

## **Smernica**

### **Tvorba a použitie sociálneho fondu na Vysokej škole výtvarných umení v Bratislave**

#### **Článok I**

##### **Všeobecné ustanovenia**

Táto smernica sa riadi ustanoveniami zákona č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde v znení neskorších predpisov, Opatrením MF SR č. 22 502/2002-92, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a účtovej osnovy pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené za účelom podnikania v znení neskorších predpisov a zákonom č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov.

#### **Článok II**

##### **Tvorba sociálneho fondu**

Sociálny fond sa tvorí v súlade so zákonom č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a Kolektívnej zmluve vyššieho stupňa pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme na rok 2016 ako úhrn

- a) povinného prídeltu vo výške 1% a
- b) ďalšieho prídeltu vo výške 0,05 % zo súhrnu hrubých platov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za kalendárny rok
- c) zo zostatku z predchádzajúceho obdobia
- d) ďalšie zdroje tvorby sociálneho fondu , ktoré nie sú limitované ani inak upravené – dary, dotácie, príspevky a podobne.

Vysoká škola výtvarných umení si vedie sociálny fond na samostatnom účte v Štátnej pokladnici a účtuje sa v informačnom systéme SAP SOFIA. Na osobitný účet fondu sa prostriedky prevádzajú najneskôr do 15 dňa každého mesiaca.

#### **Článok III**

##### **Použitie sociálneho fondu**

O použití prostriedkov sociálneho fondu v súlade s touto smernicou rozhoduje zamestnávateľ do výšky vytvorených zdrojov.

Vysoká škola výtvarných umení použije prostriedky sociálneho fondu nasledovne:

- Na zabezpečenie príspevku na stravovanie
- Na dopravu do zamestnania

#### **Použitie prostriedkov sociálneho fondu na zabezpečenie príspevku na stravovanie**

Zamestnávateľ sa zaväzuje poskytnúť zamestnancom na stravovanie nad rozsah ustanovený v § 152 ods. 3 ZP v zmysle § 7 ods. 1 písm. a) zákona č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde v znení neskorších predpisov, príspevok vo výške 0,55 EUR na každú stravovaciu poukážku.

#### **Použitie prostriedkov sociálneho fondu na dopravu do zamestnania a späť.**

b) na dopravu do zamestnania a späť pravidelnou verejnou autobusovou alebo železničnou osobnou dopravou (mimo mestskej hromadnej dopravy), ak skutočne vynaložené výdavky sú najmenej 6,5 EUR za jeden kalendárny mesiac, príspevok vo výške 50 % denného cestovného z miesta bydliska do Bratislavy a späť pri maximálnom mesačnom hrubom zárobku 450 EUR u zamestnanca s pracovným pomerom na kratší pracovný čas sa pri výpočte mesačného zárobku vychádza z ustanoveného týždenného pracovného času na pracovisku zamestnanca; zamestnanec je povinný VŠVU predložiť doklady o skutočne vynaložených cestovných výdavkoch, a to najneskôr do 10. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca za predchádzajúci kalendárny mesiac. Ak zamestnanec v stanovenej lehote doklady o skutočne vynaložených cestovných výdavkoch VŠVU nepredloží, jeho nárok na vyplatenie príspevku na dopravu zaniká. Po preukázaní nároku zamestnanca na tento príspevok VŠVU vyplatí zamestnancovi príspevok na dopravu do zamestnania a späť za predchádzajúci kalendárny mesiac vo výplatnom termíne za nasledujúci kalendárny mesiac.

### **Článok IV Záverečné ustanovenia**

1. Tvorbu a použitie sociálneho fondu zamestnávateľ priebežne sleduje a vedie o tom podrobnú evidenciu.
2. Táto smernica sa môže v prípade potreby meniť v priebehu roka. Každá zmena sa uskutoční písomne formou dodatku, inak je neplatná.
3. Táto vnútorná smernica o tvorbe a čerpaní sociálneho fondu nadobúda platnosť dňa 1. 3. 2016.

V Bratislave dňa 29. 2. 2016

prof. Stanislav Stankoci, akad. mal.  
rektor Vysokej školy výtvarných umení v Bratislave