školách (externá vzdelávacia inštitúcia), môžu vykonávať školitelia schválení touto inštitúciou. Externá vzdelávacia inštitúcia poskytne UR VŠVU vedecko-pedagogické, resp. umelecko-pedagogické charakteristiky týchto školiteľov.
- 3) Školiteľ:
 - a) odborne vedie doktoranda počas doktorandského štúdia,
 - b) v súčinnosti s doktorandom zostavuje individuálny študijný plán doktoranda a predkladá ho na schválenie odborovej komisii,
 - c) riadi a odborne garantuje študijný a umelecký program doktoranda a kontroluje plnenie jeho pedagogickej činnosti,
 - d) koriguje zameranie projektu dizertačnej práce a spresňuje spolu s doktorandom jej tému,
 - e) udeľuje doktorandovi určený počet kreditov za ukončené etapy individuálneho štúdia literatúry, za ukončené etapy jeho umeleckej časti študijného plánu a za dizertačnú prácu, ak bola prijatá na obhajobu,
 - f) predkladá rektorovi ročné hodnotenie doktoranda,
 - g) predkladá rektorovi návrh na vylúčenie doktoranda z doktorandského štúdia a vyjadruje sa k žiadosti doktoranda o prerušenie štúdia,
 - h) navrhuje rektorovi študijný pobyt doktoranda v domácich alebo zahraničných ustanovizniach umenia, vedy a vzdelávania,
 - i) vypracúva posudok o dizertačnej práci a charakteristiku zvereného doktoranda,
 - j) navrhuje rektorovi, aby poveril školiteľa – konzultanta, po jeho predchádzajúcom súhlase, vedením študijnej (teoretickej) časti štúdia a písomnej časti dizertačnej práce,
 - k) zabezpečuje podľa potreby konzultácie u iných odborníkov,
 - l) zúčastňuje sa na dizertačnej skúške a obhajobe dizertačnej práce doktoranda bez práva hlasovať o výsledku skúšky.

Čl. 7 **Školiteľ – konzultant**

- 1) Školiteľom – konzultantom je spravidla teoretik umenia, dizajnu, architektúry a reštaurovania, príp. teoretik príbuzného zamerania.
- 2) Funkciu školiteľa – konzultanta môžu na návrh školiteľa a po schválení odborovou komisiou vykonávať vysokoškolskí učitelia VŠVU pôsobiaci vo funkciách docentov a profesorov, vysokoškolskí učitelia VŠVU s vysokoškolským vzdelaním tretieho stupňa, výskumní pracovníci pôsobiaci na VŠVU a iní významní odborníci schválení UR VŠVU.
- 3) Školiteľ – konzultant je menovaný a odvolávaný rektorom VŠVU.
- 4) Školiteľ – konzultant:
 - a) odborne vedie písomnú časť dizertačnej práce doktoranda,

- b) v súčinnosti so školiteľom a doktorandom sa podieľa na zostavovaní individuálneho študijného plánu doktoranda,
- c) spresňuje zameranie a tému písomnej časti dizertačnej práce,
- d) udeľuje doktorandovi určený počet kreditov za konzultácie k písomnej časti dizertačnej práce,
- e) v ročnom hodnotení doktoranda sa vyjadruje k činnosti doktoranda,
- f) vypracúva posudok o dizertačnej práci doktoranda,
- g) v súčinnosti so školiteľom zabezpečuje podľa potreby konzultácie u iných odborníkov,
- h) zúčastňuje sa na dizertačnej skúške a obhajobe dizertačnej práce doktoranda bez práva hlasovať o výsledku skúšky.

Čl. 8

Študijný plán doktoranda

- 1) Študijný plán doktoranda vypracúva školiteľ v súčinnosti so školiteľom – konzultantom a doktorandom.
- 2) Študijný plán doktoranda pozostáva zo študijnej časti, ktorá sa končí dizertačnou skúškou, z umeleckej časti a obhajoby dizertačnej práce.
- 3) Študijná časť individuálneho študijného plánu doktoranda pozostáva najmä zo sledovania prednášok, účasti na seminároch, individuálneho štúdia odbornej literatúry zameranej na tému dizertačnej práce. Individuálne štúdium odbornej literatúry sa môže rozčleniť do etáp, ktoré uzatvára školiteľ udelením určeného počtu kreditov. Študijnú časť individuálneho študijného plánu môže školiteľ spresniť v rámci ročného hodnotenia doktoranda.
- 4) Umelecká časť študijného plánu doktoranda pozostáva z individuálnej alebo kolektívnej umeleckej práce doktoranda, zameranej na tému dizertačnej práce.
- 5) V individuálnom študijnom pláne doktoranda sa uvádza:
 - téma dizertačnej práce,
 - meno školiteľa a školiteľa – konzultanta,
 - zoznam predmetov, ktoré má doktorand absolvovať,
 - zoznam troch okruhov z dejín a teórie umenia, schválených odborovou komisiou a viažucich sa svojím zameraním na tému písomnej dizertačnej práce, ktoré budú predmetom rozpravy na dizertačnej skúške,
 - zoznam povinnej a odporúčanej literatúry, ktorú má doktorand preštudovať v rámci svojej individuálnej prípravy na dizertačnú skúšku.

Čl. 9

Ročné hodnotenie doktoranda

Školiteľ predkladá po uplynutí každého akademického roka rektorovi VŠVU ročné hodnotenie plnenia individuálneho študijného plánu doktoranda s vyjadrením, či odporúča, alebo neodporúča jeho pokračovanie v štúdiu. Školiteľ pritom hodnotí stav a úroveň plnenia individuálneho študijného plánu doktoranda, dodržiavanie termínov, uvedie zoznam udelených kreditov a v prípade potreby predkladá návrh na úpravu individuálneho študijného plánu doktoranda. Rektor VŠVU rozhoduje na základe ročného hodnotenia doktoranda o tom, či doktorand môže v štúdiu pokračovať, a tiež aj o prípadných zmenách v jeho individuálnom študijnom pláne.

Čl. 10

Dizertačná skúška

- 1) Dizertačná skúška je štátnou skúškou (§ 54 ods. 3 zákona o vysokých školách).
- 2) Doktorand v dennej forme doktorandského štúdia sa prihlasuje na dizertačnú skúšku najneskôr do 18 mesiacov od začiatku štúdia, doktorand v externej forme najneskôr do troch rokov od začiatku štúdia. Doktorand je povinný odovzdať spolu s prihláškou na dizertačnú skúšku aj rozpracovanú písomnú časť dizertačnej práce, vypracovanú na dizertačnú skúšku, a prezentáciu projektu a rozpracovanosti umeleckej časti dizertačnej práce.
- 3) Rozpracovaná písomná časť dizertačnej práce sa bezprostredne viaže k téme umeleckej časti dizertačnej práce a jej zmyslom je analyzovanie a interpretovanie základných problémov dizertačnej práce v teoretickej rovine. V rozpracovanej písomnej časti dizertačnej práce prezentuje doktorand koncepciu písomnej časti dizertačnej práce v rozsahu minimálne 30 normovaných strán. Práca obsahuje súčasný stav poznatkov o danej téme, náčrt teoretických základov, analýzu metodologického prístupu riešenia danej problematiky a osnovu ďalšej časti práce.
- 4) Rozpracovanosť písomnej aj umeleckej časti dizertačnej práce posudzuje oponent, ktorého na návrh školiteľa a po vyjadrení príslušnej odborovej komisie menuje rektor. Tento oponent je spravidla menovaný aj za jedného z troch oponentov dizertačnej práce, aby mohol posúdiť kontinuitu práce doktoranda. Na rozpracovanosť dizertačnej práce vypracuje písomné odporúčanie školiteľ a školiteľ - konzultant.
- 5) Dizertačná skúška pozostáva z troch častí:
 - a) rozprava o rozpracovanosti projektu umeleckej časti dizertačnej práce,
 - b) obhajoba prvej časti písomnej časti dizertačnej práce (prezentácia prvej časti písomnej časti dizertačnej práce doktorandom, prečítanie oponentského posudku, obhajoba a diskusia),
 - c) v tretej časti má doktorand preukázať formou rozpravy teoretické vedomosti z určených troch okruhov z dejín a teórie študovanej disciplíny a z oblasti estetiky a filozofie.
- 6) Podmienkou udelenia súhlasu s vykonaním dizertačnej skúšky je získanie najmenej 60 kreditov (čl. 4 bod 16).
- 7) Oponentom rozpracovanej písomnej a umeleckej časti dizertačnej práce, ktorá sa predkladá k dizertačnej skúške, môže byť vysokoškolský učiteľ s umelecko-pedagogickým alebo vedecko-pedagogickým titulom profesor, docent, vysokoškolský učiteľ s akademickým titulom PhD., resp. ArtD., alebo odborník z praxe, schválený UR VŠVU. Oponent nesmie pôsobiť na pracovisku VŠVU – katedre, z ktorej je doktorand.
- 8) Právo skúšať na dizertačnej skúške majú iba vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov a docentov (§ 75 ods. 1 zákona o vysokých školách) a iní významní odborníci, schválení Umeleckou radou VŠVU [§ 12 ods. 1 písm. d) zákona o vysokých školách]. Najmenej dvaja členovia skúšobnej komisie pre dizertačnú skúšku sú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov alebo docentov. Členom skúšobnej komisie musí byť však najmenej jeden vysokoškolský učiteľ pôsobiaci vo funkcii riadneho profesora.
- 9) Dizertačná skúška sa koná pred komisiou, ktorá má najmenej piatich členov. Pozostáva z predsedu, oponenta a najmenej troch ďalších členov, z ktorých aspoň jeden nie je z vysokej školy, kde pôsobí doktorand. Skúšobnú komisiu vymenúva rektor VŠVU na základe návrhu odborovej komisie. Na dizertačnej skúške sa zúčastňuje aj školiteľ a školiteľ-konzultant

doktoranda bez práva účasti na neverejnom zasadnutí skúšobnej komisie o výsledku dizertačnej skúšky a bez práva hlasovať o výsledku skúšky.

- 10) Ak sa doktorand prihlási na tému dizertačnej práce vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, koná sa dizertačná skúška VŠVU a členovia určení externou vzdelávacou inštitúciou. Obhajoba dizertačnej práce sa môže konať na pôde externej vzdelávacej inštitúcie.
- 11) Na platné rozhodnutie o výsledku dizertačnej skúšky sa vyžaduje prítomnosť dvojtretinovej väčšiny členov skúšobnej komisie, vrátane oponenta. O výsledku skúšky rozhoduje komisia na neverejnom zasadnutí väčšinou hlasov prítomných členov. Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu.
- 12) Jednotlivé časti dizertačnej skúšky hodnotí komisia osobitne známkou podľa klasifikačnej stupnice VŠVU.
- 13) Ak je hodnotenie zo všetkých troch častí dizertačnej skúšky v rozmedzí A až E, konečné hodnotenie je „prospel“.
- 14) Ak je hodnotenie z niektorej časti dizertačnej skúšky FX, konečné hodnotenie je „neprospel“.
- 15) Ak sa doktorand nemôže pre vážne dôvody zúčastniť v určenom termíne na dizertačnej skúške a vopred sa ospravedlní písomnou formou predsedovi skúšobnej komisie, môže mu predseda určiť náhradný termín. Odstúpenie od skúšky alebo neospravedlnená neprítomnosť doktoranda na skúške sa hodnotí vyjadrením „neprospel“.
- 16) Doktorand, ktorý na skúške neprospel, môže skúšku opakovať len raz, a to najskôr po uplynutí troch mesiacov. Opakovaný neúspech na dizertačnej skúške je dôvodom na vylúčenie z doktorandského štúdia.
- 17) V prípade opakovania dizertačnej skúšky doktorand opakuje len tú časť dizertačnej skúšky, z ktorej bol hodnotený známkou FX.
- 18) O dizertačnej skúške sa vyhotovuje zápisnica, ktorej súčasťou je aj posudok oponenta písomnej práce. Zápisnicu podpisuje predseda a prítomní členovia komisie.
- 19) O vykonaní a výsledku dizertačnej skúšky vydá VŠVU doktorandovi vysvedčenie o dizertačnej skúške.

PIATA ČASŤ DIZERTAČNÁ PRÁCA

Čl. 11

Žiadosť o povolenie obhajoby dizertačnej práce

- 1) Dizertačná práca je záverečnou prácou v zmysle § 51 ods. 3 zákona o vysokých školách.
- 2) Doktorand môže podať žiadosť o povolenie obhajoby dizertačnej práce rektorovi, ak získal najmenej 150 kreditov v dennej forme štúdia a 210 kreditov v externej forme štúdia bez zarátania kreditov pridelovaných za prijatie dizertačnej práce k obhajobe. Žiadosť podáva v dostatočnom predstihu (termín podania je určený harmonogramom VŠVU pre daný akademický rok), aby sa obhajoba dizertačnej práce mohla uskutočniť najneskôr v štandardnej dĺžke štúdia.

- 3) K žiadosti o obhajobu dizertačnej práce doktorand pripojí:
- dokumentáciu umeleckej časti dizertačnej práce v štyroch vyhotoveniach v digitálnej forme,
 - písomnú časť dizertačnej práce v štyroch vyhotoveniach v tlačenej forme, z toho minimálne jedno vyhotovenie v pevnej väzbe,
 - autoreferát v 10 písomných vyhotoveniach,
 - kompletný súbor v digitálnej forme (na jednom nosiči), pozostávajúci z dokumentácie umeleckej časti dizertačnej práce, z písomnej časti dizertačnej práce a z autoreferátu. Kompletný súbor sa predkladá s týmito identifikačnými popisnými prvkami digitálneho nosiča:
 - meno a priezvisko autora,
 - názov dizertačnej práce. Podnázov,
 - špecifikácia druhu kvalifikačnej práce, t. j. Dizertačná práca,
 - názov VŠ, t. j. Vysoká škola výtvarných umení v Bratislave,
 - názov študijného programu,
 - dátum obhajoby dizertačnej práce,
 - obsah digitálneho nosiča (písomná časť DP - počet strán, názov umeleckej časti DP, autoreferát - počet strán),
 - odôvodnenie rozdielov medzi pôvodnou a predkladanou dizertačnou prácou, ak doktorand po neúspešnej obhajobe predkladá novú dizertačnú prácu v tom istom odbore doktorandského štúdia.
- 4) Autoreferát je stručným zhrnutím obsahu dizertačnej práce. Autoreferát obsahuje:
- tému praktickej dizertačnej práce a jej zdôvodnenie v kontexte súčasného výtvarného umenia, architektúry, dizajnu alebo reštaurovania,
 - ciele, štruktúru a stručnú anotáciu písomnej časti dizertačnej práce,
 - preštudovanú literatúru, o ktorú sa táto práca opiera,
 - popis koncepcie a použitých metód umeleckej časti dizertačnej práce; v tejto časti doktorand vyjadrí aj svoj zámer prínosu v kontexte súčasného výtvarného umenia, architektúry alebo dizajnu (u reštaurátorov prínosu z hľadiska metodológie reštaurovania),
 - zoznam výtvarných diel (projektov, prototypov, reštaurovaných diel...), ktoré sú súčasťou dizertačnej práce spolu s reprodukiami (pri obsiahlejšej kolekcii s reprodukiami typického výberu) výtvarných diel, opatrených popiskami poskytujúcimi údaje o reprodukovanom diele (pri obrazoch, sochách, grafikách: názov, rok vzniku, technika, rozmery, pri iných médiách údaje poskytujúce zodpovedajúce informácie),
 - ak je predmetom obhajoby umelecká práca, ktorá je kolektívnym dielom, v autoreferáte sa špecifikuje podiel doktoranda na nej,
 - zoznam výstav, verejných prezentácií, realizovaných diel, ocenení, návrhov, projektov, prototypov, reštaurovaných diel, prednášok na konferenciách a publikovaných prác, ktoré doktorand absolvoval v období doktorandského štúdia a ktoré súvisia s jeho dizertačnou prácou,
 - zoznam najdôležitejších ohlasov, citácií (aj reprodukovanie) a ocenení práce doktoranda počas doktorandského štúdia.
- 5) Formálna stránka autoreferátu:
- autoreferát má formát A5, rozsah najviac 20 strán textu aj s obrazovou prílohou;
 - je napísaný v slovenskom alebo českom jazyku; súčasťou autoreferátu je aj resumé v jednom z týchto svetových jazykov: angličtina, nemčina alebo francúzština;
 - titulná strana autoreferátu obsahuje názov „Autoreferát dizertačnej práce“ a okrem toho tieto informácie: názov školy, študijného odboru, téma dizertačnej práce, meno doktoranda, meno školiteľa, školiteľa konzultanta, miesto a dátum predloženia;

- d) druhá strana autoreferátu obsahuje tieto informácie: forma štúdia (denná, externá), názov pracoviska (katedry alebo ateliéru), mená navrhovaných oponentov, názov príslušnej odborovej komisie a meno jej predsedu.
- 6) Študijné oddelenie rozosiela autoreferáty členom odborovej komisie, vecne príslušnému referátu Ministerstva školstva SR, oponentom a podľa inštrukcií predsedu odborovej komisie aj na pracoviská, ktorých zameranie súvisí s problematikou, ktorej sa dizertačná práca venuje. Autoreferáty sú rozoslané pre členov odborovej komisie v dostatočnom predstihu pred zasadaním odborovej komisie, pre ostatných adresátov najneskôr 6 týždňov pred obhajobou dizertačnej práce.

Čl. 12 **Náležitosti dizertačnej práce**

- 1) Doktorand predkladá ako dizertačnú prácu:
 - a) v študijnom programe Výtvarné umenie realizované výtvarné dielo alebo súbor výtvarných diel, ktoré sú počas obhajoby dizertačnej práce verejne prezentované,
 - b) v študijnom programe Architektonická tvorba architektonický projekt. Pod architektonickým projektom sa rozumie architektonický návrh, projektová dokumentácia, dokumentácia architektonického výskumu, dokumentácia architektonickej inštalácie, teoretická štúdia o architektúre a podobne.
Architektonický projekt je počas obhajoby dizertačnej práce verejne prezentovaný,
 - c) v študijnom programe Reštaurovanie zreštaurované dielo alebo súbor zreštaurovaných diel s kompletnou dokumentáciou z procesu reštaurovania, ktoré sú počas obhajoby dizertačnej práce verejne prezentované,
 - d) v študijnom programe Dizajn dizajnerský projekt. Pod dizajnerským projektom sa rozumie realizovaný prototyp, modelové štúdie, dokumentácia dizajnerskeho výskumu, realizované dielo alebo súbor prác z oblasti dizajnu vizuálnej komunikácie, v celej šírke jej rozsahu.
Dizajnerský projekt je počas obhajoby dizertačnej práce verejne prezentovaný.
- 2) K dizertačnej práci z oblasti umeleckých odborov doktorand prikladá dopracovanú písomnú časť dizertačnej práce, ktorá má mať minimálny rozsah 60 normovaných strán.
- 3) K dizertačnej práci sa prikladá aj portfólio s reprodukciami prác, ktoré doktorand realizoval počas doktorandského štúdia a tvorili integrálnu súčasť študijného plánu doktoranda.
- 4) Portfólio je chronologicky zoradené, jasne komentované a jednotlivé výtvarné diela môžu byť prezentované na fotografiách, diapozitívoch, videozázname alebo digitálnom nosiči.
- 5) Ak je dizertačná práca súčasťou kolektívnej práce, doktorand uvedie vlastné výsledky a v diskusii ich dá do kontextu s výsledkami ostatných členov kolektívu.
- 6) V Akademickej knižnici VŠVU sa archivuje:
 - a) písomná časť dizertačnej práce v tlačenej forme v pevnej väzbe,
 - b) autoreferát v tlačenej forme,
 - c) kompletný súbor dizertačnej práce v digitálnej forme (na jednom nosiči), pozostávajúci z dokumentácie umeleckej časti dizertačnej práce, z písomnej časti dizertačnej práce a z autoreferátu, prípadne iných, vopred určených náležitostí stanovených v interných predpisoch VŠVU.
- 7) Doktorand predkladá dizertačnú prácu na obhajobu v slovenskom jazyku. So súhlasom rektora VŠVU môže predložiť dizertačnú prácu aj v inom jazyku.

Čl. 13

Príprava obhajoby dizertačnej práce

- 1) Rektor po prijatí žiadosti o povolenie obhajoby dizertačnej práce postúpi do 15 dní žiadosť doktoranda spolu s autoreferátom a ďalšími vyžadovanými položkami. Odborová komisia sa do 30 dní vyjadrí, či dizertačná práca zodpovedá svojou úrovňou a formou požiadavkám a či ju odporúča na obhajobu. Ak je stanovisko odborovej komisie kladné, súčasne navrhne rektorovi zloženie komisie na obhajobu a najmenej troch oponentov. Pri návrhu oponentov môže odborová komisia vychádzať z návrhu školiteľa. Odborovú komisiu zastupuje navonok v plnom rozsahu jej predseda.
- 2) Ak má predložená dizertačná práca medziodborovú povahu, rektor predloží žiadosť a dizertačnú prácu doktoranda podľa bodu 1 na vyjadrenie odborovej komisii v tom odbore, v ktorom majú dosiahnuté výsledky predloženej práce znamenať hlavný prínos a v ktorom bude doktorandovi udelená hodnosť ArtD. Táto odborová komisia navrhne za členov komisie na obhajobu dizertačnej práce a oponentov aj zástupcov ďalšieho odboru alebo odborov, do ktorého alebo ktorých dizertačná práca významne zasahuje, a to po dohode s príslušnou odborovou komisiou.
- 3) Ak vecne príslušná odborová komisia zistí, že žiadosť doktoranda o povolenie obhajoby dizertačnej práce alebo samotná dizertačná práca nespĺňa náležitosti podľa čl. 10, vyzve doktoranda, aby nedostatky v určenej lehote odstránil.
- 4) Doktorand môže predloženú dizertačnú prácu a žiadosť o povolenie jej obhajoby vziať späť až do začatia neverejného zasadnutia komisie pre obhajobu.
- 5) Ak odborová komisia zistí, že dizertačná práca nespĺňa náležitosti podľa čl. 10, odporučí doktorandovi, aby vzal dizertačnú prácu späť. Ak doktorand nesúhlasí s týmto jej stanoviskom, odborová komisia navrhne rektorovi obhajobu dizertačnej práce uskutočniť.
- 6) Rektor najneskôr do 30 dní po tom, ako obdržal vyjadrenie odborovej komisie, vymenuje na návrh odborovej komisie predsedu komisie na obhajobu dizertačnej práce, jej ďalších členov a oponentov. Vymenovaným oponentom zašle spolu so žiadosťou o vypracovanie posudku autoreferáty, písomnú časť dizertačnej práce, dokumentáciu umeleckej časti dizertačnej práce a oznámenie o sprístupnení dizertačnej práce.
- 7) Po obdržaní všetkých posudkov od oponentov rektor postúpi do 15 dní žiadosť doktoranda o obhajobu dizertačnej práce spolu so všetkými náležitosťami vrátane posudkov oponentov predsedovi komisie na obhajobu.
- 8) Predseda komisie na obhajobu najneskôr do 15 dní po tom, ako obdržal materiály podľa predchádzajúceho odseku, navrhne rektorovi čas a miesto obhajoby dizertačnej práce. Miesto a čas obhajoby určuje rektor.
- 9) Rektor bezodkladne písomne pozve na obhajobu jej účastníkov – členov odborovej komisie aj komisie na obhajobu, oponentov, školiteľa a doktoranda – a zverejní oznam o jej konaní, ako aj informáciu o tom, kde a akým spôsobom sa záujemcovia môžu oboznámiť s dizertačnou prácou, na úradnej výveske a hromadným spôsobom podľa osobitného predpisu.
- 10) Každý, kto má o skúmanú problematiku a obhajobu dizertačnej práce záujem, môže podať najneskôr týždeň pred konaním obhajoby predsedovi komisie pre obhajobu svoj posudok alebo vyjadrenie, alebo môže svoje poznámky predniesť ústne pri obhajobe. Pri obhajobe dizertačnej práce doktorand zaujme k takýmto posudkom alebo poznámkam stanovisko.

Čl. 14

Oponenti dizertačnej práce a ich posudky

- 1) Rektor VŠVU vymenúva oponentov na základe návrhu odborovej komisie, ktorý môže vychádzať z návrhu školiteľa. Oponenti sa vyberajú spomedzi odborníkov v odbore alebo špecializácii odboru doktorandského štúdia. Minimálne jeden z nich nie je zamestnancom VŠVU.
- 2) Dizertačnú prácu posudzujú najmenej traja oponenti. Najmenej jeden oponent musí byť nositeľom vedecko-pedagogického alebo umelecko-pedagogického titulu profesor. Ďalší oponenti sú nositeľmi vedecko-pedagogického alebo umelecko-pedagogického titulu docent, akademického titulu „doktor umenia“ (ArtD.), akademického titulu „doktor“ (PhD.), staršieho ekvivalentu vedeckej hodnosti (CSc.) alebo iní významní odborníci vo funkcii hostujúci profesor, prípadne ďalší významní odborníci z praxe, schválení UR VŠVU.
- 3) Na navrhovanie oponentov pre obhajobu dizertačnej práce medziodborovej povahy sa vzťahujú ustanovenia čl. 11 bodu 2.
- 4) Oponent odovzdá rektorovi svoj písomný posudok najneskôr do 30 dní po obdržaní posudzovaných materiálov. Ak oponent posudok nemôže vypracovať, oznámi to rektorovi do 14 dní odo dňa doručenia svojho vymenovania.
- 5) Ak oponent neodovzdá svoj posudok v lehote podľa bodu 4 a neurobí tak ani 14 dní po tom, ako obdržal upomienku, rektor vymenuje nového oponenta na základe odporúčania odborovej komisie.
- 6) Posudok oponenta obsahuje objektívny a kritický rozbor predností a nedostatkov predloženej dizertačnej práce, je stručný a neopakuje obsah. Oponent v posudku sformuluje kriticky postavené otázky pre doktoranda. Vyjadruje sa najmä:
 - a) k aktuálnosti zvolenej témy,
 - b) k zvoleným metódam a spôsobom spracovania,
 - c) k dosiahnutým výsledkom s uvedením, aké nové poznatky alebo aké inovatívne polohy v umení dizertačná práca prináša,
 - d) k spôsobu prezentácie,
 - e) k prínosu pre VŠVU a pedagogický proces,
 - f) či dizertačná práca splnila vytýčený cieľ.
- 7) Oponent samostatne zhodnotí umeleckú a písomnú časť dizertačnej práce a jednoznačne sa vyjadrí, či na základe predloženej dizertačnej práce navrhuje alebo nenavrhuje udelenie akademického titulu ArtD.
- 8) Ak posudok oponenta nevyhovuje podmienkam ustanoveným v bodoch 6 a 7, rektor ho vráti oponentovi na doplnenie alebo prepracovanie na základe odporúčania odborovej rady. Zároveň mu určí lehotu na jeho opätovné predloženie, ktorá nemá byť dlhšia ako 30 dní.

Čl. 15

Obhajoba dizertačnej práce

- 1) Obhajobou dizertačnej práce sa doktorandské štúdium končí. Preukazuje sa ňou schopnosť a pripravenosť na samostatnú vedeckú a tvorivú činnosť v oblasti výskumu alebo vývoja, alebo na samostatnú teoretickú a tvorivú umeleckú činnosť.

- 2) Členmi komisie pre obhajobu dizertačnej práce môžu byť iba vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov a docentov (§ 75 ods. 1 zákona o vysokých školách) a iní významní odborníci, schválení Umeleckou radou VŠVU [§ 12 ods. 1 písm. d) zákona o vysokých školách]. Najmenej dvaja členovia komisie pre obhajobu dizertačnej práce sú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov alebo docentov. Členom komisie pre obhajobu musí byť však najmenej jeden vysokoškolský učiteľ pôsobiaci vo funkcii riadneho profesora.
- 3) Komisia pre obhajobu dizertačnej práce pozostáva z predsedu, troch oponentov a najmenej troch ďalších členov. Predseda a najmenej jeden člen sa určujú spomedzi členov odborovej komisie, jeden člen komisie musí pôsobiť v zahraničí. Na obhajobe sa zúčastňujú aj školiteľ a školiteľ-konzultant doktoranda bez práva hlasovať.
- 4) Rektor dbá o to, aby sa obhajoba dizertačnej práce uskutočnila najneskôr do šiestich mesiacov od podania žiadosti o jej povolenie.
- 5) Predseda komisie pre obhajobu zašle prostredníctvom administratívy doktorandského štúdia (študijné oddelenie) posudky oponentov členom komisie, školiteľovi, doktorandovi a pracovisku, na ktorom sa študijný program uskutočnil.
- 6) Obhajoba dizertačnej práce je verejná.
- 7) Obhajoba dizertačnej práce sa koná ako odborná rozprava o vytvorenom umeleckom diele alebo predvedenom umeleckom výkone spracovanom v dizertačnej práci a o získaných poznatkoch a prínose dizertačnej práce medzi doktorandom, oponentmi, členmi komisie pre obhajobu a ostatnými účastníkmi obhajoby. Počas obhajoby dizertačnej práce sa skúma význam, výpoveď, formálne spracovanie predkladaného umeleckého diela.
- 8) Obhajoba sa môže uskutočniť len za prítomnosti dvoch tretín z počtu členov komisie pre obhajobu, z ktorých sú najmenej dvaja oponenti. Posudok neprítomného oponenta sa prečíta na obhajobe v plnom znení.
- 9) Ak sa doktorand nemôže z vážnych dôvodov zúčastniť na obhajobe v určenom termíne, vopred sa ospravedlní rektorovi a tiež predsedovi komisie pre obhajobu. Rektor po dohode s predsedom komisie pre obhajobu určí v takom prípade do 15 dní náhradný termín obhajoby a oznámi ho jej účastníkom podľa čl. 10 bodu 9.
- 10) Obhajobu vedie predseda komisie pre obhajobu, vo výnimočnom prípade môže vedením obhajoby poveriť iného člena komisie pre obhajobu, ktorý je súčasne členom odborovej komisie. Oponent, školiteľ ani školiteľ-konzultant obhajobu nevedú, ani keď sú členmi odborovej komisie.
- 11) Postup pri obhajobe dizertačnej práce:
 - a) obhajobu začne predsedajúci; uvedie stručný životopis doktoranda, oznámi tému dizertačnej práce, zásadné informácie z posudku školiteľa a školiaceho pracoviska, prehľad umeleckých aktivít doktoranda a ohlasov na ne,
 - b) školiteľ a školiteľ-konzultant zhodnotí priebeh štúdia,
 - c) doktorand následne stručne uvedie podstatný obsah svojej dizertačnej práce, jej výsledky a prínos,
 - d) oponenti prednesú podstatný obsah svojich posudkov; za neprítomného oponenta prečíta v plnom rozsahu jeho posudok predsedajúci alebo iný predsedom poverený člen komisie,
 - e) doktorand zaujme stanovisko k posudkom oponentov, najmä sa vyjadrí ku všetkým námietkam a pripomienkam a odpovie na ich otázky,

- f) predsedajúci oboznámi prítomných s ďalšími posudkami a vyjadreniami a otvorí diskusiu, na ktorej sa môžu zúčastniť všetci prítomní; v diskusii sa overuje správnosť, odôvodnenosť, umelecká pôvodnosť a závažnosť výpovedí a poznatkov obsiahnutých v dizertačnej práci, ako aj správnosť a výstižnosť posudkov oponentov,
- g) doktorand počas diskusie odpovie na všetky otázky a zaujme stanovisko ku všetkým podnetom a námietkam jej účastníkov.
- 12) O priebehu obhajoby tajomník vyhotoví zápisnicu, ktorú skontroluje a podpisuje predseda komisie pre obhajobu.
- 13) Po skončení obhajoby sa koná neverejné zasadnutie komisie pre obhajobu, na ktorom sa zúčastnia jej členovia, oponenti, v neprítomnosti školiteľa, školiteľa-konzultanta a doktoranda. Na neverejnom zasadnutí sa zhodnotí priebeh a výsledok obhajoby a možnosť využitia výsledkov dizertačnej práce v praxi. Komisia v tajnom hlasovaní rozhodne o tom, či navrhne udeliť doktorandovi akademický titul.
- 14) Hlasovanie podľa bodu 11 sa vykoná hlasovacími lístkami, ktoré obsahujú tieto údaje: meno a priezvisko doktoranda, dátum a miesto obhajoby a text „súhlasím s udelením akademického titulu – nesúhlasím s udelením akademického titulu“. Členovia komisie hlasujú tak, že zakrúžkovaním označia text, s ktorým sa stotožňujú. Iný spôsob hlasovania je neplatný.
- 15) Na podanie návrhu na udelenie akademického titulu sa vyžaduje, aby sa hlasovania zúčastnili najmenej dve tretiny všetkých členov komisie oprávnených hlasovať (bodu 11) a aby za návrh na udelenie akademického titulu hlasovala väčšina prítomných členov.
- 16) Ak bol výsledok hlasovania kladný, vyhlási ho predsedajúci komisie pre obhajobu na jej verejnom zasadnutí.
- 17) Ak bol výsledok hlasovania záporný, komisia pre obhajobu sa dohodne na neverejnom zasadnutí na odôvodnení návrhu neudelieť akademický titul. Toto odôvodnenie je súčasťou zápisnice o výsledku hlasovania. Výsledok hlasovania s odôvodnením vyhlási predsedajúci komisie pre obhajobu na jej verejnom zasadnutí.
- 18) Výsledok hlasovania s jeho odôvodnením oznámi doktorandovi predseda komisie.
- 19) Návrh na udelenie alebo neudelenie akademického titulu doktorandovi spolu so zápisnicami o obhajobe a hlasovaní a spisovým materiálom doktoranda komisia pre obhajobu predkladá do 15 dní odo dňa konania obhajoby rektorovi.
- 20) Doktorand, ktorému na základe výsledku obhajoby dizertačnej práce alebo pre jeho neospravedlnenú neúčasť na obhajobe komisia pre obhajobu navrhla neudelieť akademický titul, môže opätovne požiadať o povolenie obhajoby v tom istom študijnom programe. Obhajobu dizertačnej práce možno opakovať iba raz.

Čl. 16

Rozhodovanie o udelení akademického titulu

- 1) Návrh komisie pre obhajobu dizertačnej práce na udelenie alebo neudelenie akademického titulu „ArtD.“ absolventovi doktorandského štúdia, ako aj dokumentáciu o obhajobe a kompletný materiál doktoranda posudzuje rektor VŠVU.

- 2) Ak rektor VŠVU zistí, že v priebehu konania obhajoby nebol dodržaný postup podľa čl. 13, nariadi opakovanie obhajoby.
- 3) Akademický titul „doktor umenia“ („artis doctor“, v skratke „ArtD.“) udeľuje VŠVU.
- 4) Rektor zašle doktorandovi oznámenie o udelení alebo neudelení akademického titulu písomne. Oznámenie sa doručuje do vlastných rúk.

Čl. 17 **Odobzdanie diplomu**

Diplom o udelení akademického titulu „doktor umenia“ („artis doctor“, v skratke „ArtD.“) vydáva VŠVU spravidla pri príležitosti konania slávnostných inauguračných študentov prvého ročníka bakalárskeho stupňa alebo pri slávnostnej promócií absolventov magisterského štúdia.

Š I E S T A Č A S Ť **ŠTIPENDIUM, ŠKOLNÉ A POPLATKY**

Čl. 18 **Štipendium**

- 1) VŠVU alebo externá vzdelávacia inštitúcia poskytuje študentovi v doktorandskom študijnom programe v dennej forme štipendium (maximálne však po dobu 36 mesiacov tohto štúdia).
- 2) Študent doktorandského študijného programu v dennej forme štúdia s trvalým pobytom na území členského štátu Európskej únie, Nórska, Lichtenštajnska, Islandu, Švajčiarska, Bieloruskej republiky, Bosny a Hercegoviny, Čiernohorskej republiky, Macedónskej republiky, Moldavskej republiky, Srbskej republiky a Ukrajiny má počas trvania štandardnej dĺžky štúdia študijného programu, na ktorý bol prijatý, ak už nezískal vysokoškolské vzdelanie tretieho stupňa, nárok na štipendium:
 - a) do vykonania dizertačnej skúšky najmenej vo výške 9. platovej triedy a prvého platového stupňa podľa osobitného predpisu (zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) a
 - b) po vykonaní dizertačnej skúšky najmenej vo výške 10. platovej triedy a prvého platového stupňa podľa osobitného predpisu (zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).

Čl. 19 **Školné a poplatky**

- 1) VŠVU požaduje v zmysle § 92 ods. 12 zákona od uchádzačov o doktorandské štúdium na VŠVU poplatok za materiálne zabezpečenie prijímacieho konania. Poplatok je odvodený od skutočných nákladov VŠVU, spojených s týmito úkonmi. Jeho výšku stanovuje VŠVU pre jednotlivé akademické roky vo vnútornom predpise, ktorý vydáva rektor VŠVU tak, aby nepresiahla 25 % základu podľa § 92 ods. 1 zákona o vysokých školách.
- 2) VŠVU požaduje od študentov doktorandského štúdia v externej forme platenie školného. Jeho výšku stanovuje VŠVU pre jednotlivé akademické roky vo vnútornom predpise, ktorý vydáva rektor VŠVU.

- 3) VŠVU môže požadovať od študentov doktorandského štúdia aj ďalšie poplatky, ktorých výšku stanovuje pre jednotlivé akademické roky vo vnútornom predpise, ktorý vydáva rektor VŠVU.
- 4) VŠVU požaduje od študentov – cudzincov, ktorí nie sú občanmi členského štátu ani nemajú trvalý pobyt v členskom štáte, školné v osobitnej výške aj počas štandardnej dĺžky doktorandského štúdia. Výšku školného stanovuje VŠVU pre jednotlivé akademické roky vo vnútornom predpise, ktorý vydáva rektor VŠVU.

SIEDMA ČASŤ ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Čl. 20 Záverčné ustanovenie

- 1) Tento vnútorný predpis prerokovala UR VŠVU na svojom zasadnutí dňa 30. 10. 2013.
- 2) Tento vnútorný predpis nadobúda účinnosť dňom 31. októbra 2013.
- 3) Dňom nadobudnutia účinnosti tohto vnútorného predpisu stráca platnosť a účinnosť Vnútorný predpis, ktorým sa podrobnejšie upravujú niektoré otázky súvisiace s organizáciou doktorandského štúdia na Vysokej škole výtvarných umení v študijných odboroch výtvarné umenie, reštaurovanie, dizajn a architektonická tvorba zo dňa 24. 10. 2012.

V Bratislave dňa 30. októbra 2013



prof. Stanislav Stankoci, akad. mal.
rektor VŠVU