

Študijný poriadok VŠVU

v znení Dodatku č. 1, Dodatku č. 2 a Dodatku č. 3

[Dodatok č. 1 k Študijnému poriadku VŠVU schválil Akademický senát VŠVU na svojom zasadnutí dňa 20. 04. 2010 a MŠ SR ho registrovalo dňa 23. 08. 2010 (doručený VŠVU dňa 23. 09. 2010=deň účinnosti), Dodatok č. 2 k Študijnému poriadku VŠVU schválil Akademický senát VŠVU na svojom zasadnutí dňa 09. 06. 2011 a MŠ SR ho registrovalo dňa 06. 07. 2011 (doručený VŠVU dňa 02. 08. 2011=deň účinnosti), Dodatok č. 3 k Študijnému poriadku VŠVU schválil Akademický senát VŠVU na svojom zasadnutí dňa 13. 09. 2011 a MŠ SR ho registrovalo dňa 12. 10. 2011 (doručený VŠVU dňa 26. 10. 2011=deň účinnosti)]

PRVÁ ČASŤ

VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

Čl. 1

Základné ustanovenia

1. Študijný poriadok vysokoškolského štúdia na Vysokej škole výtvarných umení v Bratislave (ďalej len „Študijný poriadok VŠVU“) sa vydáva ako vnútorný predpis Vysokej školy výtvarných umení v Bratislave v súlade s § 15 ods. 1 písm. b) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“).
2. VŠVU poskytuje vysokoškolské vzdelávanie v rámci akreditovaných študijných programov. Študijné programy sa uskutočňujú v troch stupňoch. Študijný program prvého stupňa je bakalársky študijný program, študijný program druhého stupňa je magisterský študijný program, študijný program tretieho stupňa je doktorandský študijný program.
3. Týmto študijným poriadkom sa riadi štúdium študentov Vysokej školy výtvarných umení v Bratislave (ďalej len „VŠVU“) prijatých na štúdium študijných programov akreditovaných v zmysle zákona vo všetkých troch stupňoch vysokoškolského vzdelávania.
4. Študijný poriadok VŠVU je záväzný pre všetkých študentov, vysokoškolských učiteľov, ako aj pre všetky ďalšie osoby, ktoré štúdium na VŠVU absolvujú, zabezpečujú a organizujú.

Čl. 2

Akademické práva a slobody

1. Na VŠVU sa zaručujú tieto akademické slobody a práva:
 - a) sloboda umeleckej činnosti, vedeckého bádania, výskumu, vývoja a ďalšej tvorivej činnosti a zverejňovania jej výsledkov,
 - b) sloboda výučby, spočívajúca najmä v otvorenosti rôznym umeleckým smerom, vedeckým názorom a vedeckým a výskumným metódam,
 - c) právo učiť sa pri zachovaní slobodného výberu štúdia v rámci akreditovaných študijných programov,
 - d) právo na slobodné vyjadrovanie a zverejňovanie svojich názorov,
 - e) právo členov akademickej obce VŠVU voliť orgány akademickej obce a byť do nich volený.

2. Využívanie akademických slobôd a akademických práv podľa bodu 1 musí byť v súlade so zásadami demokracie, humanity a s právnym poriadkom.

Čl. 3 **Študent VŠVU**

1. Uchádzač prijatý na štúdium sa stáva študentom odo dňa zápisu na štúdium, študent, ktorému bolo štúdium prerušené, sa stáva študentom odo dňa opätovného zápisu na štúdium.
2. Študent prestáva byť študentom odo dňa skončenia štúdia podľa § 65 ods.1 a § 66 zákona alebo odo dňa prerušenia štúdia.

Čl. 4 **Práva študenta**

1. Študent má právo najmä:
 - a) študovať študijný program, na ktorý bol prijatý,
 - b) utvoriť si študijný plán podľa pravidiel študijného programu,
 - c) zapísať sa do ďalšej časti študijného programu, ak splnil povinnosti určené študijným programom alebo Študijným poriadkom VŠVU,
 - d) pri rešpektovaní časových a kapacitných obmedzení daných Študijným poriadkom VŠVU a študijným programom zvoliť si tempo štúdia, poradie absolvovania jednotiek študijného programu pri zachovaní ich predpísanej nadväznosti a zvoliť si učiteľa pri predmete vyučovanom viacerými učiteľmi (pri rešpektovaní kapacitných možností jednotlivých pracovísk),
 - e) v rámci svojho štúdia sa uchádzať aj o štúdium na inej vysokej škole, a to i v zahraničí,
 - f) zúčastňovať sa na umeleckej, výskumnej, vývojovej a ďalšej tvorivej činnosti VŠVU,
 - g) svojou umeleckou a vedeckou činnosťou verejne sprístupňovať výsledky svojej práce,
 - h) zúčastniť sa na zakladaní a činnosti nezávislých združení pôsobiacich na akademickej pôde (spolkov, zväzov, stavovských združení) v súlade s právnymi predpismi,
 - i) aspoň raz ročne mať možnosť formou anonymného dotazníka vyjadriť sa ku kvalite výučby,
 - j) slobodne prejavovať názory a pripomienky k vysokému školstvu,
 - k) na informačné a poradenské služby súvisiace so štúdiom a s možnosťou uplatnenia absolventov študijných programov v praxi,
 - l) mať zastúpenie v samosprávnych orgánoch VŠVU,
 - m) uchádzať sa o členstvo v Akademickom senáte VŠVU (ďalej len „AS VŠVU“) a riadne sa podieľať na jeho činnosti,
 - n) byť volený do AS VŠVU v súlade so Zásadami volieb do AS VŠVU a voliť členov do študentskej časti AS VŠVU,
 - o) ak sa na neho vzťahuje povinnosť uhradiť školné podľa § 92 ods. 5 zákona, rozhodnúť sa, v ktorom študijnom programe bude v príslušnom akademickom roku študovať bezplatne, ak má na bezplatné vysokoškolské štúdium nárok,
 - p) za podmienok určených Študijným poriadkom VŠVU zmeniť študijný program v rámci toho istého študijného odboru alebo kombinácie študijných odborov,

- q) požiadať o prerušenie štúdia za podmienok určených Študijným poriadkom VŠVU,
 - r) pri dodržaní vnútorných predpisov VŠVU využívať na svoju prácu technické zariadenia VŠVU,
 - s) uchádzať sa o služby systému sociálnej podpory, ak spĺňa podmienky predpísané na ich poskytnutie.
2. Na študenta, ktorý sa zúčastňuje na praktickej výučbe a praxi, sa vzťahujú všeobecné predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.

Čl. 5 Povinnosti študenta

1. Študent je povinný plniť všetky študijné povinnosti ustanovené študijným programom, ktorý študuje, a Študijným poriadkom VŠVU.
2. Študent je povinný dodržiavať vnútorné predpisy VŠVU a jej súčastí.
3. Študent majú ďalej najmä tieto povinnosti:
 - a) chrániť a hospodárne využívať majetok, prostriedky a služby VŠVU,
 - b) uhrádzať školné a poplatky spojené so štúdiom podľa zákona, a to výlučne a priamo VŠVU, a pravdivo uviesť skutočnosti rozhodujúce na ich určenie,
 - c) oznámiť VŠVU adresu určenú na doručovanie písomností,
 - d) osobne sa dostaviť na písomné predvolanie rektora, vedúceho katedry VŠVU alebo nimi povereného zamestnanca VŠVU na prerokovanie otázok týkajúcich sa priebehu alebo skončenia jeho štúdia alebo súvisiacich s jeho právami a povinnosťami,
 - e) písomne oznámiť VŠVU rozhodnutie podľa § 70 ods. 1 písm. k) zákona do 30. septembra príslušného akademického roka.

DRUHÁ ČASŤ ŠTUDIJNÝ PROGRAM PRVÉHO, DRUHÉHO A TRETIEHO STUPŇA

Čl. 6 Bakalársky študijný program

1. Bakalársky študijný program ako študijný program prvého stupňa (§ 2 ods. 5 zákona) sa zameriava na získanie teoretických poznatkov a praktických poznatkov založených na súčasnom stave vedy alebo umenia a na zvládnutie ich použitia pri výkone povolania alebo pri pokračovaní v nadväzujúcom vysokoškolskom štúdiu. Absolventi bakalárskeho študijného programu získavajú vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa.
2. Štandardná dĺžka štúdia pre bakalársky študijný program je na VŠVU štyri roky.
3. Študenti sú prijímaní na bakalárske štúdium na základe prijímacieho konania. Podmienky prijímacieho konania stanoví VŠVU vo vnútornom predpise.
4. Záverečnou prácou (§ 51 ods. 3 zákona) pri štúdiu podľa bakalárskeho študijného programu (ďalej „bakalárske štúdium“) je bakalárska práca. Štúdium je ukončené štátnou skúškou.

5. Absolventom bakalárskeho štúdia sa udeľuje akademický titul „bakalár“ (v skratke „Bc.“).

Čl. 7 Magisterský študijný program

1. Magisterský študijný program ako študijný program druhého stupňa (§ 2 ods. 5 zákona) sa zameriava na získanie teoretických a praktických poznatkov založených na súčasnom stave vedy a umenia a na rozvíjanie schopností, ich tvorivého uplatňovania pri výkone povolania alebo pri pokračovaní vo vysokoškolskom štúdiu podľa doktorandského študijného programu. Absolventi magisterského študijného programu získavajú vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa.
2. Štandardná dĺžka štúdia pre študijný program druhého stupňa je na VŠVU dva roky.
3. Študenti sú prijímaní na magisterské štúdium na základe prijímacieho konania. Podmienky prijímacieho konania stanoví VŠVU vo vnútornom predpise.
5. Záverečnou prácou (§ 51 ods. 3 zákona) pri štúdiu podľa študijného programu druhého stupňa je diplomová práca. Štúdium je ukončené štátnou skúškou.
6. Absolventom štúdia podľa magisterského študijného programu (ďalej len „magisterské štúdium“) sa udeľuje akademický titul „magister“ (v skratke „Mgr.“). Absolventom umeleckých magisterských študijných programov (§ 51 ods. 7 zákona) sa udeľuje akademický titul „magister umenia“ (v skratke „Mgr. art.“).

Čl. 8 Doktorandský študijný program

1. Doktorandský študijný program ako študijný program tretieho stupňa (§ 2 ods. 5 zákona) sa zameriava na získanie poznatkov založených na súčasnom stave umeleckého a vedeckého poznania a najmä na vlastnom príspevku študenta k nemu, ktorý je výsledkom vedeckého bádania a samostatnej tvorivej činnosti v oblasti vedy alebo techniky alebo samostatnej teoretickej a tvorivej činnosti v oblasti umenia. Absolventi doktorandského študijného programu získavajú vysokoškolské vzdelanie tretieho stupňa.
2. Štandardná dĺžka štúdia pre doktorandský študijný program v dennej forme je tri roky, v externej forme najviac päť rokov.
3. Štúdium podľa doktorandského študijného programu (ďalej len „doktorandské štúdium“) prebieha podľa individuálneho študijného plánu pod vedením školiteľa. Podmienkou riadneho skončenia doktorandského štúdia je vykonanie dizertačnej skúšky, ktorá patrí medzi štátne skúšky, a obhajoba dizertačnej práce. Dizertačná práca je záverečnou prácou (§ 51 ods. 3 zákona).
4. Funkciu školiteľa pre daný študijný odbor môžu vykonávať vysokoškolskí učitelia VŠVU a iní odborníci po schválení v Umeleckej rade VŠVU. Funkciu školiteľa pre témy vypísané nevysokoškolskou inštitúciou, ktorá získala právo podieľať sa na uskutočňovaní študijného programu v študijnom odbore podľa § 86 zákona (externá vzdelávacia inštitúcia), môžu vykonávať školitelia schválení touto inštitúciou. Externá vzdelávacia inštitúcia poskytne umeleckej a vedeckej rade príslušnej fakulty vedecko-pedagogické charakteristiky týchto

školiteľov. Pravidlá na schvaľovanie školiteľov sú súčasťou podkladov poskytovaných Akreditačnej komisii podľa § 82 ods. 5 zákona v súvislosti s posudzovaním spôsobilosti VŠVU alebo externej vzdelávacej inštitúcie uskutočňovať doktorandský študijný program [§ 82 ods. 2 písm. a) a b) zákona].

5. Pred začatím prijímacieho konania na doktorandské štúdium vypisuje VŠVU témy dizertačných prác, o ktoré sa je možné v rámci prijímacieho konania uchádzať. Ku každej z vypísaných tém je určený školiteľ. Uchádzač o doktorandské štúdium sa hlási na jednu z vypísaných tém.
6. VŠVU zaradi medzi vypísané témy dizertačných prác aj témy spolu so školiteľmi zadané externou vzdelávacou inštitúciou. Spolu s vypísanou témou sa uvedie i názov zadávajúcej externej vzdelávacej inštitúcie. Externá vzdelávacia inštitúcia môže témy zverejniť aj samostatne.
7. Ak si uchádzač o doktorandské štúdium vyberie tému dizertačnej práce vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, musí s jeho prijatím na doktorandské štúdium súhlasiť i externá vzdelávacia inštitúcia. Prijímacia skúška (§ 57 ods. 3 zákona) sa koná pred komisiou, v ktorej sú zastúpení členovia z VŠVU a členovia určení riaditeľom externej vzdelávacej inštitúcie. Členov z VŠVU určuje rektor. Prijímacia skúška sa po dohode VŠVU s externou vzdelávacou inštitúciou môže konať na pôde externej vzdelávacej inštitúcie za účasti zástupcov VŠVU.
8. Doktorandské štúdium pozostáva zo študijnej časti a z umeleckej, resp. výskumnej časti. Študijný plán zostavuje školiteľ a predkladá na schválenie odborovej komisii.
9. Študijná časť doktorandského štúdia pozostáva najmä z prednášok, seminárov a individuálneho štúdia odbornej literatúry, potrebných z hľadiska zamerania dizertačnej práce.
10. Umelecká, resp. výskumná časť doktorandského štúdia pozostáva z individuálnej alebo tímovej umeleckej, resp. výskumnej práce študenta doktorandského štúdia (ďalej len „doktorand“), ktorá sa viaže na tému dizertačnej práce. Výskumnú a umeleckú časť doktorandského štúdia odborne garantuje školiteľ.
11. Súčasťou doktorandského štúdia v dennej forme je vykonávanie pedagogickej činnosti alebo inej odbornej činnosti súvisiacej s pedagogickou činnosťou v rozsahu najviac štyri hodiny týždenne v priemere za akademický rok.
12. Ak sa doktorand prihlásil na tému dizertačnej práce vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, vykonáva výskumnú alebo umeleckú časť doktorandského štúdia a s VŠVU dohodnuté povinnosti študijnej časti doktorandského štúdia v tejto externej vzdelávacej inštitúcii. VŠVU uzatvára s externou vzdelávacou inštitúciou individuálnu dohodu o doktorandskom štúdiu doktoranda. V nej sa riešia otázky spojené s pôsobením doktoranda v externej vzdelávacej inštitúcii, vrátane úhrady nákladov externej vzdelávacej inštitúcie. Činnosť podľa bodu 11 je viazaná na vzdelávaciu činnosť VŠVU.
13. Ak sa doktorand prihlásil na tému dizertačnej práce vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, koná sa dizertačná skúška aj obhajoba dizertačnej práce pred komisiou, v ktorej sú paritne zastúpení členovia z VŠVU určení podľa § 63 ods. 4 zákona a členovia

určení externou vzdelávacou inštitúciou. Komisia musí mať najmenej štyroch členov. Obhajoba dizertačnej práce sa po dohode VŠVU s externou vzdelávacou inštitúciou môže konať na pôde externej vzdelávacej inštitúcie. Vo vysokoškolskom diplome sa uvádza aj názov externej vzdelávacej inštitúcie.

14. Obhajobou dizertačnej práce sa doktorandské štúdium končí. Preukazuje sa ňou schopnosť a pripravenosť na samostatnú výskumnú a vedeckú činnosť alebo na samostatnú teoretickú a tvorivú umeleckú činnosť.
15. Absolventom doktorandského štúdia sa udeľuje akademický titul „doktor“ („philosophiae doctor“, v skratke „PhD.“; skratka „PhD.“ sa uvádza za menom). Absolventom umeleckých doktorandských študijných programov (§ 51 ods. 7 zákona) sa udeľuje akademický titul „doktor umenia“ („artis doctor“, v skratke „ArtD.“; skratka „ArtD.“ sa uvádza za menom).
16. Doktorandské štúdium v danom študijnom odbore sleduje a hodnotí odborová komisia, zriadená podľa vnútorného predpisu VŠVU. VŠVU môže na základe dohody utvárať v jednotlivých študijných odboroch spoločné odborové komisie. Členovia odborovej komisie volia zo svojich členov predsedu. Ak VŠVU uskutočňuje doktorandské štúdium v spolupráci s externou vzdelávacou inštitúciou, má externá vzdelávacia inštitúcia v príslušnej odborovej komisii primerané zastúpenie.
17. VŠVU môže uzatvoriť dohodu o spoločných obhajobách dizertačných prác v akreditovaných doktorandských študijných programoch so zahraničnou vysokou školou, ak to umožňujú právne predpisy štátu, na ktorého území pôsobí zahraničná vysoká škola.
18. Obhajoba dizertačnej práce doktoranda vysokej školy, ktorá sídli na území Slovenskej republiky a ktorá má uzavretú dohodu o spoločných obhajobách dizertačných prác podľa bodu 17, sa môže uskutočniť na zahraničnej vysokej škole pred komisiou na obhajobu dizertačnej práce, v ktorej sú paritne zastúpení členovia zo slovenskej strany určení podľa § 63 ods. 4 zákona a členovia určení zahraničnou vysokou školou. Komisia na obhajobu dizertačnej práce musí mať najmenej štyroch členov. Rovnakým postupom sa uskutočňuje obhajoba dizertačnej práce doktoranda zahraničnej vysokej školy v Slovenskej republike.

TRETIA ČASŤ ORGANIZÁCIA ŠTÚDIA

Čl. 9 Harmonogram štúdia

1. Akademický rok sa začína 1. septembra bežného roka a končí sa 31. augusta nasledujúceho roka.
2. Akademický rok sa člení na zimný a letný semester.
3. Bakalárske štúdium a magisterské štúdium sa začína začiatkom prvého (zimného) semestra akademického roka. Doktorandské štúdium sa môže začať aj začiatkom druhého (letného) semestra akademického roka.
4. Každý semester sa skladá z výučbovej časti a zo skúškového obdobia.

5. Organizácia štúdia v jednotlivých akademických rokoch sa riadi harmonogramom štúdia, ktorý rektor VŠVU po prerokovaní s prorektormi stanovuje na nasledujúci akademický rok najneskôr do 30. júna bežného roka.

Čl. 10 **Zápis na štúdium**

1. Oznámením rozhodnutia o prijatí na štúdium vzniká uchádzačovi právo na zápis na štúdium. Termín, miesto a spôsob zápisu oznamuje študijné oddelenie VŠVU.
2. Právo uchádzača na zápis na štúdium podľa bodu 1 zaniká, ak uchádzač na otázku VŠVU, či sa zapisie na štúdium, odpovie záporne, alebo do určeného termínu neodpovie.
3. Neúčast' na zápise ospravedlňuje len lekárske potvrdenie o práceneschopnosti, úmrtie v najbližšej rodine alebo súdne konanie. V takomto prípade sa zápis študenta uskutoční dodatočne, najneskôr však do začiatku výučby. Študent, ktorý sa zapisuje na štúdium, poskytne študijnému oddeleniu VŠVU osobné údaje pre Register študentov VŠVU, informácie týkajúce sa stanovenia poplatkov spojených so štúdiom, poberania štipendia, prípadne študentskej pôžičky.
4. Študent môže požiadať rektora o predčasný zápis alebo o odklad zápisu z dôvodu aktívnej účasti na významných umeleckých podujatiach. Rektor môže povoliť odklad zápisu, najneskôr však do začiatku výučby.
5. VŠVU vydá študentovi na začiatku štúdia preukaz študenta s dizajnom ISIC a s bankovou čipovou aplikáciou v súlade s Usmernením o štruktúre údajov a technickom vyhotovení preukazu študenta vydaným rozhodnutím ministerstva zo dňa 1. marca 2004.
6. Študent je pri zápise prostredníctvom informácie študijného oddelenia informovaný o podmienkach štúdia na daný akademický rok.
7. Informácie sa týkajú vnútorných predpisov VŠVU, kreditového spôsobu štúdia, študijného plánu, akademických práv a povinností študenta.
8. Študent, ktorý sa zapisuje na bakalársky študijný program, predkladá pri zápise maturitné vysvedčenie, resp. jeho overenú kópiu, a rozhodnutie o prijatí na bakalárske štúdium. Študent, ktorý sa zapisuje na magisterský študijný program, predkladá vysokoškolský diplom o ukončení bakalárskeho študijného programu a rozhodnutie o prijatí na magisterské štúdium.
9. Pri zápise si študent určuje podľa stanovených pravidiel, akú časť povinností predpísanú študijným programom absolvuje v nasledujúcom akademickom roku.
10. Dňom zápisu sa prijatí uchádzači stávajú študentmi VŠVU a majú všetky práva a povinnosti vysokoškolského študenta podľa zákona.

Čl. 11

Formy, metódy štúdia a štandardná dĺžka štúdia

1. Vysokoškolské štúdium sa na VŠVU uskutočňuje v dennej forme štúdia v študijných programoch prvého a druhého stupňa a v dennej a externej forme štúdia v študijných programoch tretieho stupňa.
2. Denná forma štúdia je charakterizovaná dennou účasťou študenta na vzdelávacích činnostiach. Ak ide o študijné programy prvého a druhého stupňa a študijné programy podľa § 53 ods. 3 zákona, vyžaduje sa vyučovanie s priamym kontaktom vysokoškolského učiteľa a študenta v rozsahu najmenej 18 hodín týždenne v časti akademického roka, v ktorej prebieha výučba; uvedené sa nevzťahuje na čas vykonávania odbornej praxe alebo stáže súvisiacej so štúdiom.
3. Študijný program sa môže uskutočňovať:
 - a) prezenčnou metódou,
 - b) dištančnou metódou,
 - c) kombinovanou metódou.
4. Prezenčná metóda štúdia spočíva vo vyučovaní v priamom kontakte učiteľa so študentom.
5. Dištančná metóda nahrádza priamy kontakt učiteľa so študentom komunikáciou prostredníctvom komunikačných prostriedkov, najmä prostriedkov založených na využívaní počítačových sietí.
6. Kombinovaná metóda je metóda kombinujúca prezenčnú metódu s dištančnou metódou.
7. Organizácia všetkých stupňov a foriem vysokoškolského štúdia na VŠVU je založená na kreditovom systéme štúdia v zmysle vyhlášky č.614/2002 Z .z. o kreditovom systéme štúdia (ďalej len „vyhláška“).
8. Študentom prednášajú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkcii profesora alebo docenta podľa § 75 zákona. Pri ucelených minimálne jednosemestrálnych kurzoch môžu vo výnimočných prípadoch so súhlasom rektora prednášať aj odborní asistenti a významní odborníci z umeleckej a výskumnej praxe a domácich a zahraničných vysokých škôl.
9. Seminára a cvičenia vedú okrem profesorov a docentov odborní asistenti, asistenti, lektori a študenti v študijnom programe tretieho stupňa študujúci dennou formou.
10. Okrem výučby podľa študijného plánu v študijnom programe poskytujú vysokoškolskí učitelia individuálne konzultácie študentom, na ktoré si vyhradí primeraný čas minimálne dve hodiny týždenne. Konzultačné hodiny na daný semester sa zverejnia študentom. Individuálne konzultácie nenahrádzajú výučbu.

Čl. 12

Študijný odbor, študijný program

1. Študijný odbor je oblasť poznania, ktorá môže byť predmetom vysokoškolského vzdelávania v niektorých z jeho troch stupňov. Sústavu študijných odborov spravuje Ministerstvo školstva SR. Študijný odbor sa vymedzuje svojím obsahom, ktorý charakterizujú najmä oblasti a rozsah vedomostí, schopností, zručností, ktoré profilujú absolventa.
2. Vysokoškolské vzdelanie v študijnom odbore sa získava štúdiom akreditovaného študijného programu.
3. Študijný program je súbor vzdelávacích činností a súbor pravidiel zostavený tak, že ich úspešné absolvovanie umožní získať vysokoškolské vzdelanie.
4. Študijný program bližšie určujú:
 - a) názov študijného programu,
 - b) študijný odbor, v ktorom sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, alebo kombinácia dvoch študijných odborov, v ktorých sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie,
 - c) stupeň vysokoškolského štúdia, pre ktorý je študijný program určený,
 - d) forma štúdia,
 - e) profil absolventa,
 - f) charakteristika jednotiek študijného programu, vrátane počtu kreditov, ktoré sa absolvovaním získajú,
 - g) pravidlá a podmienky na utváranie študijných plánov,
 - h) štandardná dĺžka štúdia vyjadrená v akademických rokoch,
 - i) požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu,
 - j) rozdelenie štúdia na časti vyjadrené v akademických rokoch alebo ich častiach a podmienky, ktorých splnenie sa vyžaduje, aby študent mohol postúpiť do ďalšej časti štúdia; podmienky sa vyjadrujú počtom kreditov získaných za absolvované jednotky študijného programu,
 - k) počet kreditov, ktorých dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia,
 - l) ďalšie podmienky, ktoré musí študent splniť v priebehu študijného programu a na jeho riadne skončenie, vrátane obsahu štátnych skúšok,
 - m) osobitná charakteristika,
 - n) udeľovaný akademický titul.

Čl. 13

Jednotky študijného programu a študijné predmety

1. Študijný program sa člení na študijné predmety (ďalej len „predmet“). Predmet je tvorený jednotkou študijného programu alebo skupinou jednotiek študijného programu, zameraných na poskytnutie vzdelávania vo vymedzenej oblasti.
2. Každý predmet má svoj informačný list, ktorý obsahuje základné údaje o predmete:
 - a) kód a názov predmetu,
 - b) študijný program,

- c) meno garanta predmetu a meno vyučujúceho,
- d) obdobie štúdia predmetu,
- e) formu výučby,
- f) odporúčaný rozsah výučby,
- g) podmieňujúce predmety,
- h) spôsob hodnotenia a skončenia štúdia predmetu (priebežné hodnotenie, záverečné hodnotenie),
- i) cieľ predmetu,
- j) stručnú osnovu predmetu,
- k) literatúru,
- l) technické požiadavky,
- m) jazyk, v ktorom sa predmet vyučuje,
- n) podpis garanta a dátum poslednej úpravy listu.

3. Formy jednotiek študijného programu na VŠVU sú:

- a) ateliér (súčasťou ateliérovej výučby môže byť tvorivé sústredenie, workshop, exkurzia),
- b) prípravný kurz,
- c) odborný praktický predmet,
- d) odborný teoretický predmet,
- e) tvorivé sústredenie,
- f) bakalárska práca,
- g) diplomová práca,
- h) dizertačná práca.

4. Predmety zaradené do študijného programu sa podľa záväznosti ich absolvovania členia na:

- a) povinné – ich úspešné absolvovanie je podmienkou úspešného absolvovania časti štúdia alebo celého študijného programu,
- b) povinne voliteľné – podmienkou úspešného absolvovania časti štúdia alebo celého študijného programu je úspešné absolvovanie určeného počtu týchto predmetov podľa výberu študenta v štruktúre určenej študijným programom,
- c) výberové – ostatné predmety, ktoré si študent má možnosť zapísať na doplnenie svojho štúdia a na získanie dostatočného počtu kreditov v príslušnej časti štúdia.

5. Predmety zaradené do študijného programu sa podľa nadväznosti členia na:

- a) predmety bez nadväznosti; zápis takého predmetu nie je podmienený absolvovaním iného predmetu,
- b) predmety podmienené úspešným absolvovaním iných predmetov; zápis takého predmetu je podmienený úspešným absolvovaním iného predmetu (podmieňujúci predmet) alebo iných predmetov.

6. Záverečná práca sa považuje za predmet.

7. Štátna skúška sa nepovažuje za predmet.

Čl. 14 Odporúčaná študijný plán

1. VŠVU zostaví podľa vyhlášky pre každý študijný program odporúčaný študijný plán. Odporúčaný študijný plán sa zostavuje tak, aby jeho absolvovaním študent splnil podmienky na úspešné skončenie štúdia v rámci štandardnej dĺžky štúdia, zodpovedajúcej študijnému programu. V odporúčanom študijnom pláne podľa vyhlášky VŠVU odporúča študentom, v ktorej časti štúdia by mali absolvovať jednotlivé predmety študijného programu.
2. Odporúčané študijné plány zverejňuje VŠVU prostredníctvom študijného oddelenia najneskôr do začiatku zápisu predmetov v príslušnom akademickom roku.
3. Odporúčané študijné plány obsahujú:
 - a) stupeň vysokoškolského štúdia,
 - b) semester,
 - c) kód, názov a charakter predmetu,
 - d) počet hodín predmetu v týždni,
 - e) počet kreditov pridelených jednotlivým predmetom,
 - f) formu hodnotenia študijných výsledkov,
 - g) stručnú anotáciu predmetu,
 - h) definovanie povinných, povinne voliteľných a výberových predmetov,
 - i) časovú a obsahovú postupnosť predmetu.
4. Študijný plán si zostavuje podľa pravidiel študijného programu a Študijného poriadku VŠVU študent sám alebo v spolupráci so študijným poradcom spravidla na jeden akademický rok.
5. Na poskytovanie poradenskej služby študentom pri zostavovaní študijných plánov pôsobia na VŠVU študijní poradcovia. Študijného poradcu vymenúva z radov vysokoškolských učiteľov rektor VŠVU.
6. Vo výnimočných prípadoch môže dať rektor súhlas na individuálny študijný plán študenta. Individuálny študijný plán znamená stanovenie špecifických podmienok pre plnenie študijných povinností, napr. nepovinná účasť na prednáškach alebo seminároch.
7. Za výnimočné prípady, v ktorých možno udeliť súhlas na individuálny študijný plán, sa považujú dlhodobé zdravotné, sociálne alebo rodinné problémy študenta. Študent musí byť schopný ich preukázať. Dôvodom na udelenie súhlasu na individuálny študijný plán môže byť aj mimoriadna sťaž študenta na významnom pracovisku alebo v inštitúcii, ktorá by podporila jeho umelecký alebo vedecký rast s následným pozitívnym efektom pre plnenie študijných povinností.
8. K žiadosti o udelenie individuálneho študijného plánu musí študent priložiť vyplnené a príslušnými vysokoškolskými učiteľmi potvrdené tlačivo „Individuálny študijný plán“. Toto tlačivo je k dispozícii na študijnom oddelení VŠVU.

ŠTVRTÁ ČASŤ KREDITOVÝ SYSTÉM ŠTÚDIA

Čl. 15

Kredity, ich zhromažďovanie a prenos

1. Organizácia všetkých stupňov a foriem vysokoškolského štúdia na VŠVU je založená na kreditovom systéme. Kreditový systém štúdia využíva zhromažďovanie a prenos kreditov. Umožňuje prostredníctvom kreditov hodnotiť študentovu záťaž spojenú s absolvovaním jednotiek študijného programu v súlade s pravidlami obsiahnutými v študijnom programe.
2. Kredity sú číselné hodnoty priradené k jednotkám študijného programu, vyjadrujúce množstvo práce potrebnej na ich absolvovanie. Štandardná záťaž študenta za celý akademický rok je vyjadrená počtom 60 kreditov, za semester 30 kreditov. Kredit teda vyjadruje jednu šesťdesiatinu štandardného pracovného zaťaženia priemerného študenta za obdobie jedného akademického roka.
3. Každý predmet, ktorého absolvovanie sa hodnotí, má v študijnom programe priradený počet kreditov, ktoré študent získa po jeho úspešnom absolvovaní. Počet kreditov priradený k predmetu zodpovedá počtu kreditov priradenému k jednotkám študijného programu tvoriacim predmet a vyjadruje pomernú časť práce študenta potrebnú na jeho úspešné zvládnutie.
4. Za predmet môže študent v priebehu štúdia získať kredity iba raz.
5. Kredity získané za absolvované jednotky študijného programu sa zhromažďujú.
6. Zhromažďovaním kreditov sa rozumie zratúvanie kreditov získaných za úspešné absolvovanie predmetov v čase, v ktorom bol študent zapísaný na štúdium jedného študijného programu. Zratúvajú sa kredity získané:
 - a) v rámci štúdia študijného programu v prípade jeho riadneho skončenia,
 - b) v rámci časti štúdia na inej katedre VŠVU,
 - c) v rámci časti štúdia na inej vysokej škole v Slovenskej republike alebo na inej vysokej škole v zahraničí, formálne zabezpečeného náležitostiami prenosu kreditov podľa vyhlášky.
7. Celkový počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia pre jednotlivé stupne štúdia je na VŠVU určený takto:
 - a) študijný program prvého stupňa štúdia – **bakalársky študijný program** –
–
240 kreditov,
 - b) študijný program druhého stupňa štúdia – **magisterský študijný program** – 120 kreditov,
 - c) študijný program tretieho stupňa štúdia – **doktorandský študijný program** – 180 kreditov.
8. Na otvorenie povinného, povinne voliteľného a výberového predmetu je stanovený minimálny počet 5 študentov. Ak počet študentov prihlásených na niektorý

z predmetov nedosiahne minimálny počet, sú prihlásení študenti povinní vybrať si iný predmet. Výnimku môže povoliť rektor VŠVU.

9. Kredity získané v jednom stupni študijného programu sa do ďalšieho stupňa študijného programu neprenášajú.

Čl. 16

Formálne náležitosti prenosu kreditov

1. Absolvovanie časti štúdia na inej vysokej škole je formálne podmienené:
 - a) prihláškou na výmenné štúdium,
 - b) zmluvou o štúdiu,
 - c) výpisom výsledkov štúdia.
2. Zmluva o štúdiu sa uzatvára medzi študentom, vysielajúcou vysokou školou a prijímajúcou vysokou školou pred nastúpením študenta na prijímajúcu vysokú školu.
3. Predmety absolvované na prijímajúcej vysokej škole uznáva vysielajúca vysoká škola študentovi na základe výpisu výsledkov štúdia, ktorý vyhotoví študentovi prijímajúca vysoká škola na záver jeho štúdia. Výpis výsledkov štúdia sa stáva súčasťou osobnej študijnej dokumentácie študenta, vedenej vysokou školou.
4. Študent môže požiadať o uznanie predmetov, ktoré absolvoval v inom študijnom programe alebo odbore na inej vysokej škole. O uznaní predmetov, resp. prenose kreditov rozhoduje rektor.
5. Uznanie predmetov je viazané na dobu 5 rokov od ich absolvovania.

Čl. 17

Zápis a absolvovanie predmetov

1. Zápisom si študent určuje, akú časť povinností predpísanú študijným programom chce absolvovať v nasledujúcom akademickom roku.
2. Študent si zapisuje predmety tak, aby mu počet kreditov, ktoré môže získať ich úspešným absolvovaním, stačil v danom období na splnenie podmienky na pokračovanie v štúdiu.
3. Ukončenie študijného programu v štandardnej dĺžke predpokladá získať za akademický rok 60 kreditov. Ak si študent zmení tempo štúdia, nemusí získať 60 kreditov za akademický rok, ale dĺžka jeho štúdia zvoleného študijného programu nesmie prekročiť štandardnú dĺžku o viac ako dva roky (§ 65 ods. 2 zákona).
4. V každom roku štúdia okrem posledného je študent povinný zapísať si a absolvovať predmety v hodnote minimálne 40 kreditov. Maximálna hodnota zapísaných kreditov v jednom akademickom roku by nemala prekročiť 90. V poslednom roku štúdia si študent zapisuje predmety podľa podmienok ukončenia štúdia v danom študijnom programe.
5. Zápis predmetov sa uskutočňuje v termíne určenom harmonogramom, ktorý vypracuje študijné oddelenie VŠVU.
6. Pred zápisom predmetov sa môže uskutočniť registrácia predmetov. Podmienky, priebeh

a formu registrácie predmetov určí prorektor VŠVU pre štúdium.

7. Zápis predmetov sa považuje za zápis do nasledujúceho obdobia štúdia.
8. Ak študent v určenom termíne nepožiadá o zápis predmetov, považuje sa to za zanechanie štúdia.
9. Ak si študent zapísal predmet, jeho povinnosťou je splniť všetky podmienky jeho absolvovania tak, ako sú určené v príslušnom študijnom programe.
10. Zrušiť alebo zmeniť zapísaný predmet môže študent iba z dôvodu rozvrhovej kolízie do 10 pracovných dní po zápise.

Čl. 18

Opakovaný zápis neúspešne absolvovaných predmetov

1. Povinný predmet zapísaný v danom akademickom roku a absolvovaný neúspešne si študent môže zapísať počas štúdia ešte raz, a to v nasledujúcom akademickom roku. Po druhom neúspešnom pokuse o absolvovanie povinného predmetu je študent vylúčený zo štúdia pre neprospech [§ 66 ods.1 písm. c) zákona].
2. Povinne voliteľný predmet zapísaný a absolvovaný neúspešne si študent môže zapísať ešte raz alebo si namiesto neho môže vybrať iný predmet z ponuky povinne voliteľných predmetov. Po druhom neúspešnom pokuse o absolvovanie vybraného povinne voliteľného predmetu je študent vylúčený zo štúdia [§ 66 ods. 1 písm. c) zákona].
3. Výberový predmet zapísaný a absolvovaný neúspešne si môže študent zapísať ešte raz alebo si môže namiesto neho vybrať iný predmet z ponuky výberových predmetov. Ak študent dosiahol dostatočný počet kreditov z povinných a povinne voliteľných predmetov, nemusí si zapísať žiadny výberový predmet.

Čl. 19

Hodnotenie študijných výsledkov

1. Hodnotenie študijných výsledkov študenta v rámci štúdia predmetu sa uskutočňuje najmä:
 - a) priebežnou kontrolou študijných výsledkov počas výučbovej časti daného obdobia štúdia (stav rozpracovanosti, čiastkové zadania, absolvovanie tvorivej dielne, workshop, kontrolné otázky, písomné testy, úlohy na samostatnú prácu, semestrálne práce, referát na seminári atď.),
 - b) skúškou za dané obdobie štúdia.
2. Absolvovanie predmetu sa hodnotí známkou, ktorá vyjadruje kvalitu osvojenia si tvorivosti, vedomostí a zručností v súlade s cieľom predmetu, uvedenom v informačnom liste predmetu.
3. Hodnotenie známkou sa klasifikuje podľa klasifikačnej stupnice určenej vyhláškou. Kvalifikačná stupnica má šesť klasifikačných stupňov:

		číselná hodnota
A	– výborne (vynikajúce výsledky)	= 1
B	– veľmi dobre (nadpriemerné výsledky)	= 1,5
C	– dobre (priemerné výsledky)	= 2
D	– uspokojivo (prijateľné výsledky)	= 2,5
E	– dostatočne (výsledky spĺňajú minimálne kritériá)	= 3
FX	– nedostatočne (vyžaduje sa ďalšia práca)	= 4

4. Študent získava kredity za predmet, ak jeho výsledky boli ohodnotené niektorým z klasifikačných stupňov od A po E.
5. VŠVU môže pri vybraných predmetoch rozhodnúť, že sa nebudú hodnotiť známku a určiť iné kritériá na ich úspešné absolvovanie.
6. Študent, ktorý bol hodnotený z predmetu známku FX (okrem záverečnej práce) má právo na dva opravné termíny, pokiaľ splní podmienky priebežného hodnotenia. Pri opakovanom zapísaní si predmetu má študent právo za rovnakých podmienok len na jeden opravný termín
7. Na celkové hodnotenie študijných výsledkov študenta sa používa vážený študijný priemer. Vypočíta sa tak, že sa pre všetky študentom absolvované predmety za hodnotené obdobie spočítajú súčiny kreditového ohodnotenia a numerickej hodnoty známky a vydedia sa súčtom kreditov dosiahnutých za dané obdobie. Do priemeru sa rátajú známku „4“ aj predmety, ktoré si študent zapísal a boli hodnotené známku FX.
8. Predmety, ktoré nie sú hodnotené známku, sa do výpočtu váženého študijného priemeru nezapočítavajú.
9. Podmienky absolvovania predmetu a jeho hodnotenia stanovuje učiteľ predmetu v súlade so študijným predmetom a informačným listom predmetu.
Podmienky obsahujú najmä:
 - a) tému, obsah a rozsah práce,
 - b) dochádzku,
 - c) odporúčanú literatúru,
 - d) podmienky ukončenia – dátum skúšky, spôsob hodnotenia a formu prezentácie.
10. Vysokoškolský učiteľ oznámi študentom podmienky absolvovania predmetu na začiatku akademického roku.
11. Výsledky skúšky sa zapisujú do Akademického informačného systému (AIS-u) a do výkazu o vykonaných skúškach, ktorý eviduje a archivuje študijné oddelenie VŠVU.
12. Študent má právo požiadať o komisionálnu skúšku. Komisionálna skúška prebieha pred komisiou zloženou z vysokoškolských učiteľov, určených garantom študijného programu.

Čl. 20

Závěrečná práce

1. Závěrečná práce je bakalárska, diplomová alebo dizertačná práca. Bakalárskou a diplomovou prácou má študent preukázať schopnosť tvorivo pracovať v študijnom odbore, v rámci ktorého študuje študijný program. Obhajobou dizertačnej práce sa preukazuje pripravenosť na samostatnú vedeckú a tvorivú činnosť. Priebeh obhajoby dizertačnej práce bližšie stanovuje osobitný predpis rektora.
2. Tému záverečnej práce (bakalárskej, diplomovej) si študent môže vybrať najneskôr do začiatku zimného semestra akademického roka, v ktorom má ukončiť štúdium. Konceptiu témy diplomovej práce schvaľuje príslušná katedra VŠVU najneskôr do konca októbra príslušného akademického roka.
3. Závěrečnú prácu vypracuje študent pod vedením vedúceho záverečnej práce.
4. Súčasťou bakalárskej práce je písomná časť. Jej štruktúru, rozsah a zameranie určuje vedúci pedagóg ateliéru podľa pravidiel určených katedrou VŠVU, ktorá zodpovedá za daný študijný program. Písomnú časť bakalárskej práce študent prezentuje pri jej obhajobe. Obhajoba bakalárskej práce sa koná formou prezentácie práce a rozpravy pred komisiou vymenovanou rektorom. Obhajoba je prístupná verejnosti.
5. Súčasťou diplomovej práce je písomná časť v rozsahu minimálne 20 normostrán, ktorá sa svojím obsahom vzťahuje na diplomovú prácu. Jej štruktúru a zameranie určí spravidla pedagóg z Katedry teórie a dejín umenia. Písomnú časť diplomovej práce študent prezentuje pri jej obhajobe. Obhajoba diplomovej práce sa koná formou prezentácie práce a rozpravy pred komisiou vymenovanou rektorom. Obhajoba je prístupná verejnosti.
6. Diplomovú prácu vrátane jej písomnej časti študent predloží oponentovi na posúdenie najneskôr do 15 kalendárnych dní pred stanoveným termínom obhajoby diplomovej práce. Oponent vypracuje na diplomovú prácu písomný posudok. Študent, ktorý vypracoval diplomovú prácu, má právo oboznámiť sa najneskôr päť kalendárnych dní pred stanoveným termínom obhajoby diplomovej práce s posudkom vedúceho diplomovej práce a oponenta.
7. Obhajoba záverečnej práce patrí medzi štátne skúšky.
8. Výsledok obhajoby záverečnej práce, s výnimkou dizertačnej práce, sa hodnotí klasifikačnými stupňami A až FX.
9. Na obhajobe bakalárskej a diplomovej práce sa spravidla zúčastňuje okrem členov komisie vedúci záverečnej práce a jej oponent. Vedúci práce a oponent môžu byť členmi komisie, oponent má právo navrhnúť hodnotenie záverečnej práce.
10. Písomná časť bakalárskej práce, teoretická časť diplomovej práce a dizertačná práca môžu byť vypracované v slovenskom alebo českom jazyku. So súhlasom rektora môže byť záverečná práca napísaná a obhajovaná aj v inom ako v slovenskom alebo českom jazyku. V takom prípade je jej súčasťou abstrakt v slovenskom jazyku.

PIATA ČASŤ ŠTÁTNE SKÚŠKY A CELKOVÉ HODNOTENIE ŠTÚDIA

Čl. 21 Štátne skúšky

1. Každý študijný program musí ako jednu z podmienok úspešného absolvovania obsahovať vykonanie štátnej skúšky alebo štátnych skúšok. Štátne skúšky sa riadia § 63 zákona a Študijným poriadkom VŠVU.
2. Štátna skúška sa koná pred skúšobnou komisiou. Priebeh štátnej skúšky a vyhlásenie jej výsledkov sú verejné. Rozhodovanie skúšobnej komisie o výsledkoch štátnej skúšky sa koná na neverejnom zasadnutí skúšobnej komisie.
3. Právo skúšať pri štátnej skúške majú iba vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov a docentov a ďalší odborníci, schválení Umeleckou radou VŠVU; ak ide o bakalárske študijné programy, aj vysokoškolskí učitelia vo funkcii odborného asistenta (§ 75 ods. 8 zákona) s vysokoškolským vzdelaním tretieho stupňa.
4. Zloženie skúšobných komisií na vykonanie štátnych skúšok určuje z osôb oprávnených skúšať podľa bodu 3 pre študijné programy rektor. Do skúšobných komisií na vykonávanie štátnych skúšok sú spravidla zaraďovaní aj významní odborníci v danom študijnom odbore z iných vysokých škôl, z právnických osôb vykonávajúcich výskum a vývoj na území Slovenskej republiky, alebo z praxe. Najmenej dvaja členovia skúšobnej komisie pre štátne skúšky sú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov alebo docentov; ak ide o bakalárske študijné programy, najmenej jeden vysokoškolský učiteľ pôsobiaci vo funkcii profesora alebo vo funkcii docenta.
5. Skúšobná komisia pre štátne skúšky má najmenej štyroch členov, počet prítomných členov nesmie byť menší ako traja. Pre jeden študijný program možno zriadiť viac skúšobných komisií. V prípade rovnosti hlasov členov komisie je rozhodujúci hlas predsedu.
6. Každá skúšobná komisia má určeného tajomníka, ktorý nie je členom tejto komisie. Tajomník vyhotovuje zápis z priebehu skúšky a o jej výsledku.
7. Podmienkou pripustenia k štátnej skúške je získanie predpísaného počtu kreditov príslušného študijného programu a odovzdanie záverečnej práce.
8. Riadny a opravný termín konania štátnej skúšky alebo jej častí je určený v harmonograme štúdia príslušného akademického roku.
9. Ak študentovi bránia vážne okolnosti zúčastniť sa na štátnej skúške a vopred alebo do 5 kalendárnych dní po termíne sa ospravedlní, rektor mu určí náhradný termín štátnej skúšky. Ak sa študent bez ospravedlnenia nedostaví v určenom termíne alebo ak rektor neuzná dôvod ospravedlnenia, hodnotí sa jeho neprítomnosť ako neúspešne vykonaná štátna skúška.
10. Štátnu skúšku alebo jej časti musí študent absolvovať najneskôr do dvoch rokov od prvého kalendárneho mesiaca nasledujúceho po dni, keď študent splnil predpoklady na

vykonanie štátnej skúšky; v opačnom prípade sa mu štúdium ukončuje pre nesplnenie podmienok študijného programu.

11. Komisia hodnotí každú časť štátnej skúšky osobitne.
12. Celkový výsledok štátnej skúšky komisia hodnotí „prospel“ alebo „neprospel“.
13. Ak niektorý predmet štátnej skúšky bol hodnotený stupňom FX, celkové hodnotenie štátnej skúšky je „neprospel“.
14. Ak sa študent nezúčastnil na štátnej skúške alebo ak na nej nevyhovel, môže ju vykonať v náhradnom (opravnom) termíne. Študent opakuje len tú časť štátnej skúšky, z ktorej bol hodnotený kvalifikačným stupňom „nedostatočne“ (FX). Opakovať štátnu skúšku alebo každý z jej predmetov je možné len raz, a to do termínu, ktorý vyplýva z § 65 ods. 2 zákona. V prípade opakovanej neúspešnosti sa štúdium ukončuje pre nesplnenie podmienok študijného programu.
15. Zápis o konaní štátnej skúšky alebo jej časti vyhotovený tajomníkom skúšobnej komisie podpisuje predseda alebo v zastúpení iný člen skúšobnej komisie a všetci prítomní členovia tejto komisie.
16. Výsledok štátnej skúšky musí byť zapísaný do Registra študentov VŠVU.

ŠIESTA ČASŤ PRERUŠENIE ŠTÚDIA, RIADNE A INÉ SKONČENIE ŠTÚDIA, ZMENA ŠTUDIJNÉHO PROGRAMU, PRESTUPY

Čl. 22 Prerušenie štúdia

1. Študent môže požiadať o prerušenie štúdia najmenej na jeden semester a najviac na dva roky, najmä zo zdravotných dôvodov, príp. z iných vážnych osobných dôvodov. Prerušenie štúdia povoľuje rektor, ktorý zároveň určí jeho začiatok a koniec. Rozhodnutie o prerušení štúdia sa doručuje študentovi osobne alebo poštou do vlastných rúk.
2. Ak ide o prerušenie štúdia z dôvodu materskej (rodičovskej) dovolenky, je maximálna dĺžka prerušenia tri roky, inak celková dĺžka prerušenia štúdia počas celého štúdia nesmie presiahnuť dva roky.
3. Študent, ktorý preruší štúdium, prestáva byť študentom VŠVU dňom prerušenia. V čase prerušenia štúdia študent nemá práva ani povinnosti študenta a nemôže vykonávať skúšky. Doba prerušenia štúdia sa nezapočítava do celkovej dĺžky štúdia.
4. Študent, ktorému bolo štúdium prerušené, má právo sa opätovne zapísať na štúdium. Študentom sa stáva dňom zápisu po prerušení.
5. Študent má po prerušení štúdia povinnosť zapísať si tie predmety, ktoré mal zapísané na ďalšiu časť štúdia v čase prerušenia.

6. Ak rektor povolil študentovi prerušenie štúdia počas výučbovej časti semestra, zápis predmetov po nástupe po prerušení sa nepovažuje za opakovaný zápis.
7. Ak študent požiada o prerušenie v mimovýučbovej časti akademického roka, evidujú sa mu všetky kredity a hodnotenia získané do dátumu podania žiadosti. Študijné povinnosti, za ktoré získal študent do termínu podania žiadosti o prerušenie hodnotenie FX alebo nezískal žiadne hodnotenie, sa pri nástupe po prerušení štúdia považujú za opakovane zapísané.
8. Prerušenie štúdia u študenta doktorandského štúdia, ktorý sa prihlásil na tému dizertačnej práce vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, povoľuje rektor VŠVU po kladnom vyjadrení riaditeľa externej vzdelávacej inštitúcie.

Čl. 23

Riadne skončenie štúdia

1. Štúdium sa riadne skončí absolvovaním štúdia podľa príslušného študijného programu. Dňom skončenia štúdia je deň, keď sa splní posledná z podmienok predpísaných na riadne skončenie štúdia daného študijného programu.
2. Štúdium podľa študijného programu nesmie presiahnuť jeho štandardnú dĺžku o viac ako dva roky (§ 65 ods. 2 zákona).
3. Dokladom o riadnom skončení štúdia a o získaní príslušného akademického titulu je vysokoškolský diplom, vysvedčenia o štátnych skúškach a dodatok k diplomu.

Čl. 24

Iné skončenie štúdia

1. Okrem riadneho skončenia štúdia sa štúdium skončí:
 - a) zanechaním štúdia,
 - b) neskončením štúdia v termíne určenom podľa § 65 ods. 2 zákona,
 - c) vylúčením zo štúdia v dôsledku nesplnenia požiadaviek, ktoré vyplývajú zo študijného programu a zo Študijného poriadku VŠVU,
 - d) vylúčením zo štúdia z dôvodu disciplinárneho priestupku (podrobne upravuje Disciplinárny poriadok VŠVU),
 - e) zrušením študijného programu podľa § 87 ods. 2 zákona, ak študent neprijme ponuku VŠVU pokračovať v štúdiu iného študijného programu,
 - f) smrťou študenta.
2. Dňom skončenia štúdia je v prípade:
 - a) zanechania štúdia deň, keď sa VŠVU doručilo písomné vyhlásenie študenta o zanechaní štúdia,
 - b) neskončenia štúdia v termíne určenom podľa § 65 ods. 2 zákona koniec akademického roka, v ktorom mal študent skončiť vysokoškolské štúdium,
 - c) vylúčenia zo štúdia podľa bodu 1 písm. c) a d) tohto článku deň, keď rozhodnutie o vylúčení zo štúdia nadobudlo právoplatnosť,

- d) zrušenia študijného programu podľa § 87 ods. 2 zákona, ak študent neprijme ponuku VŠVU pokračovať v štúdiu iného študijného programu, deň, ku ktorému VŠVU oznámila zrušenie študijného programu.
3. Ak sa študent nedostaví na zápis do nasledujúceho obdobia štúdia alebo sa nedostaví po prerušení na opätovný zápis, študijné oddelenie VŠVU písomne vyzve študenta na dostavenie sa na zápis v lehote desiatich pracovných dní od doručenia tejto výzvy.
4. Ak sa študent po doručení výzvy v určenej lehote na zápis nedostaví a ani nepožiadá o predĺženie tejto lehoty pre zdravotné dôvody, ktoré mu bránia dostaviť sa na zápis, deň, do ktorého sa mal študent zapísať do ďalšieho obdobia štúdia alebo v ktorom sa mal opätovne zapísať, sa považuje za deň, v ktorom študent zanechal štúdium.

Čl. 25 **Zanechanie štúdia**

1. Študent, ktorý chce zanechať štúdium, oznámi to písomne rektorovi VŠVU.
2. Za študenta, ktorý zanechal štúdium sa považuje tiež študent, ktorý sa nezapísal v termíne určenom na zápis do príslušného ročníka a do desiatich dní po uplynutí určeného termínu nepožiadal rektora VŠVU o náhradný termín.
3. Študentovi, ktorý štúdium zanechal, vydá VŠVU na jeho požiadanie potvrdenie o úspešne vykonaných skúškach. Súčasne v ňom uvedie, že štúdium neukončil.

Čl. 26 **Zmena študijného programu**

1. Zmena študijného programu je možná iba v prípade:
 - a) ak sa VŠVU odníme právo udeľovať absolventom študijného programu akademický titul (§ 87 ods. 2 zákona),
 - b) ak VŠVU zruší akreditovaný študijný program (§ 87 ods. 3 zákona),
 - c) ak sa pozastavia alebo odnímu práva externej vzdelávacej inštitúcie podieľať sa na uskutočňovaní doktorandského štúdia podľa § 54 zákona (§ 87 ods. 4 zákona),
 - d) uplatnenia práva študenta na zmenu študijného programu v rámci toho istého študijného odboru alebo príbuzného študijného odboru za ďalej určených podmienok v tomto študijnom poriadku [§ 70 ods. 1 písm. l) zákona].
2. Ak sa VŠVU odníme právo udeľovať absolventom študijného programu akademický titul, je VŠVU povinná zabezpečiť pre existujúcich študentov, študujúcich podľa tohto študijného programu, možnosť pokračovať v štúdiu podľa iného akreditovaného študijného programu rovnakého stupňa v študijnom odbore, ktorý je totožný alebo ktorý je čo najbližší pôvodnému. Ak to nie je možné, VŠVU je povinná v spolupráci s ministerstvom hľadať také možnosti na iných vysokých školách.
3. Ak VŠVU zruší akreditovaný študijný program, musí zabezpečiť študentom možnosť pokračovať v štúdiu podľa rovnakého alebo podobného akreditovaného študijného programu na VŠVU alebo na inej vysokej škole.

4. Ak sa pozastavia alebo odnímu práva externej vzdelávacej inštitúcie podieľať sa na uskutočňovaní doktorandského štúdia podľa § 54 zákona, VŠVU je povinná zabezpečiť pre existujúcich študentov doktorandského štúdia možnosť pokračovať v štúdiu podľa iného akreditovaného študijného programu tretieho stupňa v študijnom odbore, ktorý je totožný alebo čo najbližší pôvodnému. Ak to nie je možné, VŠVU je povinná v spolupráci s ministerstvom hľadať také možnosti na iných vysokých školách.
5. Študent VŠVU môže zmeniť študijný program, na štúdium ktorého bol prijatý, iba v rámci toho istého študijného odboru alebo príbuzného študijného odboru. Zmenu študijného programu môže povoliť rektor VŠVU, ak sú súčasne splnené tieto tri podmienky:
 - odporúčenie vedúceho pedagóga ateliéru a vedúceho katedry uskutočňujúcej študijný program, na štúdium ktorého bol študent prijatý,
 - kladné vyjadrenie vedúceho pedagóga ateliéru a vedúceho katedry uskutočňujúcej študijný program, ktorý by chcel študent uplatňujúci právo na zmenu študijného programu študovať,
 - vyjadrenie prijímajúcej katedry o tom, do ktorého semestra bude študent po zmene študijného programu zaradený.

Rozhodnutie o zmene študijného programu sa doručuje študentovi osobne alebo poštou do vlastných rúk.

Čl. 26a

Prestupy

1. VŠVU môže povoliť zápis študentovi na štúdium na VŠVU, ktorý bol prijatý na štúdium študijného programu príslušného stupňa v rovnakom študijnom odbore alebo príbuznom študijnom odbore na inej vysokej škole, ak o to písomne študent požiadala rektora VŠVU, a to pri splnení týchto podmienok:
 - doručenie žiadosti študenta o prestup najneskôr do 31. mája bežného roka,
 - prílohou žiadosti študenta inej vysokej školy je:
 - a) rozhodnutie o prijatí na inú vysokú školu (úradne overená kópia),
 - b) potvrdenie o študijných výsledkoch na vysokej škole, ak už študent na vysokej škole, na ktorú bol pôvodne prijatý, študoval (úradne overená kópia),
 - c) portfólio študenta z predchádzajúceho štúdia,
 - d) motivačný list.
2. VŠVU pozve študenta inej vysokej školy na pohovor najmenej s tromi vysokoškolskými učiteľmi príslušného študijného programu. Pohovor vedie vedúci katedry, ktorá príslušný študijný program uskutočňuje. Po ukončení pohovoru tajomník katedry vypracuje zápis o priebehu pohovoru a jeho výsledku. V zápise z pohovoru sa uvedie okrem iných skutočností, do ktorého semestra navrhuje študenta inej vysokej školy príslušná katedra zaradiť. Zápis z pohovoru podpíše vedúci príslušnej katedry a všetci vysokoškolskí učitelia, ktorí sa pohovoru zúčastnili. Tajomník príslušnej katedry odovzdá zápis z pohovoru študijnému oddeleniu, ktoré následne predloží závery z pohovoru so študentom inej vysokej školy na schválenie rektorovi VŠVU.
3. VŠVU rozhodne o žiadosti študenta vysokej školy o zápis na štúdium do 30 dní od doručenia všetkých podkladov určených pre takéto rozhodnutie v článku 26a bode 1 tohto Študijného poriadku.

4. Rozhodnutie o prestupe sa doručuje študentovi osobne alebo poštou do vlastných rúk.
5. Dňom zápisu na štúdium na VŠVU na základe prestupu podľa tohto článku sa študent stáva študentom VŠVU a jeho predchádzajúce štúdium sa považuje za zanechané dňom, ktorý predchádza jeho zápisu na štúdium na VŠVU.
6. VŠVU oznámi vysokej škole, na ktorej študent zanechal štúdium, do troch pracovných dní od uskutočnenia zápisu na štúdium na VŠVU, ktorému študentovi a v akom študijnom programe umožnila zápis a dátum zápisu.

SIEDMA ČASŤ AKADEMICKÁ MOBILITA

Čl. 27

Podmienky študijného pobytu

1. Študijný pobyt študenta VŠVU na inej vysokej škole v Slovenskej republike alebo v zahraničí sa môže uskutočniť na:
 - a) časť semestra,
 - b) semester,
 - c) akademický rok.
2. Podmienkami na uskutočnenie študijného pobytu sú:
 - a) ekvivalent vysokej školy,
 - b) adekvátny študijný program,
 - c) transfer kreditov,
 - d) odporúčanie príslušnej katedry VŠVU.
3. Po skončení študijného pobytu študent predkladá výsledok štúdia:
 - a) získaný počet kreditov,
 - b) absolvované predmety,
 - c) hodnotenie skúšok a študijného pobytu.
4. Rovnaké podmienky platia aj pri prichádzajúcom študentovi z inej vysokej školy.

Čl. 28

Akademická mobilita

1. VŠVU môže prijať na časť štúdia, obvykle v dĺžke jedného semestra, aj študenta inej vysokej školy, vrátane vysokej školy so sídlom na území členského štátu Európskej únie, Nórska, Lichtenštajnska, Islandu alebo Švajčiarska (ďalej len "členský štát") a vysokej školy zo štátu, ktorý nie je členským štátom (ďalej len "tretí štát"), bez prijímacieho konania v súlade s podmienkami výmenného programu alebo na základe zmluvy medzi prijímajúcou vysokou školou a vysielajúcou vysokou školou.
2. Študent prijatý na štúdium podľa bodu 1 má práva a povinnosti študenta VŠVU so zohľadnením podmienok výmenného programu alebo zmluvy medzi prijímajúcou

vysokou školou a vysielajúcou vysokou školou.

3. VŠVU vydá študentovi potvrdenie, že je študentom VŠVU, a uvedie obdobie, počas ktorého má trvať jeho štúdium. VŠVU vydá študentovi preukaz študenta [§ 67 ods. 1 písm. a) zákona], ak ho nie je možné nahradiť obdobným dokladom o štúdiu vydaným vysielajúcou vysokou školou.
4. VŠVU môže prijať podľa bodu 1 tohto článku len študenta inej vysokej školy, ktorý svojim štúdiom na VŠVU bude pokračovať v štúdiu začatom na inej vysokej škole a po skončení študijného pobytu na VŠVU sa vráti a skončí štúdium na vysielajúcej vysokej škole. Študent, ktorý je občanom tretieho štátu, je povinný k prihláške doložiť doklady preukazujúce priebeh jeho štúdia na vysielajúcej vysokej škole.
5. Študent prijatý na štúdium podľa bodu 1 tohto článku sa nezohľadňuje v počte študentov podľa § 55 ods. 7 zákona a § 89 ods. 4 zákona.
6. Na študentov, ktorí počas štúdia absolvujú na inej vysokej škole len niektoré jednotky študijného programu v príslušnej časti akademického roka a ostatné jednotky študijného programu v príslušnom akademickom roku absolvujú na VŠVU, na ktorú boli prijatí podľa § 58 zákona, sa body 1 až 5 nevzťahujú.

ÔSMA ČASŤ DOKLADY O ŠTÚDIU

Čl. 29 Doklady o štúdiu

1. Doklady o štúdiu sú:
 - a) preukaz študenta,
 - b) výpis výsledkov štúdia.
2. Preukaz študenta je doklad, ktorý potvrdzuje jeho právne postavenie, ktoré ho oprávňuje využívať práva a výhody študenta vyplývajúce zo zákonov, vnútorných predpisov VŠVU a z dohôd s inými právnickými osobami. Tento doklad slúži i na preukázanie údajov v ňom zapísaných. Preukaz študenta sa študentovi vydá po zápise do registra študentov. Vydáva ho študijné oddelenie VŠVU. Okrem iných údajov je v ňom vyznačené obdobie, na ktoré študent splnil podmienky pokračovania štúdia. Na preukaze sa používa jednotná štruktúra údajov určená Ministerstvom školstva Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“).
3. Výpis výsledkov štúdia obsahuje údaje o študijných povinnostiach, ktoré študent v rámci štúdia študijného programu splnil. Vydáva ho študijné oddelenie VŠVU v súlade so zásadami obsiahnutými vo všeobecne záväznom právnom predpise ministerstva. Na základe osobitnej žiadosti ho VŠVU vydá aj v anglickom jazyku. Doklad dostane:
 - a) osoba, ktorá skončila štúdiom študijného programu podľa § 66 ods.1 zákona,
 - b) študent na základe svojej žiadosti,
 - c) absolvent štúdia študijného programu na základe svojej žiadosti.

Čl. 30

Doklady o absolvovaní štúdia

1. Doklady o absolvovaní štúdia študijného programu v študijnom odbore sú:
 - a) vysokoškolský diplom,
 - b) vysvedčenie o štátnej skúške,
 - c) dodatok k diplomu.
2. Vysokoškolský diplom je doklad o absolvovaní štúdia akreditovaného študijného programu v príslušnom študijnom odbore a o udelení akademického titulu. Vydáva ho VŠVU. Na vysokoškolskom diplome sa uvádza meno a priezvisko absolventa, dátum a miesto jeho narodenia, matričné číslo diplomu, názov vysokej školy, na ktorej získal vysokoškolské vzdelanie, názov študijného odboru, názov študijného programu, podľa ktorého sa štúdium uskutočňovalo, akademický titul, podpis rektora, dátum skončenia štúdia podľa § 65 ods. 1 zákona a odtlačok pečiatky VŠVU. Vysokoškolský diplom sa spravidla odovzdáva pri akademickom obrade.
3. Vysvedčenie o štátnej skúške je doklad o vykonanej štátnej skúške, jej súčastiach a jej výsledku. Vydáva ho VŠVU.
4. Vysvedčenie o štátnej skúške podpisuje rektor.
5. Dodatok k diplomu je doklad, ktorý obsahuje podrobnosti o absolvovanom študijnom programe. Údaje, ktoré musí dodatok k diplomu obsahovať, ustanovuje príloha č. 5 k vyhláske. Vydáva ho VŠVU.
6. Dodatok k diplomu podpisuje rektor. Absolvent dostane dodatok k diplomu súčasne s diplomom.
7. Na základe osobitnej žiadosti vydá VŠVU absolventovi doklady o štúdiu aj v anglickom jazyku.

DEVIATA ČASŤ

VYZNAMENANIA A OCENENIA

Čl. 31

Cena rektora

1. Rektor má právo udeliť študentom a absolventom VŠVU Cenu rektora:
 - a) za vynikajúce študijné výsledky,
 - b) za vynikajúcu bakalársku, diplomovú, dizertačnú prácu,
 - c) za úspešnú reprezentáciu VŠVU v oblasti umenia, vedy a výskumu,
 - d) za úspešnú reprezentáciu Slovenskej republiky.
2. Cena rektora VŠVU je listina, ktorá môže byť spojená s hmotnou alebo finančnou odmenou.
3. Rektor má právo udeliť vynikajúcim študentom a absolventom aj iné ocenenia, poskytované nadáciami a inštitúciami v súlade s podmienkami týchto nadácií alebo inštitúcií.

DESIATA ČASŤ
ZÁVEREČNÁ ČASŤ

Čl. 32

Všeobecné, záverečné a prechodné ustanovenia

1. Študenti doktorandského štúdia študujúci v umeleckých a vedných odboroch zriadených podľa doterajších predpisov dokončia štúdium podľa doterajších predpisov.
2. Akademický senát VŠVU schválil tento Študijný poriadok VŠVU na svojom zasadnutí dňa 17. marca 2008.
3. Tento Študijný poriadok VŠVU nadobúda platnosť odo dňa registrácie ministerstvom a je účinný odo dňa doručenia rozhodnutia VŠVU o jeho zaregistrovaní ministerstvom.
4. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto Študijného poriadku VŠVU stráca platnosť a účinnosť Študijný poriadok VŠVU schválený Akademickým senátom VŠVU dňa 12. septembra 2002.

prof. Ladislav Čarný, akad. mal.
predseda AS VŠVU

prof. Karol Weisslechner, akad. arch.
rektor VŠVU